



الجامعة اللبنانية
كلية الحقوق والعلوم السياسية والإدارية
العمادة

البلديات وأثرها في التنمية المحلية (بلدية معركة إنموذجًا)

تقرير حول أعمال التدريب في بلدية معركة

في المدة الزمنية الواقعة بين 1-10-2018 إلى 14-12-2018

أعدّ لنيل شهادة الماستر المهني في العلوم السياسية والإدارية - قسم التخطيط
والادارة العامة

إعداد الطالبة

هدى مرتضى أبو الحسن

لجنة المناقشة

رئيساً	أستاذ مشرف	الدكتور حسين دبوق
عضواً	أستاذ	الدكتور أكرم ياغي
عضواً	أستاذ مساعد	الدكتور فيليب فارس

2020

الجامعة اللبنانية غير مسؤولة عن الآراء الواردة في هذه الرسالة وهي تعبّر عن رأي صاحبها
فحسب.

الإهداء

إلى أمي الحبيبة وأبي العزيز

إلى سندي في هذه الحياة... إلى زوجي

إلى ولدي وفلذة كبدي... إبراهيم

إلى كل من ساهم وساند في إنجاز هذا التقرير

إلى كل قارئٍ عسى أن أكون قد ساهمت ولو بالقليل من المعرفة

الشكر

الشكر لله عز وجلّ أولاً على إتمامي لهذا العمل.

الشكر للجامعة اللبنانية بأساتذتها والعاملين فيها.

الشكر الخاص للدكتور حسين دبوق على مسانذتي وتوجيهه لي لإنجاز هذه الدراسة.

الشكر لرئيس بلدية معركة "عادل سعد" وجميع الموظفين فيها على مساعدتهم لي ومدّ يد

العون في تقديم كافة المعلومات والمستندات التي تفيد هذه الدراسة.

البلديات وأثرها في التنمية المحلية

(بلدية معركة إيمونجا)

المقدمة:

تُعدّ الفترة التدريبية في مؤسسة أو إدارة ما من أهم الفترات التي يمرّ بها المتدرب بعد أخذه للنصوص النظرية، فهي المدخل الأساسي للحياة المهنية لمعظم المتدربين. بحيث تُحدث هذه الفترة نقلةً نوعيةً لمعارف المتدرب والتي تتحوّل من معارفٍ نظرية إلى معارف عملية أي تطبيقية. وخلال هذه المدة وبعدها يقوم المتدرب بإنجاز تقرير التدريب الذي يتسم بأهميته البالغة لكونه يعالج موضوعاً معيناً بشكلٍ دقيق ومعمّق من خلال تقنيّتي الملاحظة والمشاركة.

وإن موضوع تقريرنا هو "البلديات وأثرها في التنمية المحليّة"، الذي يدور حول الدور الذي تقوم به البلديات في التنمية المحليّة، ويتمحور حول موضوعين أساسيين، البلديات من جهة، والتنمية المحلية من جهةٍ أخرى. ولمعرفة مدى مساهمة البلديات في موضوع التنمية المحليّة، فُمنّا بالتدرّب في بلدية معركة، إحدى بلديات قضاء صور، التي تقع شرقيّ المدينة، وذلك لإلقاء الضوء على دور البلديات في التنمية المحليّة ومدى مساهمة ومشاركة المجتمع المدني بهذا الدور، وانعكاسات هذه المشاركة على عناصر المجتمع. وذلك من خلال تقرير أعدناه يُعرف بتقرير التدريب وذلك بعد دراسة ميدانية لبلدية معركة.

وقد عرّفت هيئة الأمم المتحدة عام 1955 التنمية المحليّة بأنها عملية مرسومة لتقدّم المجتمع بكامله اجتماعياً واقتصادياً، كما أنّها تقوم على مبادرة المجتمع المحلي وإشراكه في هذه العملية⁽¹⁾. وتتطلب

(1) رجاء محمود شريف، ناجي محمد جمال، "التنمية المناطقيّة في ظل السياسات المالية (1990-2010) لبنان نموذجاً"، دار المنهل الأهلي، 2015، ص. 27.

هذه الأخيرة جهداً كبيراً ومراحل عملٍ طويلة ذات جودة عالية، ومعرفة كبيرة بالشريحة الاجتماعية المستهدفة، حيث أنه ضمن البلد الواحد هناك اختلافات كبيرة بين المواطنين من خلال معايير مختلفة، من هنا شكّلت البلديات المحور الأهم في هذه العملية كونها هيئات محلية منتخبة من قِبَل المواطنين، لما لها من معرفة ودراية بواقع السكان الموجودين ضمن نطاق البلدة وحاجاتهم ومتطلباتهم.

عرف لبنان تشكيل أول بلدية عام 1864 وذلك بإنشاء بلدية دير القمر تلتها بلدية بيروت عام 1867، وتتابع تشكيل البلديات في المدن الرئيسية، إلى أن عرفت البلديات نهضةً خلال الانتداب الفرنسي من خلال تطوير الإدارات العامة. بيد أن دور البلديات لم يصبح فعالاً إلا في عهد اللواء فؤاد شهاب الذي استحدث قانوناً لزيادة عدد البلديات⁽¹⁾. حيث تم وضع أسس الإدارة كما تم استحداث 380 بلدية جديدة، إضافةً إلى العديد من الإصلاحات الإدارية والاجتماعية، كما ننوّه إلى الخطة الخماسية التي وضعتها بعثة I.R.F.E.D برئاسة الأب "لوبريه" حيث طُلب اللواء شهاب بالتعاقد مع مؤسسة "إرفد" إجراء دراسة حول حاجات التنمية وإمكاناتها في لبنان حيثُ نتج عنها دراسة من سبعة أجزاء بيّنت بيّنت فيها حاجات اللبنانيين والإمكانات المتوفرة لديهم ولدى وطنهم وذلك للنهوض بلبنان من خلال تنمية وطنية شاملة، وحنّت هذه الدراسة على وضع خطط تنموية والخطة الأولى تتمثّل بخطة خماسية تتضمن: إنشاء هيئات متخصصة لإجراء التنسيق اللازم، إعطاء أفضلية لإنجاز شبكات البنية التحتية، رفع مستوى الإنتاج الزراعي الى مستويات متقدمة، إنماء القطاع الصناعي والنشاطات الحرفية، تنظيم السياحة وتشجيعها، تسهيل التسليفات الإستثمارية، العمل على زيادة واردات الدولة⁽²⁾. ورغمًا عن الأهمية الكامنة في هذه الدراسة، إلا أنّها لم تُستكمل لأسباب تعود الى مقاومة الطبقة السياسية والنظام الطائفي بالإضافة الى التحولات العسكرية

(1) شادي نشابة، "العمل البلدي في لبنان وكيفية تطويره"، مجلّة الإنماء، 25 إبريل 2016، من الموقع الإلكتروني

www.chadinachabe.com، تاريخ زيارة الموقع 29 أيلول 2019.

(2) عصام بكداش، "مسار الدولة اللبنانية في التطوير خلال عهود الرؤساء"، مجلة الدفاع الوطني، العدد 92، نيسان

2015، من الموقع الإلكتروني www.lebarmy.gov.lb، تاريخ زيارة الموقع 16 تشرين الأول 2019.

والسياسية التي اجتاحت لبنان منذ العام 1975⁽¹⁾. بالمقابل، شهدت الحقبة اللاحقة تراجعاً في دور السلطات المحليّة، ولم يتمّ إجراء أيّة انتخابات بلدية بعد عام ١٩٦٣. ثمّ أتت فترة الحرب الأهلية لتزيد الوضع تفاقماً، حيث تمّ تجديد ولايات المجالس البلديّة (حتّى عام ١٩٩٨) ففقدت البلديات مواردها الأساسيّة⁽²⁾. ومن العام 1963 حتّى العام 2016 وصل عدد البلديات إلى 1029 بلدية موزّعة على ثمانية محافظات وخمس وعشرين قضاءً⁽³⁾.

من هنا كانت نشأت البلديات في لبنان، فالبلديّة هي إدارة محلية ذات صفة عامة، تقوم ضمن نطاقها بممارسة الصلاحيات التي يخولها إياها القانون، وهي تتمتع بالشخصية المعنوية والاستقلال المالي والإداري. نتيجةً لكونها شخصاً معنوياً عامّاً، تخضع البلديات للقانون العام في تنظيمها ونشاطها، وتنشأ البلدية في كل مدينة أو قرية أو مجموعة من القرى الواردة في الجدول رقم 1 الملحق بالمرسوم الاشتراعي 54\11، شرط أن يزيد عدد الأهالي عن ثلاثمئة شخص، وتكون وارداتها السنويّة أكثر من عشرة آلاف ليرة لبنانية وذلك وفقاً للمرسوم الاشتراعي 59\116⁽⁴⁾. ويُنظّم العمل البلدي في لبنان بموجب القانون الصادر بالمرسوم الاشتراعي رقم 118 الصادر بتاريخ 1997\6\30 وتعديلاته.

إنّ هذا التقرير يُضمر في طيّاته أهميّة كبيرة تتجلى في إلقاء الضوء على الدور الذي تقدّمه البلديات في التنمية المحلية، وحول أهمية إشراك المواطن والمجتمع المدني كعناصر أساسية في هذه العملية كونه الشخص المعني لتلقّي الخدمات البلدية. كما تُبرز هذه الدّراسة الانعكاسات المختلفة على المجتمع المحلي بشكلٍ خاص والدولة بشكلٍ عام. من هنا كان لا بدّ لنا من إبراز أهمية الشراكة بين البلديات والمجتمع المدني

(1) ميشال عقل، "للمرة الأولى منذ بعثة إرفد (1961) مخطط شامل لأراضي لبنان وسكانه ونشاطه الاقتصادي"، المركز اللبناني للأبحاث والإستشارات، 19 كانون الثاني 2009، من الموقع الإلكتروني www.center-lcrc.com ، تاريخ زيارة الموقع 24 تشرين الثاني 2020.

(2) شادي نشابة، "العمل البلدي في لبنان وكيفية تطويره"، مرجع سابق.

(3) "لائحة بأسماء البلديات اللبنانية (أيار 2016)"، من الموقع الإلكتروني www.libandata.org ، 29 أيار 2017، تاريخ زيارة الموقع 30 كانون الثاني 2020.

(4) فوزت فرحات، "القانون الإداري العام"، الجزء الأول، القسم الأول "النشاط الإداري"، الطبعة الثانية، 2012، ص.ص.

في التنمية المحليّة، مدى فعالية هذه المشاركة على الصعيد التنموي، تحديد نقاط القوة والضعف، والفرص المتاحة والتحديات التي تعترض البلديات في تحقيقها لتنمية متكاملة تؤدي إلى إغناء هذه المناطق المحلية عبر خلق فرص عمل عديدة، وتكريس فرص جاذبة للاستثمارات من خلال دراسة ميدانية لبلدية معركة.

أما دوافع اختياري لهذا الموضوع:

- ◀ أولاً توافق دراسة إدارة لامركزية إقليمية كبلدية معركة مع قسم التخطيط والإدارة.
 - ◀ الثاني عدم إحاطة الدراسات المتوفرة لكافة العناصر الموجودة في هذا الموضوع، والتي من الممكن أن تشكل حلاً لموضوع التنمية المحليّة.
 - ◀ الثالث أهميّة العمل البلدي اللامركزي الإداري ومدى تأثيره في الحياة العامة، فضلاً عن قدرته في إشراك المواطن في الحياة العامة المحلية بشكل أكثر فعالية.
 - ◀ الرابع اعتماد البلديات المتوسطة كنموذج لعملية التنمية المحليّة، فعادة ما تكون الأبحاث في هذا الإطار موجّهة نحو البلديات الكبرى، أو اتّحاد البلديات.
 - ◀ الخامس يتمحور حول إبراز دور المواطن ومؤسسات المجتمع المدني في التنمية المحليّة.
- كما تهدف هذه الدراسة إلى إلقاء الضوء على دور اللامركزية الإدارية في عملية التنمية المحلية، مع إبراز التحديات التي تواجهها ووضع الحلول الممكنة والناجحة في سبيل التوصل إلى تنمية محلية متوازنة في جميع المناطق، وذلك من خلال:
- ◀ تحديد الإطار القانوني لعمل البلديات في لبنان.
 - ◀ تحديد آلية العمل في البلديات وخاصة الأعمال الإدارية، وآلية وضع الخطط واتخاذ القرارات.
 - ◀ مفهوم التنمية المحليّة، وأهميّة إشراك المواطن فيها.
 - ◀ إبراز دور البلديات المتوسطة في حلّ المشاكل البيئية المطروحة في لبنان.
 - ◀ إبراز التحديات التي تواجه البلديات في سبيل التنمية المحليّة.

◀ بيان أهمية الدور التشاركي للبلدية مع المجتمع الأهلي والمدني في سبيل تحقيق التنمية المحلية.

◀ تقديم توصيات لمواجهة المشاكل التي تواجه عمل البلديات في لبنان للوصول إلى التنمية المحلية.

وتتمحور إشكالية هذه الدراسة حول مدى مساهمة الأعمال التي تقوم بها البلديات في التنمية المحلية، في ظل الحاجة إلى تعديل القانون المنظم لعمل البلديات في لبنان الصادر بالمرسوم الاشتراعي 77\118. وبيان كيفية انعكاس العلاقة التعاونية بين البلديات والمواطن والمجتمع المدني على التنمية المحلية.

من هذه الإشكالية تتفرع عدة تساؤلات للإحاطة بموضوع تقريرنا، والوصول إلى الإجابة على الإشكالية التي قمنا بطرحها، وهي كالتالي:

◀ مدى مساهمة البلديات بهيكليتها الإدارية ولجانها في مشاريع التنمية المحلية، مع إلقاء الضوء على نقاط الضعف في قانون البلديات.

◀ ما هي أهداف التنمية المحلية؟

◀ ما هو المجتمع المدني؟

◀ هل يقف دور المواطن في عملية التنمية على الاستفادة من الخدمات فقط، أم أن له دور

أساسي فيها؟

◀ كيف تُبين الموازنة البلدية عملية إسهامها في مشاريع التنمية المحلية؟

◀ ما هي المشاريع التي أنجزتها بلدية معركة في إطار التنمية المحلية؟

◀ مدى إسهام المجتمع المدني كشريك أساسي في عملية التنمية المحلية؟

◀ ما هي الحلول التي تستطيع المساهمة في المشاركة الأكبر للبلديات في التنمية المحلية؟

ولضمان معالجة الإشكالية المطروحة، والإجابة عن التساؤلات التي تفرعت عنها، قمنا باعتماد

مناهج عديدة في نطاق بحثنا والتي تمثلت بالآتي:

- ◀ المنهج التاريخي عبر تناولنا تاريخ البلديات، ومراجعتنا لمعظم الملفات الموجودة في بلدية معركة.
- ◀ المنهج الوصفي الذي تمحور حول وصف العمل البلدي، وبعض الأمور الإدارية والمشاريع وتحليلها.
- ◀ المنهج المقارن حيث قمنا باستخدامه خلال مقارنة للموازنات السنوية لبلدية معركة.
- ◀ المنهج التحليلي عبر تحليل جميع المعطيات وتحديد علاقتها بعملية التنمية المحلية.
- ◀ المقابلة والتي تعتبر من أدوات البحث العلمي، حيث قمنا بإجراء مقابلتين أثناء فترة إعداد التقرير.

وخلال فترة إعداد التقرير مررنا ببعض الصعوبات، وهي التالية:

- ◀ قلة المراجع والمصادر المتعلقة بموضوع التقرير، وعدم شمولها لكافة المعلومات المطلوبة، مما شكّل عائقاً في بداية وضعنا لمخطط البحث.
- ◀ ضيق الوقت المخصّص للفترة التدريبية المحدد بفترة الشهرين، إذ يتطلب موضوع التنمية المحلية وقتاً أطول، وبشكل خاص عند مراقبة المشاريع التي تتطلب فترة زمنية طويلة.
- ◀ عدم وجود موظف في مكتبة البلدية، مما جعلنا نقوم بالبحث والتدقيق في المراجع والمصادر الموجودة شخصياً.
- ◀ قلة عدد الموظفين في بلدية معركة، مما يشكّل عبئاً على الموظفين العاملين في إنجاز كافة الأعمال الموكلة.

ولمعالجة إشكالية تقريرنا والإجابة عن التساؤلات المختلفة، قمنا بتقسيم التقرير إلى قسمين:

- ◀ القسم الأول تحدثنا فيه عن واقع بلدية معركة والأعمال التدريبية التي قمنا بها.
- ◀ القسم الثاني تناولنا فيه الأعمال الإنمائية التي أنجزتها بلدية معركة، بالإضافة الى عرضنا لبعض الإنجازات الإنمائية التشاركية بين المجتمع المدني والبلدية. كما تقدمنا باقتراح لتعديل القانون البلدي والواقع التنظيمي وتقديم توصيات على مستويات عديدة.

القسم الأول:

واقع بلدية معركة وتنظيمها

معركة هي إحدى أهم البلدات الواقعة جنوبي لبنان. فبعد أن خضعت بلاد الشام للمماليك، قسّمت إلى ست ولايات أُطلق على كلّ منها اسم "مملكة" وكانت "معركة" جزءاً من ولاية صور، إحدى ولايات مملكة صنف. وقد سميت بـ "معركة" نظراً إلى المعارك العربيّة التي خاضتها هذه البلدة. تقع معركة على مجموعة من التلال المتقاربة المنبسطة شرق مدينة صور وتبعد عنها حوالي عشرة كيلومترات وعن مركز محافظة صيدا حوالي 45 كيلومتراً وعن العاصمة بيروت 90 كيلومتراً. تحدّها قرى: العباسيّة، طورا، جنّاتا، معروب، باريش، باقليه، دبعال، جويّا، وادي جيلو، يانوح، البازورية وطيردبا. ترتفع عن سطح البحر من 200 إلى 285 متراً، وتبلغ مساحتها حوالي 22 كيلومتراً مربعاً، ويبلغ عدد سكانها حوالي 14000 نسمة⁽¹⁾.

عام 1988 صدر مرسوم بإنشاء بلدية معركة، بيد أن انتخاب المجلس البلدي لم يحصل بسبب الاختلافات والصراعات الحزبية، فتولّى إدارتها قائمقام صور الأستاذ حسين قبلان⁽²⁾. وفي العام 1998 انتُخب أول مجلسٍ بلديّ في بلدية معركة برئاسة الدكتور سعدالله رومية.

البلديّة ضرورة وطنيّة ملحّة، فبعد أن تكاثرت الوظائف الملقاة على السلطة المركزيّة وتشعبت، مع عدم قدرتها على التواصل مع جميع المقيمين في الوطن والإمام بمطالبهم وحاجاتهم، برزت الحاجةُ إلى سلطاتٍ محليّةٍ منتخبةٍ تُسيّر الشّأن العام ضمن نطاقها المُحدّد بالقانون تحت رقابة السلطة المركزيّة من خلال أجهزتها الرقابية. فالبلديّة وفقاً للمادة الأولى من المرسوم الاشتراعي 77\118 هي "إدارةٌ محليّةٌ تقوم ضمن نطاقها بممارسة الصلاحيات التي يخولها إيّاها القانون، وتتمتع بالشخصيّة المعنويّة والاستقلال الماليّ والإداري". إضافةً إلى ذلك يدخل كل عملٍ ذو منفعةٍ عامّةٍ في صميم اختصاص المجلس البلديّ وللأنظمة

(1) البناء، "معركة...أمّ القرى من الجنوب"، 31 يوليو 2013، من الموقع الإلكتروني جنوبية. www.janoubia.com ، تاريخ الزيارة 30 كانون الأول 2019.

(2) يوسف عبدالله جرادي، "بلدة معركة اسم على مسمى"، دار عالم الفكر، بيروت، ص. 203.

التي يصدرها صفة الإلزام في النطاق البلديّ ذلك وفقاً للمادتين 47 و 48 من المرسوم عينه، مع ذلك تبقى هذه الصلاحيات صلاحيات مقيّدة برقابة إدارية من القائمقام والمحافظ ووزير الداخلية والبلديات إضافة إلى رقابة أجهزة أخرى على معظم القرارات المحدّدة في المرسوم الاشتراعي 77\118 (القسم الثاني من الفصل الرابع).

تتألف بلدية معركة من الناحية التنظيمية من سلطة تنفيذية تتمثل برئيس البلدية، وسلطة تقريرية تتمثل بالمجلس البلديّ الذي يبلغ عدده خمسة عشر عضواً، ومن هيكل إداري، يتألف من قسم إداري وقسم ماليّ وجباية، إضافة إلى قسم الشرطة. كما أن عدد الأجراء الدائمين في البلدية هو 4 عمال (كاتب قلم، أمين صندوق، جابي وشرطي)، فيما عدد العمال المياومين هو 16 عاملاً.

مدّة ولاية المجلس البلدي ست سنوات وينتخب أعضاؤه بالتصويت العام المباشر وفقاً للأصول المنصوص عليها في انتخاب أعضاء مجلس النواب وفي هذا القانون⁽¹⁾. ويمكن حلّ المجلس البلدي بمرسوم معلّل يُتخذ في مجلس الوزراء بناءً لاقتراح وزير الداخلية والبلديات، إذا ارتكب مخالفاً هامةً متكررةً أدت إلى إلحاق الضرر الأكيد بمصالح البلدية⁽²⁾.

أما السلطة التنفيذية فيتولاها رئيس البلدية لمدة سنتين سنوات، وللمجلس البلديّ بعد ثلاث سنوات وفي أول جلسة يعقدها من انتخابه أن ينزع الثقة منه وذلك بالأكثرية المطلقة من عدد أعضائه، وذلك بناءً على عريضة يوقّعها ربع عدد أعضائه وفقاً للمادة 68 من المرسوم الاشتراعي 77\118.

المبحث الأول: بلدية معركة محل التدريب

إن الشخصية المعنوية لبلدية معركة يترتب عليها وجود هيكلية إدارية تنظيمية تتكوّن من سلطةٍ تقريريةٍ وأخرى تنفيذية، كما تضم هيكلًا إداريًا صغيرًا بعض الشيء نظرًا لامتدادها الجغرافي وعدد سكانها. إضافة إلى أن بلدية معركة تخضع في أعمالها إلى سلطات رقابة محدّدة في القانون كالقائمقام والمحافظ، ووزير الداخلية والبلديات. من هنا سنقوم بعرض الهيكلية التنظيمية لبلدية معركة، واختصاص كلّ منها، كما

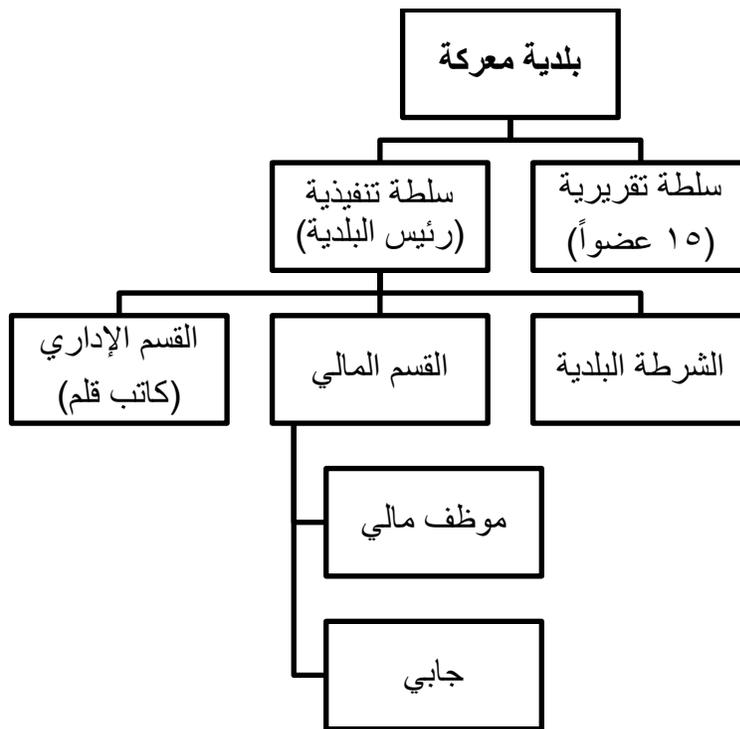
(1) المادة 17 من "قانون البلديات الصادر بالمرسوم الاشتراعي 118 تاريخ 1977\6\30 وتعديلاته".

(2) المادة 22، المرجع نفسه.

سنذكر مصادر تمويل البلدية، إضافةً إلى السلطات التي تمارس الرقابة على أعمالها وذلك ضمن هذا المبحث.

المطلب الأول: الهيكلية التنظيمية لبلدية معركة

بلدية معركة هي إدارة محلية حولها القانون ممارسة مهام عديدة وذلك ضمن النطاق البلدي، ومن هذه المهام على سبيل المثال لا الحصر تخطيط الطرق وتقومها وتوسيعها وإنشاء الحدائق والمساحات العامة، إنشاء الأسواق والمنتزهات وأماكن السباق، المساهمة في نفقات المدارس الرسمية.... ولهذه الغاية استُحدثت سلطات وأقسام إدارية ومالية.



رسم بياني 1: الهيكل التنظيمي لبلدية معركة.

الفقرة الأولى: السلطة التنفيذية "رئيس بلدية معركة ونائبه"

قسّم المرسوم الاشتراعي 77\118 السلطات البلدية الى تنفيذية تتمثل برئيس البلدية، وتقريرية يمثّلها المجلس البلدي.

ويُمثّل رئيس بلدية معركة السلطة التنفيذية وفي حال تغيبه يقوم نائبه مقامه. ولرئيس البلدية صلاحيات عديدة، منها:

- ◀ تنفيذ قرارات المجلس البلدي.
- ◀ إدارة الدوائر البلدية امام المحاكم وفقاً للشروط المنصوص عليها في المرسوم الاشتراعي 77\118.
- ◀ إدارة أموال البلدية وعقاراتها ومداخيلها والاشراف على حساباتها.
- ◀ فرض ما يلزم من تدابير النظافة والصحة العامة والسلامة.
- ◀ تعيين موظفي البلدية وفقاً لأنظمة البلدية وملاكاتها وانهاء خدماتهم.
- ◀ تعيين العملاء والاجراء المياومين في حدود الاعتمادات المخصصة لهم في الموازنة.⁽¹⁾
- ◀ إصدار الأنظمة البلدية في المسائل الداخلة ضمن اختصاصه ويكون لها صفة الالزام ضمن النطاق البلدي⁽²⁾.

بالإضافة الى ذلك يعتبر رئيس البلدية رئيساً تسلسلياً لموظفي البلدية، وبإمكانه تفويض بعض من صلاحياته لنائبه ولرؤساء الوحدات البلدية، كما أنّه يعتبر رئيساً للوحدات البلدية ويعمل على ضمان حسن سير العمل فيها⁽³⁾.

(1) المادة 74 من "المرسوم الاشتراعي 77\118، مرجع سابق.

(2) المادة 75، المرجع نفسه.

(3) المادة 77، المرجع نفسه.

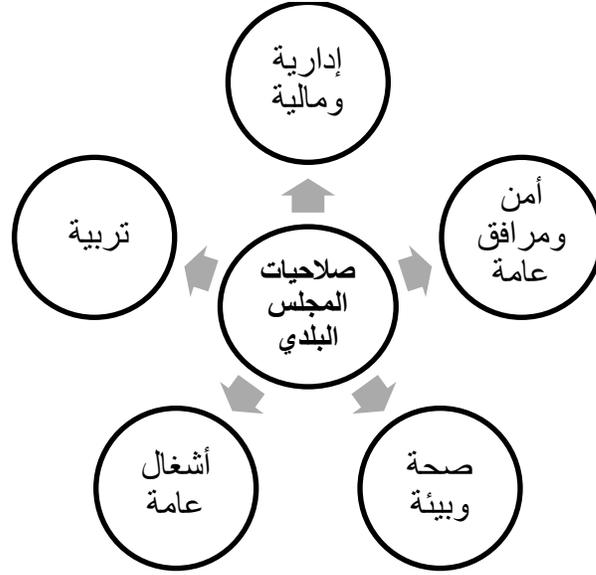
الفقرة الثانية: السلطة التقريرية "أعضاء مجلس بلدية معركة"

يتولى المجلس البلدي السلطة التقريرية، ويتحدّد عدد أعضائه وفقاً لعدد السكان المنصوص عليه في المادة 74 من المرسوم الاشتراعي 77\118.

في بلدية معركة يتألف المجلس البلدي من 15 عضواً، وفي آخر إحصاء تمّ لعدد السكان لعام 2019 سيصبح عدد أعضاء المجلس البلدي 18 عضواً. ولأنظمة التي يصدرها المجلس في المسائل الداخلة ضمن اختصاصه صفة الإلزام ضمن النطاق البلدي⁽¹⁾.

وقد خصّص المرسوم الاشتراعي 77\118 القسم الأول من الفصل الرابع لصلاحيّة السلطة التقريريّة والتي تتمثّل في المجلس البلديّ، بحيث نصّت المادة الأولى منه على أن "كل عمل ذي طابع أو منفعة عامة، في النطاق البلدي، من اختصاص المجلس البلدي"، وبذلك تكون صلاحية المجلس البلدي واسعة جداً وتضمّ اختصاصات عديدة، ولكنها تبقى مقبّدةً بسلطات الرقابة الإداريّة على قرارات المجلس البلدي والتي جعلت من بعض الاختصاصات معرّقةً بعض الشيء لما لها من إجراءات إدارية بيروقراطية، رغمًا من أن البلدية تتمتع بالشخصية المعنوية والاستقلال المالي والإداري، من هنا سننطلق لعرض بعض الصلاحيّات التي يتولاها المجلس البلديّ في بلدية معركة.

(1) المادة 48، من "المرسوم الاشتراعي 77\118، مرجع سابق.



رسم بياني 2: مجالات صلاحية المجلس البلدي.

البند الأول: الصلاحيات في الأمور الإدارية والمالية

أعطى المرسوم الاشتراعي 77\118 للمجلس البلدي صلاحيات عديدة وواسعة في المجالين

الإداري ومنها:

- ◀ "الموازنة البلدية بما في ذلك نقل وفتح الاعتمادات، وإجراء قطع حساب الموازنة.
- ◀ الأنظمة الخاصة بموظفي البلدية وتحديد رتبهم وأجورهم ورواتبهم.
- ◀ الأنظمة في المسائل الداخلة ضمن اختصاصها، بحيث يكون لها صفة الإلزام ضمن النطاق البلدي".
- ◀ اتّخاذ التدابير الإداريّة والتنظيميّة التي يراها رئيس البلدية مناسبةً لحسن سير العمل البلدي ولتأمين الواردات البلدية⁽¹⁾...

(1) أكرم حسن، "البلديات بين واقع مأزوم وآفاق مستقبلية"، مجلة الحياة النيابية لبنان الصادرة عن المديرية العامة للدراسات والمعلومات في المجلس النيابي، المجلد 109، لبنان، ك 1 2018، ص. 90.

البند الثاني: الصلاحيات في الأمور المتعلقة بالأشغال العامة

- ◀ "وضع البرامج العامة للأشغال والتجميل والتنظيفات والشؤون الصحيّة، ولمشاريع المياه والإنارة.
- ◀ تخطيط الطرق وتقويمها وإنشاء الحدائق والساحات العامة ووضع التصاميم العائدة للبلدة والمخطّط التوجيهي العام بالتعاون مع المديرية العامّة للتنظيم المدني.
- ◀ إنشاء الأسواق والمنتزهات والملاعب والمتاحف والمستشفيات والمستوصفات والمكتبات والمجارير ومصارف النفايات" ..

البند الثالث: الصلاحيات في مجالي الصحة والبيئة

- ◀ "إنشاء أو إدارة، أو المساهمة في تنفيذ الأعمال والمشاريع المتعلقة بالمستشفيات العمومية والمصحات والمستوصفات وغير ذلك من المنشآت والمؤسّسات الصحية.
- ◀ القيام ببعض الأعمال والإجراءات المستعجلة المتعلقة بالصحة العامة والسلامة العامة.
- ◀ تحديد المناطق التي يمنع فيها الصيد بناءً على طلب مالكيها أو مستثمريه"

البند الرابع: الصلاحيات التربوية

- ◀ "إنشاء أو المساهمة في إنشاء، أو الإدارة بالذات أو الوساطة، الأعمال والمشاريع المتعلقة بالمدارس الرسمية ودور الحضانة والمدارس المهنية. المتاحف والمكتبات العامة ودور التمثيل والسينما والملاهي والأندية والملاعب وغيرها من المحال العمومية والرياضية والمؤسّسات.
- ◀ إسعاف المعوزين والمعاقين ومساعدة النوادي والجمعيات وسائر النشاطات الصحية والاجتماعية والرياضية والثقافية" ...

البند الخامس: الصلاحيات في مجال الأمن والمرافق العامة

- ◀ مراقبة تطبيق القوانين المتعلقة بالصحة والنظافة والأشغال والبناء وضبط المخالفات.

- ◀ مراقبة سير المرافق العامة وإعداد التقارير عن سير العمل فيها إلى الإدارات المعنية.
- ◀ مراقبة النشاطات التربوية وسير العمل في المدارس الرسمية والخاصة وإعداد التقارير إلى المراجع التربوية المختصة.

الفقرة الثالثة: الجهاز الإداري لبلدية معركة

لكل بلدية جهاز إداري خاص بها، يتحدّد أقسامه تبعاً لحجمها وحجم الأعمال التي تقوم بها، بالإضافة إلى حجم الاعتمادات المالية المخصصة لها، وفي بلدية معركة يتكوّن الجهاز الإداري من ثلاثة أقسام: القسم الإداري الذي يتمثّل بالكاتب الإداري، القسم المالي والذي يتمثّل بأمين الصندوق والجابي، وقسم الشرطة. ويتولّى كل من الأقسام الإدارية أعمالاً محدّدة وهي كالتالي:

البند الأول: الكاتب الإداري

يتألّف هذا القسم في بلدية معركة من كاتب قلم، ويتولّى مختلف الأعمال الإدارية فيها، وقد أنط القانون الكاتب الإداري بصلاحياتٍ عديدةٍ ومنها:

- ◀ تسجيل البريد الصادر والوارد وتأمين حفظ نسخة لكل معاملة.
- ◀ تسجيل عقود الإيجار.
- ◀ أعمال التحرير وطباعة الكتب والمراسلات على الكمبيوتر وإعداد التعاميم والمذكرات الإدارية والبيانات والإعلانات والدعوات لاجتماعات المجلس البلدي واللجان وغيرها من أعمال الطباعة التي يستوجبها سير العمل في البلدية.
- ◀ أعمال الأرشفة كحفظ الوثائق والملفات والمعاملات التي تستوجب الحفظ.
- ◀ إبلاغ صاحب العلاقة بالنتائج التي تقترن بها مراجعاتهم وشكاويهم.
- ◀ تنظيم سجل الدوام اليومي (الموظفون - العمال اليوميين).

◀ كل ما يكلفه به رئيسه المباشر " (1).

البند الثاني: القسم المالي

يتألف القسم المالي في بلدية معركة من موظفة مالية تتولى الأمور المالية كافة، وجابٍ يقوم بأعمال الجباية، وتبعًا للنصوص البلدية تتولى الموظفة المالية الأعمال التالية:

◀ "تحضير جداول التدرج العائدة للموظفين وعرضها على رئيس السلطة التنفيذية تمهيدًا لاتخاذ القرار الإداري المناسب بشأنها.

◀ إعداد جدول الموازنة والحساب القطعي سنويًا وإعداد طلبات حجز ونقل وتدوير الاعتمادات.

◀ تسليم جداول التكاليف وأوامر القبض للتحصيل، واستلام الأموال من الجابي أسبوعيًا بموجب جداول موقعة من كليهما.

◀ مسك السجلات المنصوص عليها في المرسوم 82\5595.

◀ إعداد براءة الذمة المالية بالتنسيق مع الجابي". (2).

البند الثالث: الشرطة البلدية

للشرطة البلدية دور مهم ضمن النطاق البلدي نظرًا لدورها الأساسي في توفير الأمن والأمان للبلدة وضبط المخالفات، وهي تمارس أمورًا عديدة، ومنها على سبيل المثال لا الحصر:

◀ تنظيم أمور السير.

◀ ردع المخالفات في النطاق البلدي.

◀ تبليغ رئيس البلدية عن أي خطرٍ أو مخالفةٍ من شأنها إلحاق الضرر بالمصلحة العامة.

(1) القرار رقم 2992 المتعلق بمهام الكاتب، الصادر عن محافظة لبنان الجنوبي، 2012.

(2) القرار رقم 2991 المتعلق بمهام أمين الصندوق، محافظة لبنان الجنوبي، 2012.

تجدر الإشارة هنا إلى أن قانون البلديات لم يأتي على ذكر مهام الشرطة البلدية، واكتفى بإشارة خجولة إلى أنّ رئيس السلطة التنفيذية يتولّى الحفاظ على الأمن والسلامة العامة بواسطة الشرطة البلدية، الأمر الذي يُفسّر بأن مهام الشرطة تتصلّ بكل ما له علاقة بالأمن والسلامة العامة.

بالإضافة إلى الهيكل الإداري للبلدية، تضم بلدية معركة عددًا من اللجان البلدية والتي تتوزع على اختصاصات متنوعة وهي: لجنة المناقصات (رئيس البلدية، نائبه، ونائب رديف)، لجنة الشراء، لجنة الاستلام، لجنة المرأة والطفل، اللجنة المالية، لجنة الثقافة، لجنة التربية، لجنة الإعلام، لجنة الشباب والرياضة، لجنة الصحة والبيئة، لجنة الأشغال ولجنة الزراعة.

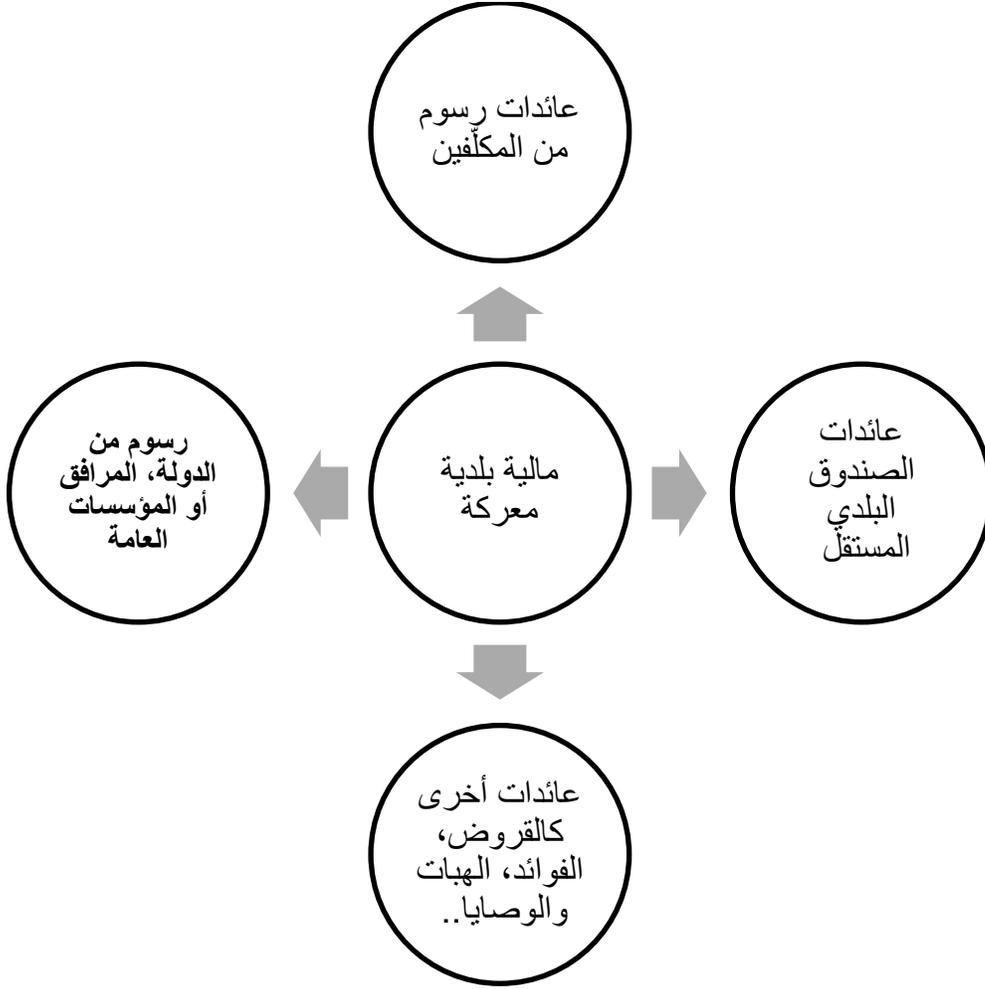
يتغيّر أعضاء هذه اللجان مع مطلع كل سنة جديدة، وتجتمع كلّما دعت الحاجة، وترفع مقرراتها على شكل توصياتٍ إلى رئيس البلدية للبتّ فيها.

المطلب الثاني: مالية البلدية وأجهزة الرقابة عليها

أعطى المشرّع اللبناني صلاحياتٍ واسعة للبلديات كونها سلطةً محليةً تتمتع بالشخصية المعنوية والاستقلال المالي والإداري، ولكنه بالمقابل قيّد هذه الصلاحيات بأجهزة رقابة جعلت من عمل البلديات أعمالاً معقدةً نظرًا للروتين الإداري والإجراءات الكثيرة.

الفقرة الأولى: مالية بلدية معركة

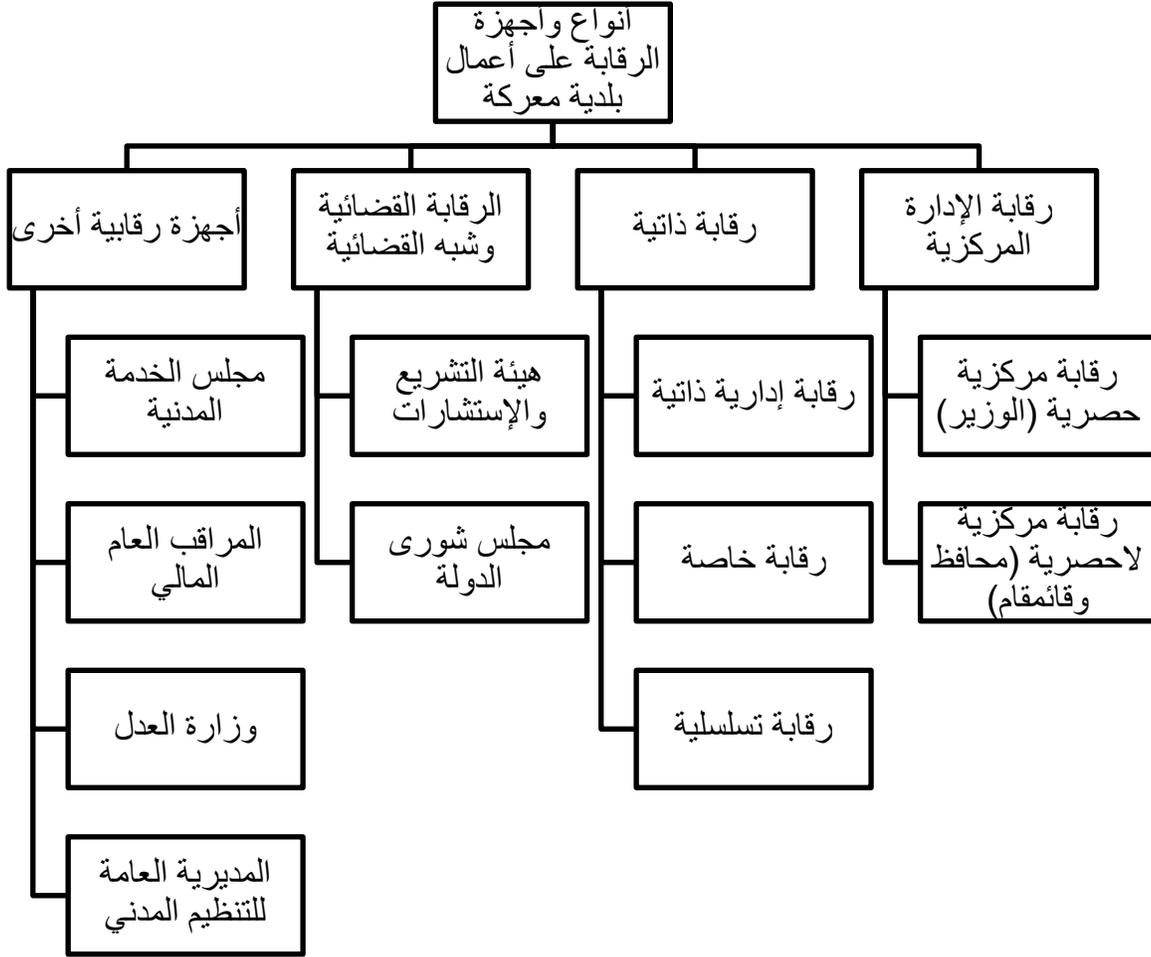
تحتاج السلطات المحلية للكثير من التمويل وذلك لإتمام الوظائف المختلفة والمساهمة في نهوض البلدة إلى مستويات حديثة تشمل تأمين مختلف الخدمات الأساسية من بنى تحتية، وخدمات أخرى كالأماكن الترفيهية، الأسواق والمدارس... من هنا غدا للبلديات مصادر تمويلٍ مختلفةٍ بالاستناد إلى المادة 86 من المرسوم الاشتراعي 77\118 وإلى نموذج عن الموازنة البلدية وهذه المصادر تتمثّل بالرسم البياني التالي:



رسم بياني 3: الموارد المالية لبلدية معركة.

الفقرة الثانية: الرقابة على أعمال البلديات

إن الشخصية المعنوية للبلديات المنصوص عليها في قانون البلديات، جعل منها سلطةً محليةً مستقلةً، ولكن هذه الاستقلالية لم تُمنح بشكلٍ تام، فقد فرض القانون سلطات رقابة على الأعمال البلدية وذلك للحؤول دون تعارض هذه الأعمال مع القوانين المرعية الإجراء، إضافةً إلى مساعدة البلديات من خلال الموجه البلدي.



رسم بياني 4: أجهزة الرقابة على بلدية معركة.

البند الأول: الرقابة الذاتية

يُمارس هذا النوع من الرقابة من داخل المركز البلدي، وينبع من القوانين والأنظمة إضافةً من الوعي الداخلي لدى العاملين في البلدية، ويقسم الى رقابة إدارية ذاتية، رقابة خاصة، ورقابة تسلسلية.

- ◀ الرقابة الإدارية الذاتية: وهي الرقابة التي تقوم بها الإدارة في بلدية معركة على أعمال تنفيذ الموازنة وذلك لتلافي الأخطاء والمخالفات وتحسين العمل، وهذا النوع من الرقابة يكون: ذاتياً، تسلسلياً أو خاصاً.
- ◀ الرقابة الخاصة: تتمثل برقابة يقوم بها الجهاز العامل في بلدية معركة، حيث يقوم بمراقبة أعماله وصحة إنطباقها مع روح القانون.

الرقابة التسلسلية: هي رقابة أعطها المشرّع بشكلٍ صريحٍ في قانون البلديات الصادر بالمرسوم الإشتراعي 77\118 لرئيس البلدية، حيث يمارسها على الموظفين التابعين له تسلسلياً.⁽¹⁾

البند الثاني: رقابة الإدارة المركزية الحصرية واللاحصرية

تقوم السلطة المركزية بالرقابة على الأعمال البلدية وذلك من خلال أشخاص يمارسون إدارتها، الوزير الذي يمثل الإدارة المركزية الحصرية، وكل من المحافظ والقائمقام اللذان يمثلان الإدارة المركزية اللاحصرية.

أولاً-وزير الداخلية والبلديات:

أعطى المشرّع اللبناني في القانون المنظم لأعمال البلديات الصادر بالمرسوم الإشتراعي 77\118 وزير الداخلية والبلديات صلاحية الرقابة على أعمال البلديات وحددها.

فوزارة الداخلية والبلديات تصمّم وتخصّص إنفاق الواردات البلدية، كما أنها تقوم بتوفير الدعم التقني والمالي لها عند الحاجة، فنُشرف الوزارة عبر المفتش الأول فيها على مراقبة الواردات، العمليات والصفقات المالية، والمخالفات، وتشارك في التّحقيق القضائي ذي الصفة المالية، وتشرف على تسوية حسابات الميزانية. والوزارة مسؤولة عن تنظيم ومراقبة الانتخابات البلدية وعلى توفير الأمن الداخلي، وعلى المحافظ والقائمقام اللذين يشرفان على الناحية الإدارية للبلديات للرجوع الى وزارة الداخلية والبلديات في المواضيع المتصلة بالبلدية⁽²⁾.

ويقوم وزير الداخلية بالأعمال التالية على سبيل المثال:

«إعلان المجلس البلدي منحلاً حكماً إذا فقد أكثر من نصف أعضائه على الأقل أو حكم بإبطاله.

(1) زهران الصديق، علي مراد، " دليل المواطن والبلدية شرح قانوني مبسط للعمل البلدي"، جمعية نحن، 2018، من الموقع الإلكتروني www.nahnoo.org ، ص.ص. 19-20، تاريخ زيارة الموقع 19 تشرين الثاني 2019.

(2) زهران الصديق، علي مراد، المرجع السابق، ص. 21.

﴿ يقرّر إنشاء الوحدات المشتركة بين بلدين أو أكثر، كما يضع أنظمة موحّدة للموظفين المشتركين وتوزيع نفقاتها وموظفيها، وذلك بناءً على اقتراح رئيس المنطقة بعد استطلاع رأي البلديات المعنية⁽¹⁾.

كما تخضع لتصديق وزير الداخلية والبلديات القرارات التالية على سبيل المثال لا الحصر:

﴿ "القرارات التي يتألف منها النظام العام.

﴿ إنشاء الوحدات البلدية وتنظيمها وتحديد ملاكها واختصاصاتها وسلسلة رتب ورواتب موظفيها.

﴿ إسقاط الأملاك البلدية العامة إلى أملاك بلدية خاصة، وتعتبر أملاكاً بلدية عامة الطرقات والفضلات

الواقعة ضمن نطاق البلدية باستثناء الطرق الدولية⁽²⁾.

أخضع المرسوم الاشتراعي 77\118 البلديات لرقابة صارمة من قبل وزير الداخلية والبلديات، وهذه الرقابة تكون على الأمور البالغة الأهمية، بيد أنها تتسم بالبيروقراطية الإدارية وبالتعقيد إثر الإجراءات الإدارية الصارمة والتي تنعكس سلبيًا على الأعمال البلدية بسبب المدة الزمنية الكبيرة التي تأخذها الإجراءات لإنجاز المعاملات وتصديق وزير الداخلية عليها.

ثانياً- رقابة الإدارة المركزية للأحصية المتمثلة بالمحافظ والقائمقام:

خصّص المرسوم الاشتراعي 77\118 بعض الصلاحيات الرقابية للمحافظ والقائمقام، وهي تندرج وفقاً لأهميتها من الوزير الذي يتولى الأمور البالغة الأهمية إلى المحافظ فالقائمقام. من هنا سنقوم بذكر الصلاحيات الرقابية التي يمارسها كل من المحافظ والقائمقام.

- المحافظ:

تخضع لتصديق المحافظ مجموعة من القرارات والتي تتمثل بالتالي على سبيل المثال لا الحصر:

(1) المادة 62 من المرسوم الاشتراعي 77\118، مرجع سابق.

(2) المادة 62 من المرسوم الاشتراعي 77\118، مرجع سابق.

- ◀ " تخصيص ملك بلدي لمصلحة ما، بعد أن يكون لمصلحة عامة.
- ◀ إنشاء الأسواق وأماكن السباق والمتاحف والمستشفيات والمساكن الشعبية ومصارف النفايات وأمثالها"⁽¹⁾.

- القائمقام:

تخضع لتصديق القائمقام بعض القرارات، ونذكر منها:

- ◀ "الموازنة البلدية ونقل وفتح الاعتمادات.
- ◀ تحديد معدلات الرسوم البلدية ضمن الحدود المنصوص عليها بقانون الرسوم البلدية.
- ◀ قبول أو رفض الهبات والأموال الموصي بها المرتبطة بالأعباء"⁽²⁾.

أوجب القانون على البلديات الخضوع لتصديق محافظ والقائمقام على أعمال عديدة وذلك بحسب أهميتها، بحيث أنّها تتدرج وفقاً لأهميتها من الوزير إلى القائمقام فالمحافظ. وبذلك يكون المرسوم الاشتراعي 77\118 قد قيّد الصلاحيات المعطاة للبلديات بإجراءات عديدة، تضيّق على العمل البلدي.

البند الثالث: الرقابة القضائية وشبه القضائية

أعطى القانون صلاحيات رقابية لبعض الأجهزة القضائية كمجلس شورى الدولة وهيئة التشريع والاستشارات.

حيث أنّ مجلس شورى الدولة هو "هيئة تتولى القضاء الإداري ومراقبة إعداد النصوص التشريعية والتنظيمية"، أعطاه القانون صلاحية البتّ في قانونية النزاعات الانتخابية البلدية، وأيضاً صلاحية النظر في صحة الأعمال الإدارية الصادرة عن السلطات البلدية⁽¹⁾. أما هيئة التشريع والاستشارات فلها صلاحية

(1) المادة 61 من المرسوم الاشتراعي 77\118، مرجع سابق.

(1) المادة 98، المرجع السابق.

الموافقة على المصالحات في القضايا التي لم ترفع أمام المحاكم والتي تنشأ بين البلدية والأفراد الذين يلحق بهم أضرار نتيجة نشاط مرافقها أو عمّالها أثناء أدائهم لوظائفهم، شرط موافقة سلطة الرقابة المسبقة. كما لها صلاحية تفسير النصوص القانونية وإبداء الرأي في الخلافات التي تنشأ بين إدارات الدولة أو بينها وبين الغير ولكنّ رأيها يبقى غير ملزم، إلا أنّ مخالفة الرأي يجب أن تكون مصحوبةً بقرارٍ معلّلٍ تُبلّغ صورةً عنه إلى وزارة العدل⁽¹⁾.

البند الرابع: رقابة أجهزة إدارية أخرى

منح القانون صلاحيات رقابية لأجهزة عديدة على أعمال بلدية معركة ومن ضمنهم المراقب العام المالي، مجلس الخدمة المدنية، ووزارة العدل.

◀ مجلس الخدمة المدنية:

يقوم مجلس الخدمة المدنية بمهام تتعلق بتعيين الموظفين، ترقيتهم وتعويضاتهم، نقلهم، تأديبهم، صرفهم من الخدمة، وسائر شؤونهم الذاتية. ويسعى المجلس إلى رفع مستوى المسلكي للموظفين عن طريق إعدادهم للتوظيفة وتدريبهم أثناء العمل⁽²⁾.

◀ المراقب العام المالي:

تخضع الأعمال المالية في بلدية معركة لسلطة المراقب العام المالي، وقد حدّد المرسوم الاشتراعي 5595 المتعلق بتحديد أصول المحاسبة في البلديات واتحادات البلديات، مهامه وصلاحياته المتعلقة بالبلديات منها:

- "إبداء الرأي بالتعديلات التي تحصل على عمليات طرح الرسوم البلدية، وبصحة إجراء معاملات التكاليف والاعتراض عليها، وبصحة التحصيل وتوريد المبالغ المحصلة وفقاً للقوانين والأنظمة النافذة.

(1) زهوان الصديق، علي مراد، " دليل المواطن والبلدية شرح قانوني مبسط للعمل البلدي"، مرجع سابق، ص. 24.

(2) المادة الثانية من المرسوم اشتراعي 59\114، " إنشاء مجلس الخدمة المدنية".

- وضع تقارير دورية بنتائج رقابته على البلدية كل ثلاثة أشهر يرفعها إلى وزارة الداخلية، ويبلغ نسخة عنها إلى البلدية المختصة، ووضع تقرير سنوي يتضمن ملاحظاته على أعمال الدورة المالية المنتهية".

ويقتصر دور وزارة العدل في الرقابة على البلديات بموضوع التراضي، أما رقابة المديرية العامة للتنظيم المدني فتتعلق بالمخطط التوجيهي العام في البلديات⁽¹⁾.

إنّ الرقابة على الأعمال البلدية تحمل بعضًا من الإيجابيات في طياتها بالإضافة إلى سلبيات موجودة، هذه الإيجابيات والسلبيات تتمثل بالآتي:

- الإيجابيات:

1- إنجاز البلديات لمهامها بدقة بُغية عدم الوقوع في المحاسبة والمساءلة من قِبَل سلطات الرقابة.

2- الحفاظ على الشأن العام وحمايته.

3- تنظيم الأمور المتعلقة بالموازنة البلدية لتلافي أعمال التلاعب والسرقة.

- السلبيات:

1- البيروقراطية الإدارية في إنجاز الأعمال الرقابية.

2- تأخير الأعمال البلدية وبالتالي تأخير إنجاز بعض المعاملات على المواطنين.

تحمل الأعمال الرقابية على البلديات تأثيرًا على العملية التنموية، فالتنمية تتطلب في معظم الأوقات اتخاذ قرارات عديدة بسرعة ودقة عالية ولا تحمل التأخير، إلا أنّ الرقابة تمنع صدور هذه القرارات من السلطات البلدية وتقيدها بإجراءات رقابية تحول دون تنفيذ معظم هذه الأعمال.

بعدما تناولنا التنظيم الإداري لبلدية معركة، قمنا بالتدرب في المبنى البلدي لبلدية معركة ضمن المكتب الإداري الخاص بها، حيث أغنت هذه الفترة معارفنا وعزّزتها. وهو ما سنتناوله ضمن المبحث التالي.

(1) الصديق، مراد، المرجع السابق، ص.27.

المبحث الثاني: الأعمال التدريبية في بلدية معركة

تعتبر الأعمال التدريبية أعمالاً في غاية الأهمية يقوم بها المتدرب في مؤسسة أو إدارة ما، وبناءً على هذا قمنا بالتدرب في بلدية معركة لمدة شهرين كاملين - بعد موافقة رئيس بلدية معروب على التكليف المرسل إليه من عميد كلية الحقوق والعلوم السياسية والإدارية - وذلك خلال الفترة الممتدة من الأول من تشرين الأول شهر من العام 2018 إلى الرابع عشر من كانون الأول من العام ذاته، متجاوزين بذلك 250 ساعة تدريب المنصوص عليها في التعميم رقم 2 الصادر في 2016\3\13 حول " أصول إعداد تقرير التدريب لمتطلبات نيل شهادة الماستر المهني".

قمنا بالأعمال التدريبية في المكتب الإداري الخاص بالمشرفة على تدريبنا " سمر حسان"، والتي تتولّى اعمال القسم الإداري في البلدية، وذلك من الساعة الثامنة صباحاً إلى الثالثة والنصف عصرًا وفقاً للدوام الرسمي للبلدية. وكانت المشرفة على تدريبنا تمدّنا بكافة المعلومات والوثائق والملفات التي نحتاجها لإنهاء تقريرنا.

والأمر الذي لفت انتباهنا هو العلاقة الوثيقة التي تربط بين موظفي البلدية والتي تتسم بالاحترام والتعاون المستمر لإنجاز الأعمال البلدية، وهذا ما يدلّ عن وجود كادر قيادي في البلدية.

خلال فترة التدريب تسوّى لنا معرفة الكثير من الأمور العمليّة والتي كُنّا قد اكتسبناها نظرياً، حيث كانت هذه الفترة بمثابة خارطة طريقٍ للولوج إلى الشأن العام، والإلمام بتفاصيله وخاصةً بتفاصيل العمل البلدي، وبحاجات المواطنين. كما أُتيح لنا إجراء العديد من المقابلات والتي أغنت تقريرنا وذلك مع جهاتٍ مختلفة، ممّا أغنى معارفنا، من هنا سنقوم بعرض المقابلات التي قمنا بها، مع الندوات والأنشطة العلمية التي شاركنا بها كمواطنين أثناء الفترة التدريبية وخارجها، إضافةً إلى الأمور التي اكتسبناها من التدريب، مع بيان الأعمال التي قمنا بها.

المطلب الأول: المقابلات، الندوات والأنشطة العلمية

في الفترة التدريبية في بلدية معركة وبعدها، قمنا بإجراء مقابلتين مع رئيس البلدية ومع مقرر لجنة البيئة، كما شاركنا في العديد من الندوات والأنشطة العلمية، والتي أكسبتنا العديد من المعارف نظرًا لتنوع محتواها، وخاصةً على الصعيد البيئي، ويعود ذلك لإلقاء الضوء في الآونة الأخيرة على المشاكل البيئية التي يعاني منها لبنان، والتي تتطلب خطة وطنيةً لحلها، ويكون للبلديات فيها الدور الأكبر.

الفقرة الأولى: المقابلات التي أجراها المتدرب

◀ **مقابلة مع رئيس بلدية معركة في 23 ت 2018 تمام الساعة 10:48 صباحاً.**

تحدّث رئيس البلدية خلال هذه المقابلة عن الأعمال التي تمّ إنجازها خلال السنوات الثلاث الأولى من فترة ولايته شرحًا وتفصيلًا، منها على سبيل المثال: الاهتمام بالبنى التحتية من شبكات كهرباء، مياه، صرف صحي... لما لها من أثر فعّال في العملية التنموية، كما تحدّث عن الخطة الموضوعية لإنشاء مركز خدمات ومنشأة رياضية. وعند سؤالنا حول وجود خطة مستقبلية لتفعيل العمل البلدي، أحاب بوجود خطة لتفعيل عمل اللجان البلدية من خلال وضع خطط شهرية.

أمّا عن علاقة البلدية مع الجمعيات، فوصفها رئيس البلدية بعلاقة تعاونٍ وذلك في معظم المشاريع والأنشطة التي تحصل، كما تحدّث عن المشاكل التي تواجه التنمية المحلية في البلدة⁽¹⁾.

◀ **مقابلة مع هشام الحاج علي، مقرر لجنة البيئة في بلدية معركة، نهار السبت**

2019\10\5 تمام الساعة 3:30 عصرًا.

بدأت هذه المقابلة بشرح السيد هشام الحاج علي لنا للمشروع الأخير الذي تقوم به لجنة البيئة وهو مشروع الفرز من المصدر، والذي تطلّب مراحل عمل عديدة لإنجازه، بدأت منذ شهر آذار 2017 بعملية

(1) مقابلة مع عادل سعد، رئيس بلدية معركة، معركة بتاريخ 2018\11\23.

توعية لجميع الأهالي من قبل المتطوعين وتوقفت لفترة وجيزة في أيار 2017 بسبب عدم وجود تكملة لها. وبعد مرور مدة قصيرة من الزمن تمّ تقديم حاويات للنفايات من قبل بلدية معركة وجمعية إنترسوس⁽¹⁾ للجنة البيئة حيث جرى توزيعها في الأحياء السكنية، ومن ثمّ يُصار إلى جمع النفايات وفرزها داخل مركز الفرز في البلدة. كما تحدّث عن مدى تفاعل المواطنين مع الحملة، ومدى الحاجة لحملة توعية لجميع المواطنين من خلال خطة توعية متكاملة ما بين الأهالي والعمال. أما عن مردود الحملة سيتم تمويل باقي المراحل منها، وبعد ذلك تناول السيد هشام خطة اللجنة لسنة 2019، وعن المشاريع الأخرى التي يقومون بها.⁽²⁾

الفقرة الثانية: الندوات والأنشطة العلمية

تعددت الأنشطة والندوات العلمية التي قمنا بالمشاركة فيها أثناء فترة تدريبنا وفي فترة لاحقة لها والتي اختلفت الغاية منها من بيئية، إلى اجتماعية، ثقافية، علمية⁽¹⁾.. وهي على الشكل التالي:

◀ يوم النظافة الذي جرى نهار الجمعة 2019\9\19 الساعة الثانية والنصف عصرًا في حي الشرق بالتعاون بين بلدية معركة وجمعية "CISP"⁽²⁾ و "UNHCR" حيث حضر رئيس البلدية إضافةً

(1) منظمة الإنترسوس: هي منظمة إيطالية غير حكومية تعمل في العديد من البلدان لتقديم الإغاثة للسكان المحتاجين، وهي تنفذ مشاريع في مجالات الحماية وتصويب الأوراق القانونية اللازمة والمساعدات النقدية وحماية الأطفال وأنشطة الدعم النفسي الاجتماعي وشبكات دعم المرأة والتعليم غير الرسمي والمهارات الحياتية الأساسية والمياه والصرف الصحي من أجل الصحة ونشر المعلومات.

"منظمة الإنترسوس (INTERSOS)"، البوابة اليمنية للموارد البشرية، من الموقع الإلكتروني www.yemenhrportal.com تاريخ الدخول 2019\10\5.

(2) مقابلة مع هشام الحاج علي، مقرر لجنة البيئة في بلدية معركة، معركة بتاريخ 2019\10\5.

(1) للاطلاع على كافة التفاصيل زيارة حساب بلدية معركة على الفيسبوك "maarakeh municipality".

(2) **UNHCR:** The UN Refugee Agency, is a global organization dedicated to saving lives, protecting rights and building a better future for refugees, forcibly displaced communities and stateless people, from website www.unhcr.org, Sun sep 22\2019.

إلى بعض الأعضاء وأعضاء اللجنة البيئية، وممثلين عن جمعيات، مع ممثلين عن جمعية CISP و UNHCR⁽¹⁾ وحشد من المواطنين من المراحل العمرية المختلفة.

وبعد ذلك توجّه الجميع إلى مركز الخدمات في بلدة معركة حيث أُقيمت ندوة توعوية تناولت موضوع البيئة والتلوث إضافةً إلى كيفية المحافظة على البيئة.

◀ ندوة اقتصادية مالية بعنوان "الوعي المالي والطريق إلى الادخار" وذلك نهار الجمعة 2019\8\19 الساعة العاشرة والنصف صباحاً في مبنى بلدية معركة، وذلك بالتعاون بين بلدية معركة و"شركة إمكان المالية" ش.م.ل. حيث تناولت الندوة التعريف عن شركة إمكان المالية ودورها، إضافةً إلى كيفية الوعي المالي وطريقة الادخار.

◀ محاضرة علمية بيئية بعنوان "علاقة الأدب بالبيئة: نظرية النقد البيئي" وذلك نهار الجمعة الواقع في 2019\7\19 تمام الساعة السادسة عصرًا حيث تمّ التعريف بنظرية النقد البيئي والتي تُعنى بدراسة علاقة الأدب بالبيئة وكيفية الاستفادة من النصوص البيئية التي تصف البيئة وتكون على مداراة بماهيتها وكائناتها.

◀ يوم صحي مجاني بعنوان "هلاً فحسوا ضغطكن ونقطة عالسطر"، يوم الأحد 7 تموز 2019، وتخلّل اليوم فحص ضغط مجاني بالإضافة إلى محاضرة توعوية عن أمراض الضغط من قبل الدكتور "علي كويس".

◀ لقاء تدريبي حول عملية فرز النفايات من المصدر في 2019\6\28 في مركز بلدية معركة، حيث تناول اللقاء خطوات مركزية في موضوع الصرف، مع شرح تفصيلي لبعض الخطوات، وتم عرض فيديو مصوّر من إعداد لجنة الإعلام والثقافة في بلدية معركة.

◀ محاضرة بيئية تحت عنوان "الفرز من المصدر هو الطريق الأمثل لمعالجة النفايات في لبنان" يوم الجمعة 2019\6\21 حيث قدّم المحاضر مشاهد بصرية وأغناها بتقديم نماذج عالمية حول معالجة مشكلة النفايات، بالإضافة إلى شرحه لمفهوم التلوث البيئي وطرق علاجه.

◀ دورة تدريبية في بلدية معركة بعنوان "سبل متابعة العمل البلدي والمناصرة" وذلك بالتعاون بين مركز بيروت لدراسات الشرق الأوسط وجمعية إنسان بلا حدود نهار الأحد الواقع في 2019\1\13 حيث قدّم الدورة المحامي "مروان معلوف" متحدّثاً عن البلديات ودور المواطن في إغناء الحياة العامة والمرسوم الاشتراعي 77\118، بالإضافة إلى شرحه لاستراتيجيات المناصرة.

◀ ندوة صحية بعنوان "التغذية ودورها في الأمراض المستعصية" والتي نظّمها اللّجنة البيئية في بلدية معركة وذلك نهار السبت 2018\12\27 مع الباحثة في مجال التّغذية العلاجية الأستاذة نعمت كردلي والتي بدورها تناولت أهمية الغذاء السليم نسبةً لحياة المواطنين.

◀ دورة تدريبية بعنوان "الإسعافات الأولية للحوادث المنزلية" وذلك بالتعاون بين بلدية معركة والدفاع المدني في البلدة، في 28 أيلول 2019 من الساعة العاشرة صباحاً حتى الساعة الواحدة ظهراً، حيث تناول فريق الدفاع المدني كيفية التعامل مع حالات الاختناق، الحروق، النزيف، الإغماء وتقنية الإنعاش الرئوي CPR وذلك قبل وصول سيارات الدفاع المدني.

الفقرة الثالثة: تعيين المستندات التي تم الاطلاع عليها

أثناء أي فترة تدريبية يقوم المتدرب بجمع معلومات، بيانات ومستندات حول الموضوع الذي يقوم بالتدريب من أجله، وهذه المصادر تقوم بإغناء التقرير وإضفاء طابع خاص له وخاصة مع الوثائق والمستندات التي يستطيع المتدرب الحصول عليها من مكان التدريب. وخلال فترة تدريبنا قمنا بجمع العديد من المعلومات والمستندات وقراءة العديد من الملفات بغية الإحاطة بموضوع تقريرنا "أثر البلديات في التنمية المحلية" وذلك من مصادر مختلفة من قوانين إلى موازنات بلدية إلى مراجع عبر الإنترنت، كتب، وملفات موجودة داخل بلدية معركة سُمح لنا بالاطلاع عليها. وهذه المراجع والمصادر تمثلت بالآتي:

◀ قانون البلديات الصادر بالمرسوم الاشتراعي 77\118 والذي ينظّم عمل البلديات واتحادات البلديات، يحدد سلطات العمل فيها، تمويلها وسلطات الرقابة عليها.

◀ المرسوم 82\5595 الذي يتعلق بتحديد أصول المحاسبة في البلديات واتحادات البلديات.

◀ موازنة بلدية معركة للعام 2017، والتي تضم الإيرادات والواردات البلدية، وكيفية توزيع

الأموال فيها.

- موازنة بلدية معركة للعام 2018.
- عقد اتفاق من أجل إنشاء ملعب ميني فوتبول بين بلدية معركة والقوات الماليزية، إضافة إلى عروض الأموال التي قدمت من أجل إتمام هذا الملعب.
- القرار 2012\2991 الذي يُحدّد أعمال أمين الصندوق.
- القرار 2012\2992 الذي يُحدّد مهام كاتب القلم.
- الملفات والطلبات الصادرة من البلدية والتي تتضمن إفادات كهرباء، مياه، تلفون، سكن...
ملف تخمين المحتويات وإنجاز البناء.
- ملف رخص البناء.
- ملف رخص التصاميم.
- ملف تعبيد الطرقات والذي يضم كل الطرقات المعبدة، وطلبات التعبيد.
- ملف الوارد والذي يتضمن شكاوى المواطنين، طلب مساعدة...
- ملفات خاصة بالقائمقام، المحافظ والوزير.
- ملف الموظفين والذي يحتوي على كل ما يخصهم من قرار التعيين، سنة التعيين، تدرجهم...
- ملف قرارات المجلس البلدي كالقرار القاضي بإنشاء وحدة استجابة سريعة، قرار بإنشاء ملعب ميني فوتبول..
- ملف طلبات الصرف الصحي.
- محاضر اللجان والذي يتضمن التوصيات التي ترفعها اللجان إلى رئيس البلدية.
- عقود إيجار اللبنانيين، وعقود إيجار للسوريين.
- دفتر السجل اليومي في البلدية والذي يتضمن جميع الوارد إلى البلدية والصادر منها.
- بعض المناقصات الموجودة لدى أمين الصندوق.
- كُتُب حول العمل البلدي والتنمية المحلية.

الفقرة الرابعة: التسهيلات والصعوبات أثناء الفترة التدريبية

يمرُّ المتدرب خلال فترته التدريبية بمراحل عديدة تبدأ بحاجته إلى التأقلم مع مكان التدريب إلى ملاحظة العمل وجمع كافة المعلومات بالإضافة إلى القيام ببعض الأعمال. وتمتاز هذه المراحل بسهولة بعضها وصعوبة البعض الآخر، ونحن كمتدربين قُدمت لنا تسهيلات معينة كما واجهنا بعض الصعوبات أثناء تدريبنا في بلدية معركة.

◀ التسهيلات أثناء الفترة التدريبية

- التعاون المقدم من جميع الموظفين في البلدية معنا لإنجاز تقريرنا.
- إغناء تقريرنا بالمعلومات التي نحتاجها شرحًا وتفصيلًا من خلال تعاون الموظفين معنا وذلك بعد موافقة رئيس البلدية على ذلك.
- تعاون رئيس بلدية معركة معنا، وتسهيل الأمور كافةً من أجل إنجاز مهمتنا بنجاح من خلال توجيه الموظفين لمساعدتنا.
- تواصل المشرفة على تدريبنا معنا خلال أوقات دوام العمل الرسمي وخارجه وإعطائنا كافة المعلومات التي نحتاجها.
- السماح لنا بالاطّلاع على كافة الملفات الموجودة في مكتب رئيس القلم.

◀ الصعوبات التي واجهتنا أثناء الفترة التدريبية

- ضغط العمل على الموظفين في البلدية مما يجعلنا غير قادرين على الحصول على كافة المعلومات والشروحات بسرعة، لذلك كانت كاتبة القلم في البلدية تعطينا المعلومات خلال دوام العمل وخارجه.
- عدم أرشفة المعلومات الواردة إلى البلدية إلكترونيًا، الأمر الذي يساهم بخسارة وقت إضافي للبحث عن المعلومات داخل الأرشيف الورقي للبلدية.
- عدم تواجد رئيس البلدية وموظفة القسم المالي بشكل تام بسبب وظيفة تعليمية.

المطلب الثاني: الأعمال المنفذة أثناء الفترة التدريبية

يُشكّل التدريب في أيّ مؤسسةٍ أو إدارةٍ عامةٍ مدخلاً أساسياً للحياة العملية، ولتطبيق المعارف النظرية التي يكتسبها المتدرب أثناء مراحل التعليم، كما يعزّز من ثقة المتدرب بنفسه ويكسبه الحافز للتعامل مع المواطنين. من هنا كان لا بُدّ لنا خلال فترة تدريبنا في بلدية معركة من إنجاز بعض الأعمال وذلك بعد المراقبة الدقيقة لكيفية إنجازها، كما تسنّى لنا اكتساب بعض المعارف حول آلية تطبيقها. من هنا سننتقل في هذا المطلب إلى الأعمال المنجزة خلال الفترة التدريبية والأعمال المكتسبة.

الفقرة الأولى: تعيين الأعمال المنجزة أثناء فترة التدريب

من خلال حضورنا المتواصل إلى البلدية ومراقبة جميع الأعمال أتيح لنا ممارسة بعض المهام والتي تكاد لا تكون كثيرة، وذلك وفقاً للمهام الموكلة إلى المشرفة على تدريبنا السيدة سمر حسان.

البند الأول: آلية التسجيل في الدفتر اليومي

لِكُلِّ بلديةٍ دفترٌ سجلٌ يوميّ، يحتوي على سبعة خانات وهي رقم التسجيل، المصدر، رقم وتاريخ المصدر، خلاصة المعاملة، الإحالات المتتالية والذي بدوره يقسم إلى سبعة خانات، النتيجة النهائية والملاحظات. وهذا الدفتر يكون لدى كاتب القلم والذي بدوره يقوم بتسجيل كافة الحالات الواردة إلى بلدية معركة والخارجة منها ومنحها رقماً داخله.

وكانت مهمتنا التالية:

- ◀ ترقيم المعاملات الواردة إلى البلدية والصادرة منها تسلسلياً وذلك مع مطلع كل سنة أي أنّ التسجيل في الدفتر يبدأ من أول يوم في السنة.
- ◀ تحديد مصدر المعاملة (رئيس البلدية، محافظ، قائمقام، وزير، مواطن، جمعية...) وكتابتها في خانة المصدر.
- ◀ تحديد رقم المعاملة وتاريخ إجرائها.

◀ وضع خلاصة المعاملة أي هدفها أو المطلوب منها كطلب تعبيد طريق، طلب صرف صحي، كتاب من الوزارة...

◀ الإحالات المتتالية إذا وجدت.

◀ النتيجة النهائية من المعاملة المذكورة كالموافقة على طلبات تعبيد الطرقات، طلبات الصرف الصحي...

◀ وضع ملاحظات حولها إذا وجدت وهذا تحدده كاتبة القلم في بلدية معركة.
من خلال هذا الدفتر تستطيع البلدية توثيق كافة الوارد والخارج إلى البلدية مع بيان مصدرها، تاريخها والهدف منها.

البند الثاني: نماذج تقديم طلبات من المواطنين

ينتقد المواطنون الى البلدية بطلبات إدارية لإنجاز معاملاتهم، كمعاملة تعبيد طرق، معاملات تخمين وإنجاز بناء، معاملة رخص بناء إذا سُمح للبلدية بتقديمها، وقد قمنا بكتابة المعاملات للمواطنين في الأوقات التي تتضمن ضغط عمل وكلما سنحت لنا الفرصة... وتمرُّ أغلب هذه المعاملات بمراحل معينة، وهي كالتالي:

◀ طلب من المواطن إبراز سند للأرض، بطاقة الهوية، وخريطة للعقار.

◀ كتابة المعاملة حيث نكتب فيه المطلوب من المعاملة.

◀ نضع الرقم التسلسلي على المعاملة والذي نسجله في السجل اليومي.

◀ إرسال المعاملة إلى الصندوق حيث يتم دفع المستحقات المالية إذا تطّبت المعاملة.

◀ تحويل المعاملة إلى رئيس البلدية لدراستها وتوقيعها.

تنتهي أغلب المعاملات هنا، ولكن هناك بعض المعاملات التي تستلزم إرسالها إلى المجلس البلدي لأخذ قرارٍ إداريٍّ بها كقرارات تعبيد الطرقات، ومن ثمّ يحضّر دفتر الشروط وتجري المناقصات.

البند الثالث: إعداد قرار

إن هذا العمل يتضمن كتابة قرارٍ معيّنٍ بعد إخبار رئيس البلدية لكاتب القلم به، والذي يتضمن التالي كمثل أعددناه بترخيص مؤسسة صناعية بتاريخ 2018\11\14:

- ◀ تحديد رقم قرار المجلس البلدي.
- ◀ كتابة العبارات الآتية:

جلسة مجلس بلدية معركة بتاريخ 2018\11\13

إن مجلس بلدية معركة

بناء على أحكام القانون الصادر بالمرسوم الاشتراعي 118 بتاريخ 1977\7\30 وتعديلاته.

بناء على محضر انتخاب الرئيس ونائب الرئيس المؤرخ بتاريخ: 2016\5\30.

ويحضر كل من السادة: (يكتب هنا من حضر من رئيس البلدية وأعضاء المجلس البلدي)

وقد تغيب كل من السادة (يكتب الأعضاء الذين تغيبوا عن الاجتماع)

◀ كتابة المقررات وهي على الشكل التالي في مثالنا المذكور:

المادة الأولى: وافق المجلس البلدي على ترخيص مؤسسة صناعية (ترخيص وتعبئة مياه للشرب) في العقار رقم 265 (في كل قرار يتم وضع رقم العقار الخاص بكل معاملة) من منطقة معركة العقارية.

المادة الثانية: ينشر ويبلغ هذا القرار حيث تدعو الحاجة.

◀ توقيع رئيس بلدية معركة، نائب الرئيس والأعضاء.

البند الرابع: أرشفة المعلومات

خلال فترة تدريبنا قمنا بأرشفة المعاملات الواردة إلى بلدية معركة والصادرة بالتعاون مع المشرفة على تدريبنا وهذا العمل اكتسب طابع الاستمرارية، حيث يتم طباعة نسخة عن كل معاملة تجري في المركز البلدي وأرشفتها وفقاً للملفات التالية: الصادر (إفادات كهرباء، مياه، تلفون، سكن..)، تخمين محتويات وبناء،

رخص بناء، رخص تصاميم، تعبيد طرق، وارد (شكاوى، مساعدات..)، قائمقام، محافظ، وزير، موظفين (قرار تعيين، تاريخ مباشرة العمل، قرارات التدرج..)، قرارات المجلس البلدي، الصرف الصحي، عقود إيجار اللبنانيين، عقود إيجار السوريين، محاضر اللجان.

وخلال قيامنا بهذه الأعمال كنا نتلقى بعض الملاحظات من المشرفة على تدريبنا، وكانت بمعظمها تتمحور حول كيفية كتابة المعاملات والقرارات البلدية حيث أنّ هذه المعاملات تتطلب نماذج معينة لكتابتها، وتتطلب دقة كبيرة من ناحية رقم القرار، التاريخ، تبويب البيانات داخل الملفات.

الفقرة الثانية: الأعمال المكتسبة من خلال الملاحظة

أثناء ملاحظتنا للعمل البلدي استطعنا الإلمام بأعمال عديدة كطريقة عقد الاجتماعات البلدية، كيفية الإعلان عن المناقصات وكيفية إتمامها، وآلية عقد اجتماعات اللجان البلدية وهذه الآليات تمثلت بالتالي:

البند الأول: آلية الدعوة إلى عقد اجتماع المجلس البلدي

يجري عقد الاجتماعات البلدية وفقاً للطريقة التالية:

- ◀ يقوم رئيس البلدية بدعوة خطية لأعضاء المجلس البلدي قبل انعقاد الاجتماع بثلاثة أيام.
- ◀ يحدّد في الدّعوة تاريخ انعقاد الاجتماع والساعة مع مقرّرات الاجتماع.
- ◀ إذا أراد الأعضاء إضافة أيّ مقرّر إلى جدول الأعمال يُبلّغ رئيس البلدية بذلك، وذلك قبل يوم انعقاد الاجتماع.
- ◀ ليكون الاجتماع قانونياً يتوجّب أن يحضّر أكثر من نصف عدد الأعضاء، وإذا لم يحضر يُؤجّل الاجتماع إلى يومٍ آخر.
- ◀ يرأس الاجتماع البلدي رئيس البلدية وفي حال تغيّبه نائبه، وإذا غاب هذا الأخير فأكبر الأعضاء سنّاً.
- ◀ تعتبر جلسات انعقاد المجلس البلدي سرّيةً.

البند الثاني: إجراء المناقصات

يتم إجراء المناقصات في بلدية معركة وفقاً للطريقة التالية:

- ◀ يتم تحديد المشروع المنوي إنجازه وأخذ قرارٍ إعداديٍّ فيه من قبل المجلس البلدي، كتعبيد الطرقات، الصرف الصحي.
- ◀ يجري إعداد دفتر الشروط وتصديقه.
- ◀ يتم الإعلان عن استدراج العروض ويعلق على اللوحات الإعلانية في بلدية معركة.
- ◀ يتم شراء دفاتر الشروط، ويُعطى الشاري مهلةً أقصاها عشرون يوماً.
- ◀ بعد عشرين يوماً يجتمع مقدّموا المناقصات، والتي سُجّلت في قلم البلدية.
- ◀ يجري محضر فض العروض، ويتم اختيار الأسعار الأقل، وذلك من قبل لجنة المناقصات والتي تنتخب كل سنة، مؤلفةً من رئيس البلدية، نائب الرئيس، عضو أصيل وعضو رديف.
- ◀ يتم ترسية الصفقة على الأقل كلفةً وذلك وفقاً لدفتر الشروط، ويوقع من قبل المجلس البلدي.
- ◀ بعد ذلك يجري عقد اتفاقية مع المتعهد، تحدّد فيها جميع الشروط، وعند إتمام المتعهد 25% من المشروع يأخذ جزءاً من المبلغ.

◀ أخيراً تُنشأ لجنة استلام المشروع ويُؤخذ قرار بصرف المبلغ الكلي المتفق عليه.

البند الثالث: اجتماعات اللجان البلدية

يجري عقد اجتماعات اللجان البلدية وفقاً للتالي:

- ◀ يُبلّغ مقرّر اللجنة رئيس البلدية قراره باجتماع اللجنة، ويعرض عليه جدول الأعمال.
- ◀ يقوم كاتب القلم بتحديد زمان ومكان الاجتماع مع جدول الأعمال ويُبلّغه إلى أعضاء اللجنة المعنية.
- ◀ تجتمع اللجنة وفقاً للدعوة، وتقوم في نهاية الاجتماع برفع توصياتٍ إلى رئيس البلدية.
- ◀ بعد دراسة التوصيات، يتم أخذ القرار بتنفيذها، تأجيلها أو إلغائها.

المطلب الثالث: تقييم الفترة التدريبية

إن مرحلة التقييم تأتي كخطوةٍ أخيرةٍ لأيِّ عمليةٍ، وهي الخطوة الأهم والتي من خلالها يتحدّد ما إذا كانت الأهداف قد تحقّقت أم لا وعلى ضوءها تقام التعديلات المطلوبة إذا وُجدت. وفي مرحلة تدريبنا تتمثّل هذه الخطوة في تقييم التدريب وذلك بتحديد المهارات المكتسبة من التدريب والتي تُتّوج الأهداف التي يسعى إليها المتدرّب، كما تُحدّد فيها الإيجابيات والسلبيات للمرحلة التدريبية.

الفقرة الأولى: المهارات المكتسبة أثناء الفترة التدريبية

- أثناء فترة تدريبنا الممتدة لشهرين كاملين، أتيح لنا اكتساب العديد من المهارات من خلال ملاحظة العمل البلدي والمشاركة فيه، وبشكل خاص خلال تعاون الجميع في البلدية معنا، وهذه المهارات هي:
- ◀ ربط المعارف النظرية بتطبيقها على أرض الواقع، أي تحويلها من نظرية إلى أعمال تطبيقية، وتغني معارفنا وتسمح لنا بالولوج إلى أعماق هذه المعارف وبيان تفاصيلها ومحدداتها.
 - ◀ اكتساب فن إدارة الوقت، حيث يتطلّب ضغط العمل في البلدية اهتمامًا كبيرًا لناحية عدم خسارة الوقت لإنجاز الأعمال، إذ إنّ كل دقيقة تُهدر تنعكس سلبيًا على التنمية المحلية والشأن العام.
 - ◀ كيفية تحديد الأولويات، والتي تبدأ بالأمر الفائق الأهمية للانتقال إلى الأمور الأخرى.
 - ◀ التعامل مع ضغوطات العمل، وكثرت، حيث أنّ الأعمال الكثيرة الملقاة على عاتق البلدية مع وجود كادر وظيفي قليل بعض الشيء يوجب على الموظفين التعامل مع هذا الضغط والعمل تحت وطأته.
 - ◀ إدارة الأزمات والتي تتطلّب وضع خططٍ فوريّةٍ لأيّ مشكلةٍ متفارقةٍ أو حدثٍ طارئٍ، وهذا يتوجّب حشد جميع الموارد المتاحة لمواجهتها.
 - ◀ التعامل مع المواطنين باحترام وصبرٍ، لناحية جهل بعض المواطنين للمعاملات، أو عدم امتلاكهم لبعض المستندات. كما أنّ بعضهم ينفعلون لسبب عدم معرفتهم بضغط العمل البلدي.
 - ◀ كيفية أرشفة المعلومات والمعاملات كلٌّ بحسب طبيعته والغرض منه.
 - ◀ معرفة آلية عقد الاجتماعات البلدية.

- ◀ الإلمام بكتابة بعض المعاملات الإدارية، وكيفية سير المعاملات.
- ◀ اكتساب القدرة على التفكير المنطقي، والتعامل بموضوعية في شتى المواضيع المطروحة.
- ◀ اكتساب القدرة على التحليل بدقة، مع القدرة على وضع خططٍ استراتيجية.
- ◀ التعرف إلى العمل البلديّ، والتعمّق في الوظائف البلدية ودور أجهزة الرقابة عليها.
- ◀ إنباء المعارف الشخصية حول العمل البلدي والعمل التنموي.
- ◀ اكتساب المعرفة حول أهمية تأدية المواطن لواجبه في الشأن العام.
- ◀ تقبّل الرأي الآخر والإصغاء له.
- ◀ التعمّق في فهم مطالب المواطنين، والتعرّف إلى أبرز مشاكلهم واحتياجاتهم.

الفقرة الثانية: الإيجابيات والسلبيات التي رافقت الأعمال التدريبية

إن فترة تدريبنا كانت غنيّة بالمكتسبات ممّا جعلها تتسم بالإيجابية في أغلب أوقاتها وتمثّلت هذه الإيجابيات بالتالي:

- ◀ اكتساب قدرة تطبيق المعارف النظرية على أرض الواقع، ومن خلال المستندات التي اطلعنا عليها تمكّنا من التوغّل عملياً في معارفنا، كتنقيح المشاريع وكيفية تقسيمها على مراحل، كيفية بلورة الرؤية ووضع الاستراتيجيات.
- ◀ الانفتاح على بيئة العمل والتي تتضمن الإدارة والمواطنين بشكلٍ أساسيٍّ، وهذا ما أسهم في تعمّقنا في فهم المواطن والتعرف إلى متطلباته الحياتية.
- ◀ التعرف إلى دور المواطن في الحياة العامة، وكيفية بلورة مشاركته فيها وأهميتها.
- ◀ التعرف إلى الأطراف الذين تتمحور حولهم التنمية المحلية وأهمهم البلديات، المواطن، والجمعيات.
- ◀ اكتساب روح العمل الجماعي التي تربط العناصر الموجودة في البلدية.
- ◀ التوغّل في عملية التنمية المحلية بكل تفاصيلها، والخطط التي تخدمها.
- ◀ احترام قيمة الوقت، وكيفية إدارته، بحيث كنّا نأخذ المواضيع الأهم طرْحاً على المستوى المحلي والداخلي.

رغمًا عن أن هذه الفترة كانت مليئةً باللحظات الإيجابية، إلا أنها لا تكاد تخلو من بعض السلبيات أثناء الفترات التدريبية ومن هذه السلبيات:

◀ ضيق الوقت أثناء تواجد رئيس البلدية في المركز البلدي، حيث يندفع المواطنون إلى إنجاز معاملاتهم والتي تتطلب دراسته لها وإمضاءه.

◀ عدم تواجد رئيس البلدية خلال الدوام الرسمي بأكمله، لانشغاله بمهنة التدريس، مما يؤخر إنجاز بعض المعاملات للمواطنين إلى حين قدومه.

بعد تناولنا في القسم الأول لبلدية معركة، تنظيمها، تمويلها، سلطات الرقابة عليها بالإضافة إلى الفترة التدريبية التي قضيناها في البلدية متناولين كافة النواحي بها، سننتقل إلى القسم الثاني من تقريرنا للحديث عن إنجازات بلدية معركة والدور التشاركي للمجتمع المدني تنمويًا.

القسم الثاني: بلدية معركة في خطوات لافتة نحو التنمية المحلية

تلعب اللامركزية الإقليمية دوراً أساسياً في عملية التنمية المحلية، ويرجع سبب ذلك إلى أنها قد وُجِدَتْ لتخفيف الأعباء عن كاهل السلطات المركزية. فبعد ازدياد المهمات على عاتق السلطات المركزية، نتيجةً للتحوّل الحاصل في مفهوم التنمية، باتت السلطة المركزية غير قادرةً على النهوض بالأعباء التنموية على مستوى أرض الوطن كافة⁽¹⁾، من هنا ظهرت الحاجة إلى سلطات لامركزية إقليمية، لديها صلاحيات اتخاذ القرار وتمتّع بالشخصية المعنوية والاستقلال المالي والإداري بُغية الوصول إلى التنمية المحلية وخاصةً في المناطق الريفية، تحت رقابة السلطة المركزية. فالسلطات اللامركزية الإقليمية المتمثلة بالبلديات في لبنان هي القادرة على تنمية المناطق وخاصةً الريفية منها، كونها سلطات تستطيع الوقوف عند حاجات المواطنين وإشراكهم بصورة فعلية في عملية التنمية. إذ إنّ المساحة الجغرافية التي تربط بين السلطة البلدية والمواطن تجعل منهم في تعاون دائم إزاء تنمية بلدتهم وتوفير الخدمات فيها. ومع ظهور المجتمع المدني وإلقاء الضوء على دوره وتأثيره في الشأن العام وُجِبَ الوقوف على المشاركة الفعّالة التي يلعبها مع البلديات للنهوض بالتنمية المحلية وهذا ما يُعبّر في طيّاته عن أسس الديمقراطية المحلية. والتنمية المحلية لا تقتصر على ناحيةٍ دون الأخرى، بل تشمل جميع نواحي الحياة، فتطبيق كل عنصر من عناصرها ينعكس إيجاباً على العناصر الأخرى⁽²⁾. من هنا كان لا بدّ لنا من الوقوف على ماهية التنمية المحلية للانتقال إلى دور بلدية معركة في عملية التنمية، ولبيان كيفية مساهمة البلديات والمجتمع المدني من خلال التخطيط الإداري في تلبية حاجات المواطن وحصوله على حياة كريمة، مع إظهار نقاط الضعف التي تعاني منها معظم البلديات وتعرقل عملهم.

(1) رجاء محمود، ناجي محمد جمال، مرجع سابق، ص. 25.

(2) المرجع نفسه، ص. 25.

المبحث الأول: التنمية المحلية المفهوم الشامل

تُشكّل التنمية المحلية مدخلاً أساسياً للنهضة والتنمية الوطنية، وتُعتبر مفهوماً أساسياً يقف عنده العالم أجمع، من هنا كان لا بدّ لنا من الولوج إلى هذا القسم من خلال تعريفٍ للتنمية المحلية مع تحديد لأشكالها.

المطلب الأول: نحو تحديد مفهوم التنمية المحلية

التنمية الوطنية الشاملة هي الهدف الأساسي الذي تسعى إليه كل دول العالم، ويجري التداول بهذا المفهوم على مستوى واسع جداً وخاصةً خلال الأعوام المنصرمة. فمع ارتفاع عدد السّكان وارتفاع نسبة الاستهلاك لمختلف الموارد، برزت الحاجة إلى دراسة وإدارة هذه المتطلبات للوصول إلى أعلى مستوى من الكفاءة في تقديمها، من هنا لم تعد الحكومات قادرةً على فهم احتياجات المواطنين كافةً وخاصةً لاتساع الرقعة الجغرافية للدولة، لهذا أُعطيت صلاحيات للوحدات الإقليمية أو البلديات لتدير هذه المتطلبات وتعمل على تحقيقها من خلال إدراك حاجات المواطنين المحليين، وكون المجلس البلدي ينتخب من قبل المواطنين في المحلّة المعنية.

الفقرة الأولى: تعريف التنمية المحلية

تُعتبر التنمية المحلية عملية رؤية للمستقبل وبناء مرتكزات للتحديات التي يطرحها. وهدف التنمية الأساسي هو الإنسان بحيثُ تسعى إلى تقدم حياته على المستويات كافة اجتماعياً، اقتصادياً، ثقافياً... مع الحفاظ على حقوق الأجيال القادمة. ويقول العمادي إنّ التنمية " عملية حضارية شاملة لمختلف أوجه النشاط في المجتمع بما يحقق رفاه الإنسان وكرامته، والتنمية أيضاً بناء للإنسان وتحرير له، وتطوير لكفاءاته وإطلاق لقدراته للعمل البناء، وكذلك هي اكتشاف لموارد المجتمع وتنميتها والاستخدام الأمثل لها من أجل بناء الطاقة الإنتاجية القادرة على العطاء المستمر"⁽¹⁾.

(1) عبد العزيز محمد الحر، "التربية والتنمية والنهضة"، شركة المطبوعات للتوزيع والنشر، بيروت، 2003، ص.ص. 25-

والتنمية المحلية هي نمط ديناميكي من التفكير ونهج العمل للاستفادة من موارد البيئة البشرية والمادية المتوفرة في مجتمع ما، بغية زيادة هذه الموارد كمًا ونوعًا، واستخدامها على نحو يعود بالنفع على جميع فئات وأفراد المجتمع، مع الالتزام بضمان استدامة هذه الموارد. كما تتطلب التنمية تطوير العنصر البشري ماديًا وثقافيًا، مما يخلق لدى المجتمعات المحلية وعيًا مستمرًا حول واقع إمكاناتها وقدراتها الذاتية ونقاط القوة والضعف الخاصة بها، كي تصبح هذه المجتمعات أكثر قدرةً على تحديد احتياجاتها وعلى وضع خطط العمل الملائمة لزيادة قدراتها الإنتاجية وتحسين مستوياتها المعيشية وشروط حياتها بصفة عامة⁽¹⁾.

من خلال المفاهيم السابقة للتنمية نستطيع فهم مدى اتساع هذا المفهوم وأهمية الاستخدام الأمثل لكافة موارد المجتمع واستغلالها استغلالًا تامًا، وذلك للوصول إلى هدف التنمية الأساسي. لذلك لا يمكن للتنمية أن تتحقق على المستوى الوطني ككل، إلا إذا تمّ دعمها على المستويات المحلية، أي من خلال تحقيق التنمية المحلية على مستوى الوحدات الإقليمية كالبلديات بمشاركة المجتمع المدني.

وتتطلب التنمية تشارك المؤسسات والأفراد من أجل استخدام الموارد والفرص وأداء الأنشطة في مختلف المجالات بما يعود بالنفع على الأشخاص اللذين يشكلون المجتمع المحلي، والتنمية لا يمكن أداؤها وتنفيذها دفعةً واحدةً، فهي عملية مستمرة.⁽²⁾ ولا يمكن تحقيق التنمية المحلية إلا من خلال تحديد للموارد المتاحة في المنطقة المستهدفة واستخدامها استخدامًا كاملًا.

فالتنمية المحلية يجب أن تكون الهدف الأساسي لكل إدارةٍ محليةٍ، بالاشتراك مع المواطنين الموجودين في المحلّة المعيّنة، ويعود السبب في ذلك إلى الدور الأساسي الذي يمثّله المواطن في عملية التنمية، مما يعود بالمنافع على كافة المواطنين. وللتنمية المحلية عدة أنواع تحددت بعد التطور الذي حصل في مفهومها على مرّ التاريخ، وهذه الأنواع تمثّلت بالآتي:

(1) "دور البلديات في التنمية المحلية" من مشروع دعم قدرات البلديات اللبنانية في المواضيع الإدارية والمالية، معهد باسل فليحان المالي والإقتصادي، 2016، ص.1.

(2) Alicja Sekula, "Local Development- The Definition Aspect In The 21st Century ", Gdansk University of Technology, from website www.researchgate.net 2002.

التنمية الاقتصادية: <

التنمية الاقتصادية هي المفتاح الأساسي لنجاح الدول من خلال النهوض الاجتماعي الذي يعمل على تمكين المواطن والمجتمع، كما تقاس التنمية الاقتصادية بمعايير مختلفة كمستوى الرخاء ونوعية الحياة. وغالبًا ما تتطلب التنمية الاقتصادية مؤسساتٍ فعّالةٍ منفتحةٍ وقادرةٍ على التأقلم مع كافة الظروف، كما تكون قادرة على كسب الثقة ومد يد العون بين القطاعين العام والخاص.⁽¹⁾

تساهم التنمية الاقتصادية بتخفيف حدة الفرق بين الطبقات، وارتفاع مستوى العمالة وتخفيف نسبة البطالة، بالإضافة إلى تحسين مستوى الحياة للمواطنين.

التنمية السياسية: <

تعتبر التنمية السياسية عملية تغيير اجتماعي متعدد الجوانب للوصول إلى مستوى الدول المتقدمة⁽²⁾. وتهدف التنمية السياسية إلى توعية المجتمع إلى مفهوم المواطنة والولاء للوطن، والابتعاد عن التعصّب والولاء للجماعات المختلفة.

التنمية البشريّة: <

تمكّن التنمية البشرية المواطن من الحصول على الموارد اللازمة لتحقيق مستوى حياةٍ كريمةٍ، كما تكسيهم المعارف التي تطوّر قدراتهم وتساعدهم على تحقيق إمكاناتهم الكامنة وبناء ثقّتهم بأنفسهم وتمكّنهم من العيش بكرامةٍ والشّعور بالإنجاز واحترام الذات.⁽³⁾

(1) Lauren Lanahan, Maryann Feldman, Theodora Hadjimicheal, Tom Kemeny, “**Economic Development: A Definition and Model for Investment**”, from website www.eda.gov 2014, p 12.

(2) رجاء محمود شريف، ناجي محمد جمال، مرجع سابق ص. 31.

(3) المرجع نفسه، ص. 31.

التنمية الثقافية: <

وهي التنمية التي تسعى لرفع مستوى الثقافة في المجتمع وترقية الإنسان. فالثقافة هي أحد أهم العوامل التنموية، حيث تتكامل الثقافة كعاملٍ أساسي مع غيرها من العوامل لتساعد المجتمع في الوصول إلى التنمية والاستغلال الأمثل لموارده.

التنمية الاجتماعية: <

تُفَعّل التنمية الاجتماعية التواصل الاجتماعي بين مختلف مكونات المجتمع من الفرد، الجماعة، المؤسسات الاجتماعية، والمنظمات الأهلية⁽¹⁾، بالتالي هي تسعى إلى خلق محيط اجتماعي متشارك يقبل الاختلاف ويحوي الجميع داخله.

التنمية المطّردة: <

التنمية المطّردة أو ما يُعرّف بالتنمية المستدامة هو النوع الأكثر أهميةً من التنمية إذ يأخذُ هذا النوع جميع أنواع التنمية مع مبدأ الحفاظ على حقوق الأجيال القادمة. أي إشباع حاجات الأجيال الحالية من دون الانتقاص من قدرة الأجيال القادمة على الوفاء باحتياجاتها⁽¹⁾.

الفقرة الثانية: المواطن والمجتمع المدني نحو تعزيز التنمية المحلية

يُعدُّ المجتمع المدني قطاعًا ثالثًا إلى جانب الحكومة وقطاع الأعمال، ويتكوّن هذا القطاع من منظمات المجتمع المدني والمنظمات الغير حكومية⁽²⁾. ويُشير إلى مجموعةٍ من المؤسسات المختلفة كالمنظمات الغير حكومية، النقابات العمالية، مجموعة السكان الأصليين، المنظمات الخيرية، المنظمات

(1) المرجع نفسه، ص.32.

(2) "CIVIL SOCIETY" from website www.un.org

الدينية، الجمعيات المهنية والمؤسسات. ويضم المجتمع المدني حلبة عمل جماعي لا يتسم بالإكراه، ويدور حول مصالح وأهداف وقيم عمل مشتركة⁽¹⁾.

إن مؤسسات المجتمع المدني في لبنان شريك أساسي في العملية التنموية، بحيث تُقدّم معظم ما لديها في سبيل المشاركة في التنمية المحلية. كما أنّ للمواطن اللبناني دور مهم وصاعد في العملية التنموية ومن دونه لا تكتمل التنمية المحلية. من هنا كان لا بدّ من وجود سُبل متعددة لمشاركة المواطن في الإنماء المحلي.

ويأخذ مبدأ المشاركة دورًا صاعدًا في عملية التنمية، كونه المرجع الأساس في تحديد الاحتياجات الحقيقية للأهالي، وفي تعزيز مقومات الانتماء الفعلي لدى المواطنين وبناء علاقة التعاون والثقة بينهم وبين السلطة المحليّة⁽²⁾.

إنّ التنمية التشاركية تسمح للمواطن بالتعبير عن مواطنيته أولاً وتُثمي لديه الديمقراطية وحسّ المسؤولية، وتعمل على تعزيز علاقته بالمجلس البلدي المنتخب، فضلاً عن أنّها تساهم في خلق مواطنين مراقبين للأعمال البلديّة وكيفية تنفيذها. بالإضافة إلى ذلك تسمح التنمية التشاركية بتعبير المواطنين عن احتياجاتهم، وتُشرك الشباب والمرأة والفئات المهمشة في اتخاذ القرارات⁽³⁾. كما تقوم التنمية المحلية التشاركية بوضع الخطط التنموية والتخطيط الإداري وفقاً للأولويات والموارد المتاحة، وبدورها تحتاج إلى طرق فعّالة لكيفية استخدامها وعدم استنفاذها. من هنا سنتحدث عن أبرز الإنجازات التي حققتها بلدية معركة في السنوات الثلاث الأخيرة.

(1) جودي البشرا، سانام ناراجي، " المجتمع المدني"، من الموقع الإلكتروني www.international-alert.org، تاريخ الاطلاع 11 شباط 2019.

(2) "دور البلدية في التنمية المحليّة" من مشروع دعم قدرات البلديات اللبنانية في المواضيع الإدارية والمالية، مرجع سابق، ص.2.

(3) المرجع نفسه، ص. 3.

المطلب الثاني: العمل التنموي لبلدية معركة

تسعى جميع البلديات في لبنان ومنها بلدية معركة بسلطتها التقريرية والتنفيذية إلى إقامة مشاريع عديدة تخدم التنمية المحلية وفقاً للأولويات المطروحة في البلدة. وتستخدم السلطات البلدية في ذلك الموارد المتاحة وتسعى لاستخدامها على نحو جيد ويعود بالمنفعة على المواطنين كافة.

وعادةً ما نستطيع استخلاص الخطط والأعمال التي تسعى البلدية إلى القيام بها لكل عام من خلال الموازنة البلدية السنوية، التي تعكس برنامج عمل البلدية للعام وكيفية توجيهها وتخصيص نفقاتها. من هنا قمنا بتحليل الموازنات السنوية لبلدية معركة وانعكاساتها على التنمية المحلية.

الفقرة الأولى: الموازنة البلدية والاهتمامات المتباينة

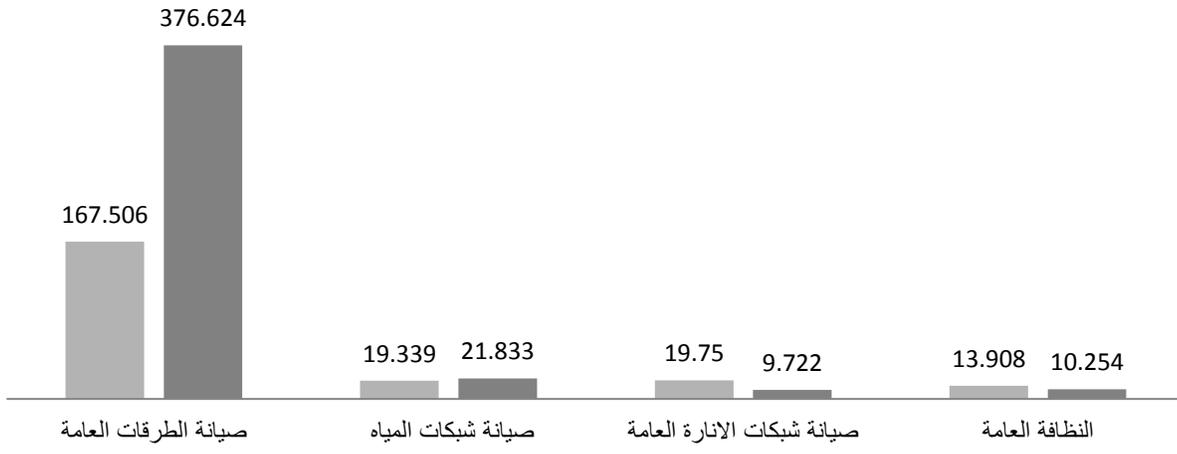
الموازنة البلدية هي برنامج عمل البلدية الذي اتخذته للعام الحالي، والذي سيقوم عليه عمل العام القادم. في الموازنة تُقدَّر إيرادات ونفقات البلدية عن سنةٍ مُقبلة تبدأ في 1ك2 وتنتهي في 31ك1، يتم إقرارها من قِبَل المجلس البلدي وتُصدَّق من قِبَل سلطة الوصاية أي وزارة الداخلية والبلديات⁽¹⁾.

تطرح الموازنة البلدية الخطط والبرامج التنموية التي ستقوم البلدية بالعمل عليها خلال العام القادم، وتكشف القطاعات المستهدفة من خلال هذا العمل، كما تُسلِّط الضوء على الشرائح الاجتماعية المستهدفة. من هنا سنقوم بعرض جداول تُبين بعض النفقات البلدية من العام 2015 إلى العام 2018، وسنقوم بتحليل هذه النفقات واكتشاف القطاعات المستهدفة، وفقاً للرسوم البيانية التالية:

(1) "الإدارة المالية للبلديات" من مشروع دعم قدرات البلديات في المواضيع الإدارية والمالية، معهد باسل فليحان المالي والاقتصادي، 2016، ص.4.

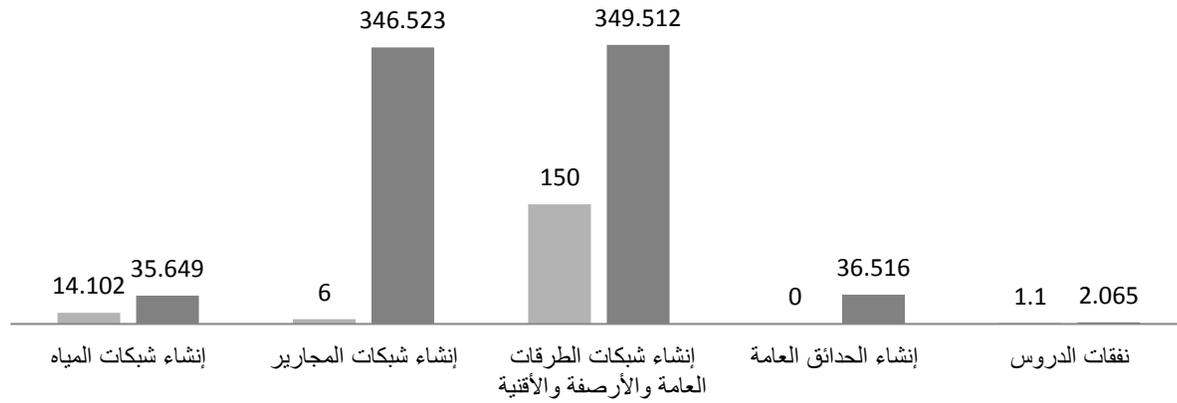
نفقات التجهيزات والصيانة والنظافة العامة بالمليون ل.ل. بين عامي ٢٠١٥ و ٢٠١٦

■ 2015 ■ 2016

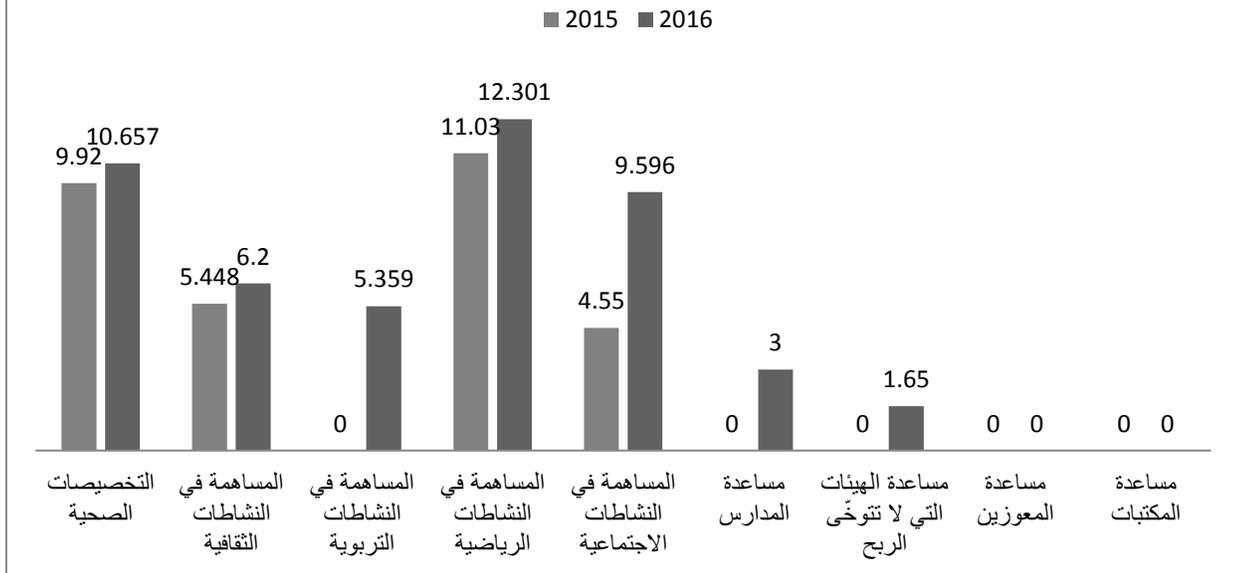


نفقات المشاريع الإنشائية بالمليون ل.ل. بين عامي ٢٠١٥ و ٢٠١٦.

■ 2015 ■ 2016

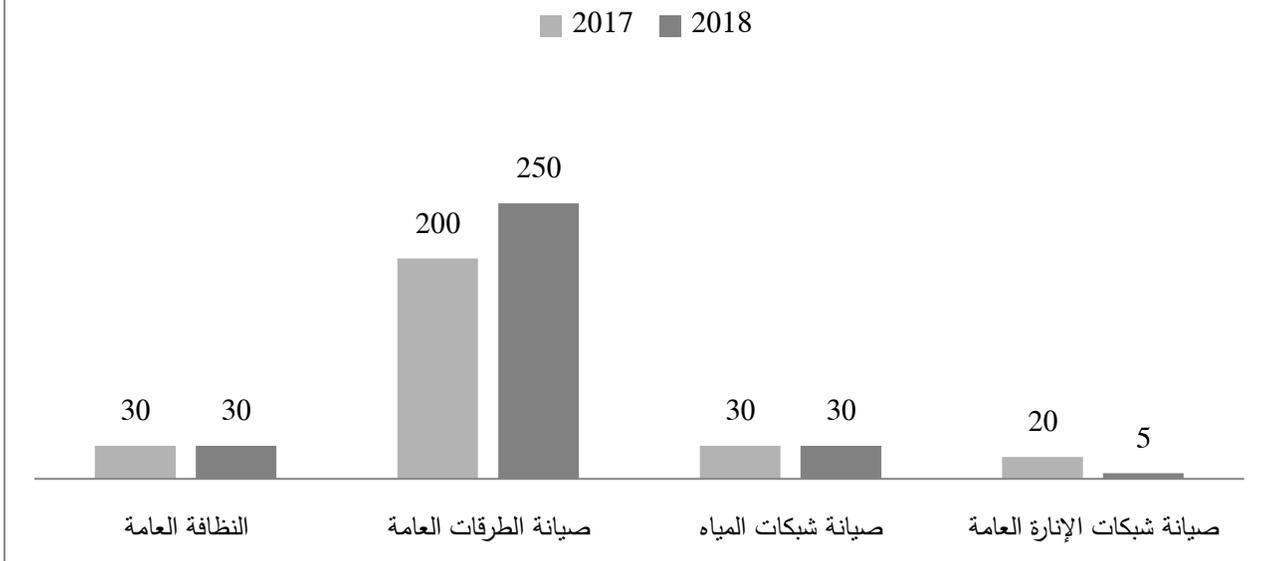


نفقات الخدمات والمساعدات بالمليون ل.ل. بين عامي ٢٠١٥ و ٢٠١٦

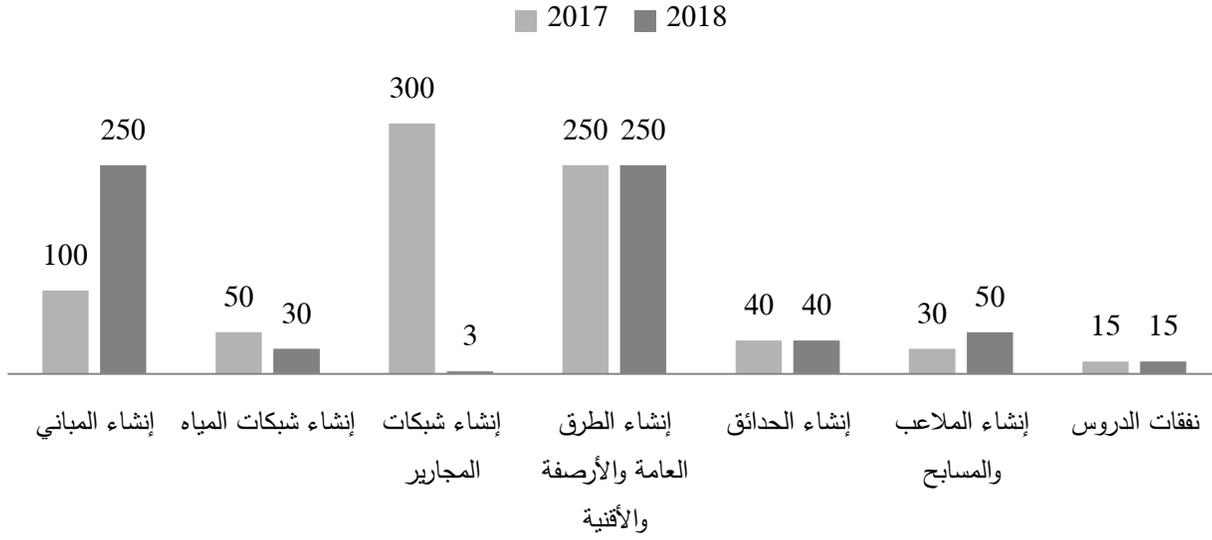


رسم بياني 5: نفقات موازنة بلدية معركة بين عامي 2015 و 2016.

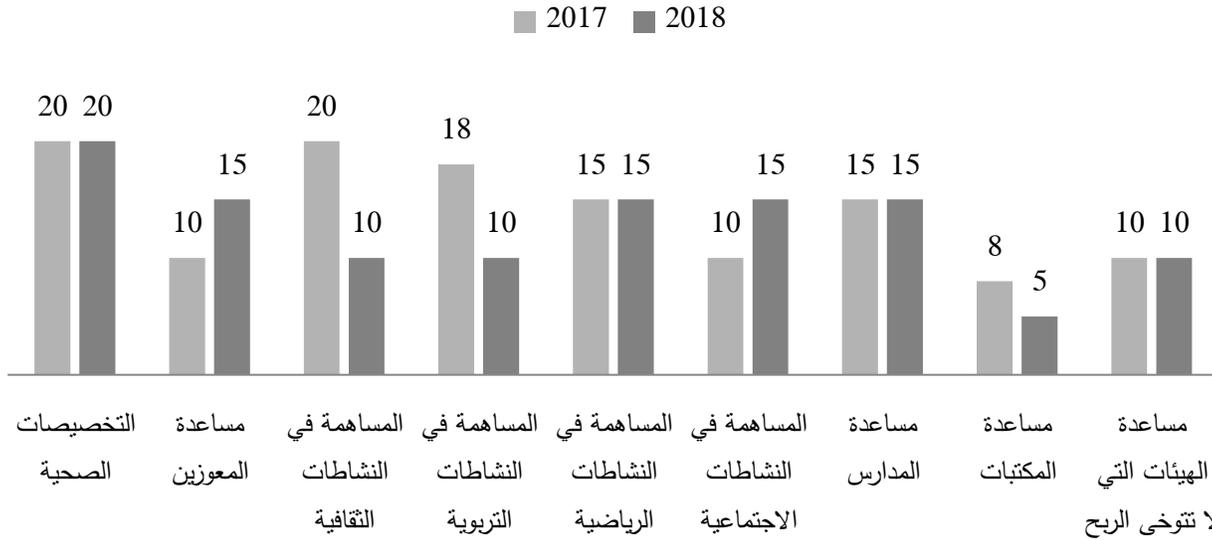
تقديرات نفقات التجهيزات والصيانة والنظافة العامة لعامي ٢٠١٧ و ٢٠١٨ بالملايين ل.ل.



نفقات المشاريع الإنشائية المقدرة لعامي ٢٠١٧ و ٢٠١٨ بالملايين ل.ل.



نفقات الخدمات والمساعدات المقدرة لعامي ٢٠١٧ و ٢٠١٨ بالملايين ل.ل.



رسم بياني 6: النفقات المقدرة في موازنة بلدية معركة بين عامي 2017 و 2018.

تطرح لنا هذه المستندات عدة نقاط حول محاور عمل البلدية للأعوام المذكورة آنفاً، حيث تمثلت

هذه النقاط بالآتي:

● توجيه الأعمال البلدية نحو مشاريع البنى التحتية، حيث ركزت البلدية على صيانة الطرقات العامة وإنشاء شبكات الطرق العامة والأرصفة والأقنية وهذا ما يأخذ الحيز الأكبر من النفقات على مستوى السنوات كافة، فيما خصّصت البلدية نفقات لإنشاء شبكات للصرف الصحي وللمياه خلال عامي 2017 و2018، مع إيلاء أهمية بسيطة لإنشاء الملاعب، المسابح والحدائق العامة وذلك خلال الأعوام 2016، 2017 و2018.

وهذا ما يُضمر في طياته توجه النفقات البلدية نحو مشاريع تُفيد جميع المواطنين في حياتهم اليومية في البلدة وتساهم في تخفيف وطأة الضغط عنهم إزاء الطرقات، شبكات الصرف الصحي وشبكات المياه، فهذا الأمر تعاني منه مختلف البلديات في لبنان حيث أنّ البنى التحتية ضعيفة بعض الشيء وتحتاج إلى تعديل سنوي لها.

● ارتفاع نفقات مساهمة البلدية في النشاطات الاجتماعية، الرياضية، الثقافية، والتخصيصات الصحية خلال الأعوام الأربع، هذا ما ينعكس إيجاباً على الوضع التنموي في البلدة. حيث تُرجمت هذه المساهمة بنشاطات عديدة مختلفة محققة حضوراً ومشاركةً كثيفةً من المواطنين.

● مساعدة المعوزين والمكاتب خلال عامي 2015 و2016 كان معدوماً، فيما خُصص لها نفقات خلال عامي 2017 و2018، وهذه المساعدات تعتبر ضئيلةً بعض الشيء.

بيد أنّنا نستطيع القول بأنّ هناك دوراً تكاملياً مع البلدية يقدمه المجتمع المدني في البلدة في هذا الإطار وهذا ما سنراه لاحقاً.

● انتقال نفقات مساعدة المدارس والهيئات التي لا تتوحى الربح من مستوى شبه معدوم خلال عامي 2015 و2016 إلى مستوى متوسط خلال عامي 2017 و2018.

عكست الموازنة البلدية خطة البلدية من العام 2015 إلى العام 2018 حيث كان التركيز على قطاع البنى التحتية من حيث الأولوية، واحتل المرتبة الأولى في هذا القطاع مُخصّصات الطرق العامة لعامي 2015 و2016، واحتلال شبكات الصرف الصحي الاهتمام الأول لعامي 2017 و2018، يليها الطرقات العامة.

انعدمت نفقات الخدمات والمساعدات التي تتوجّه إلى مساعدة المعوزين والمكتبات والمدارس خلال عامي 2015 و2016، فيما نالت بعض المساعدة خلال عامي 2017 و2018. أمّا المشاركة في النشاطات المختلفة فارتفعت بعض الشيء خلال الأعوام الأربع.

إنّ هذه الأمور تُظهر اهتمام الخطة البلديّة للأعوام الأربع على المشاريع الإنشائية وبخاصة البنى التحتية، وعدم إيلاء الخدمات والمساعدات البلديّة للقطاعات التربيويّة، الرياضيّة والثقافية اهتماماً كبيراً.

من هنا سننطلق إلى الحديث عن المشاريع التي ترجمتها الموازنة البلديّة على أرض الواقع من العام 2015 حتّى العام 2019.

الفقرة الثانية: الإنجازات التنموية لبلديّة معركة من العام 2015 إلى العام 2019

تحتلّ مرحلة التخطيط أهميةً كبيرةً على مستوى التنمية، فالتخطيط هو الخطوة الأساس للبدء بأيّ مرحلةٍ جديدةٍ يليها خطوات التنفيذ، الرقابة والقيادة، ومرحلتى الرقابة والقيادة يستمران على مراحل الخطة كافة. التخطيط خطوة تقوم على استشراف المستقبل والاستعداد له من خلال وضع رؤيةٍ وتحديد الأهداف المرجوة ووضع خطة استراتيجية مع تحديد خطواتها والبدائل المناسبة لكل مرحلة في حال حدوث أيّ تغيير مفاجئ.

من هنا كان لا بدّ لنا من دراسة موضوع التنمية في بلديّة معركة، ومدى الاعتماد على التخطيط للوصول إلى الأهداف التنموية التي تسعى إليها البلديّة، بالنظر إلى السياسات الموضوعية، مدى نجاحها أو قصورها، إضافةً إلى ذكر الإنجازات التنموية في البلدة.

تسنى للمجلس البلدي الأخير القيام بالعديد من المشاريع والأنشطة التنموية في نطاق البلدة، حيث وُضعت المشاريع وفقاً للأولويات التي تحتاجها، ووفقاً للموارد المتوفّرة المرصودة لهذه الغاية. وتتطرق جميع المشاريع من رؤية عامة لبلدة معركة، وهي تنمية البلدة على جميع الأصعدة. لذا سنعرض لكم بعض المشاريع، الأنشطة، والمحاضرات التي أقامتها بلديّة معركة من العام 2015 إلى العام 2019:

البند الأول: أعمال متنوعة على الصعيد الإنشائي

قامت بلدية معركة بإنجاز عدة مشاريع إنشائية خلال الأعوام الخمس المنصرمة وتتعلق هذه الأعمال من دراسة لحاجات البلدة، وفقاً لأهميتها وأولويتها، وهذه المشاريع هي التالية:

◀ إنشاء وترميم البنى التحتية.

قامت بلدية معركة بإنشاء شبكات للصرف الصحي في أحياء البلدة وذلك على أجزاء عديدة، مما ساهم بوصول شبكات الصرف الصحي إلى جميع المنازل.

كما قامت البلدية خلال حفر الطرقات بإنشاء شبكات المياه وذلك بالتعاون مع مؤسسة مياه لبنان الجنوبي، وذلك بعد عدة مdahمات تفتيشية قامت بها هذه الأخيرة للكشف عن التعدادات على شبكات المياه وتحرير مخالفات بحق المتعدّين على شبكة المياه. وبعد ذلك قامت المؤسسة بإعطاء وقت لتقديم طلبات مدّ المنازل بخطوط المياه في المبنى البلدي، لتسهيل المعاملات على كافة المواطنين.

بالإضافة إلى موضوع شبكات الصرف الصحي وخطوط المياه، قامت البلدية بالتعاون مع شركة مراد بمدّ خطوط كهرباء التوتر العالي في البلدة، بعد عدة سرقات لأسلاك الكهرباء، وبعد انقطاعها عن المغذّي الأساسي لها في محطة وادي جيلو إثر اندلاع حريق في المحطة. كما عملت البلدية على تغذية البلدة بالكهرباء من محطة أخرى إلى حين استكمال مدّ خطوط الكهرباء.

بعد الانتهاء من هذه الأعمال قامت البلدية بتوسيع الطرقات في البلدة وإزالة التعدادات من على جوانبها. بالإضافة إلى بناء جدران دعم في الأماكن اللازمة حيث تتجرف التربة جزاء هطول الأمطار بكثافة، وتعبيد الطرقات الرئيسية بانتظار استكمال تعبيد الطرقات الفرعية حين تأمين الدعم المالي اللازم، وتجدر الإشارة هنا أنّ البلدية قامت بتعبيد مكان الحفر إلى حين تعبيد الطرقات بكاملها.

◀ إنشاء مركز للخدمات:

قامت البلدية بإنشاء مركز للخدمات ممولاً من مجلس الجنوب بعد تحويل أرض خاصة إلى أرضٍ عامّة وذلك في منطقة الشرق العين في معركة.

ويضمُّ المبنى المنشأ حديثاً عامة خاصة به، لها مواصفات جيدة، تكون متنفساً يناسب جميع الأعمار، وملعباً لكرة الطاولة وكرة السلّة. إضافةً إلى ذلك يتألّف المبنى من ثلاث طوابق، طابقٌ أرضي يتكوّن من المركز البلدي وحضانة للأطفال، الطابق الثاني وهو قاعة للاجتماعات وقاعة للاحتفالات، وتقام بها الاحتفالات والمناسبات وتحتوي على مكتبةٍ عامة قيد الإنجاز، أما الطابق الثالث فيضمُّ قاعةً رياضيةً قيد الإنجاز أيضاً.

بالنظر إلى المبنى البلدي القديم فسيتحوّل لمبنى خاص بمستوصف البلدة، في حين تحوّل المستوصف لمبنى خاص بوحدة الاستجابة المتعارف عليها بجمعية الرسالة للإسعاف الصحيّ.

البند الثاني: الأعمال البلدية على الصعيد الخدماتي

أنجزت بلدية معركة الكثير من الأنشطة على الصعيد الخدماتي، وهي على الشكل التالي:

◀ على الصعيد الرياضي:

قامت البلدية بإنجاز ملعب ميني فوتبول بالشراكة مع القوات الماليزية في منطقة الشمال بجانب المدرسة الابتدائية الرسمية، بحيث أنّ المدرسة لم تكن تحتوي على ملعبٍ خاصٍ للأطفال. فتمّ إنشاء هذا الملعب بمواصفات عالية تستفيد منه المدرسة ويقام به دورات ومسابقات رياضية عديدة.

بالإضافة إلى هذا المشروع تقوم البلدية بإعداد العديد من الأنشطة الرياضية والمسابقات، كرياضة المشي في الطبيعة حيث تدعو البلدية إليه في يومٍ ومكانٍ محددين، أو دورات رياضية تُنظّمها البلدية كسلسلة النشاطات الرياضية الأخيرة والتي كانت تضمُّ مباراة لكرة القدم لجميع الأعمار، مباراة تنس طاولة، مباراة داما، ومباراة cross fit.

◀ على الصعيد الثقافي:

قامت بلدية معركة بالعديد من الأعمال ثقافياً، حيث نظّمت البلدية دورةً لمحو الأمية بالتعاون مع جمعية النور لتعليم القراءة والكتابة، ونسّقت مع القوات الإيطالية لتنظيم دورة لتعليم اللغة الإيطالية.

كما نسقت البلدية مع كل من الجامعة الأميركية للتكنولوجيا AUT والجامعة الأميركية للثقافة والتعليم AUCE لتقديم منح جامعية للطلاب من البلدة. وتعمل البلدية على إنشاء مكتبة في مركز الخدمات وتنظيمها.

بالإضافة إلى ذلك تُنظّم البلدية بنفسها أو بالتعاون مع جهاتٍ مختلفة محاضرات حول مواضيع مختلفة كمحاضرات حول: "نظرية النقد البيئي"، "الوعي المالي والطريق إلى الادّخار"، "سبل متابعة العمل البلدي والمناصرة"، وسلسلة محاضرات حول موضوع "البيئة والفرز من المصدر".

◀ على المستوى الصحي:

تقوم البلدية بالعديد من الاعمال على المستوى الصحي حيث تُنظّم أيام صحيّة مجانية بالتعاون مع جمعية الرسالة للإسعاف الصحي كالיום الصحي للوقاية من ارتفاع ضغط الدم، يوم آخر خصّص لإجراء فحوص مخبرية للكشف المبكر عن سرطان القولون، ويتخلّل هذه الأيام محاضرة توعوية حول الموضوع المطروح، كما تقوم البلدية بالتعاون مع جمعية الرسالة للإسعاف الصحي دورات تدريبية حول الإسعافات الأولية للحوادث المنزليّة وكيفية التعامل معها.

وتُنظّم البلدية مع جهات عديدة ورش عمل ومحاضرات حول مواضيع مختلفة كمحاضرة حول "التغذية ودورها في الأمراض المستعصية"، ودورة حول "سلامة التصنيع الغذائي" بالتعاون مع جمعية إرشاد.

◀ على المستوى الاقتصادي والتنظيمي للبلدة:

اقتصاديًا قامت البلدية بتقديم مساعدات زراعية للمزارعين، كما قدّمت للمواطنين بذور القمح لزراعتها انسجامًا مع تعليمات وزارة الزراعة في الأزمة الاقتصادية التي يمر بها لبنان.

تنظيميًا نظّمت البلدية موقف لسيارات الأجرة، حيث كانوا يركنون سياراتهم بجوانب الطرقات، كما قامت بإزالة البسطات المخالفة من الطرقات. إضافةً إلى ذلك عمدت البلدية إلى إقامة دورات تفتيشية للمحلّات والمخازن والمطاعم والسوبرماركت. وصادرت المواد المنتهية الصلاحيّة كما حرّرت محاضر ضبط بحق المخالفين، ثم رتّبت للقاء معهم لضرورة احترام قواعد العمل والالتزام بالمهل القانونية للمواد الغذائيّة.

إنّ الدور التنموي للبلديات في لبنان لا يُمكن اكتماله إلا بالتعاون الوثيق بين البلدية والجهات الرسمية، اتحاد البلديات والمجتمع المدني والدولي وهذا ما عكسته الأعمال التنموية لبلدية معركة. لذلك سنسعى في المبحث القادم إلى اكتشاف ماهية العلاقة بين بلدية معركة والجهات الأخرى، مسلطين الضوء على مدى فعالية المشاركة في العملية التنموية، إضافة إلى بيان التقصير الحاصل من بعض الجهات في هذه العملية.

المبحث الثاني: نحو تنمية محلية تشاركية فعّالة

أثبتت المشاريع التنموية في لبنان أن يداً واحدة لا تُصقّق لوحدها، بل هناك حاجة كبيرة للمشاركة الفعّالة من قبل عناصر المجتمع كافة، أي أنّه لا يمكن للبلدية بمفردها إنجاز المشاريع التنموية كافة. فالمشاركة مبدأ أساسي من المبادئ التي تقوم عليها التنمية المحلية وتسعى إليها ومن خلال المشاركة تستطيع البلديات المساهمة في رفع مستوى التنمية المحلية، لذلك كان لا بدّ لنا من الحديث عن أهم ما قام به المجتمع المدني إلى جانب بلدية معركة تنموياً.

المطلب الأول: الدور التشاركي للمجتمع المدني في تفعيل عملية التنمية المحلية

تلعب جمعيات المجتمع المدني والأهلي دوراً فعّالاً وتشاركياً في عملية التنمية المحلية، وهذا الدور تشاركه الجمعيات وتُستفّق مع البلديات وخاصةً على صعيد الأنشطة التي تقام في البلدة المعنية. وفي بلدية معركة نرى تصاعداً في الدور التشاركي بين البلدية والجمعيات، وبوجه الخصوص في المشاريع التنموية المهمّة. من هنا سنقوم بطرح ثلاثة مواضيع قامت بهم الجمعيات الأهلية والمجتمع المدني وقد شكّلوا مدخلاً أساسياً للتنمية المحلية في البلدة، ولمعالجة مشكلات بيئية وأزماتية طارئة.

الفقرة الأولى: خطوات متعددة باتجاه بيئة سليمة

البيئة السليمة هدف مهم تسعى إليه كل سلطة، وهذا الهدف لا يتحقق بالعمل الانفرادي، بل يحتاج إلى وضع خطة وتقسيم مهامها على وحدات إقليمية مختلفة كالبلديات، وفي ظلّ عدم وجود خطة بيئية إنقازيه في لبنان، تسعى بعض البلديات للتخفيف من حدة الأزمة البيئية من خلال خطط تضعها بالاشتراك

مع جماعات مختلفة كالمخطوة التي قامت بها بلدية معركة وهي خطة الفرز من المصدر التي حققت نجاحًا مُلفتًا وتعاونًا من قِبَل المواطنين.

البند الأول: خطة الفرز من المصدر

إبان المشاكل البيئية التي يعاني منها لبنان بشكلٍ عام ومشكلة النفايات بشكلٍ خاص، توجّهت بعض المنظّمات في لبنان إلى البحث عن سُبُلٍ للتخفيف من آثار المشكلة، ومن هذه المنظمات كانت منظمة INTERSOS والتي عمدت إلى التعاون مع لجنة البيئة في بلدية معركة لاستكمال الخطوات التي كانت عائقًا في وجه خطة الفرز من المصدر. كانت الخطة على الشكل التالي:

◀ حملة توعية قامت بها لجنة البيئة في بلدة معركة حيثُ قُسمت البلدة إلى واحد وعشرين حيًّا، وقُسمت الأحياء بدورها على مجموعات شبابية لكلٍ منها قائد وتتألف من متطوعين ذكور وإناث. جالت المجموعات على جميع المنازل في البلدة وقدمت منشورات لتحديد المواد العضوية والمواد الغير عضوية بالإضافة إلى العمل على شرحها، وذلك في حزيران 2017. من ثم توقفت الحملة إلى حين استكمال الخطوات اللاحقة، ولتأمين معمل لفرز النفايات وكبسها.

◀ موافقة المجلس البلدي على إنشاء معمل لفرز النفايات المُقدّم من جمعية التدريب والإرشاد والإنماء البلدي والاختياري وذلك وفقًا لقرار المجلس البلدي في جلسة استثنائية رقم 20 بتاريخ 23 شباط 2018. ويهدف هذا المركز إلى جمع النفايات الغير العضوية وإعادة فرزها وثم العمل على كبسها أو إعادة تدويرها كلٌ بحسب طبيعته.

◀ قدّمت منظمة INTERSOS لبلدية معركة 1000 حاوية كبيرة لتوزيعها على شوارع البلدة، لاستكمال الفرز من المصدر، كما قدّمت البلدية 2500 حاوية للنفايات للفرز داخل المنازل.

◀ تقرّر شهر آذار من العام 2018 موعدًا للبدء في عملية الفرز من المصدر، وقامت لجنة البيئة بالتعاون مع شرطة البلدية بتوزيع الحاويات على المنازل وعلى جوانب الطرقات التي ضمّت حاويتين واحدة حمراء للنفايات الغير عضوية، وأخرى خضراء للنفايات العضوية، مع شرح مُفصّل للأهالي حول تقنية الفرز. ووُزِع المنشور التالي:

فرز النفايات من المصدر-بلدية معركة

صار دورك - بالفرز منحمي الأرض

يُطلب من المواطنين الكرام التقيد بالإرشادات المتعلقة بفرز النفايات حسب التعليمات المُدونة أدناه:



1- تبدأ عملية فرز النفايات من المنزل بإستعمال نوعين من الأكياس أحدهم للنفايات العضوية والثاني للنفايات غير العضوة.

2- عند إمتلاء الأكياس، يجب وضعها في الحاوية المناسبة بحسب الصورة التوضيحية أعلاه، حيث لا يجب أن تختلط النفايات ببعضها (الحاويات موزعة في كل الأحياء من قبل البلدية).

3- سيتم جمع النفايات من قبل شاحنة البلدية ليتم نقلها الى معمل الفرز في عين بعال.

4- سيتم تسبيخ النفايات العضوية للحصول على سماد طبيعي، و نقل النفايات غير العضوية الى معامل إعادة التدوير المخصصة.

رسم توضيحي 1: نموذج فرز النفايات

قامت لجنة البيئة في البلدة بتنظيم عدة محاضرات توعوية للمواطنين حول المشاكل البيئية وتقنية الفرز من المصدر الذي يشكل مدخلاً أساسياً لحل مشكلة النفايات، وكان الحضور والمشاركة الكثيفة من قبل المواطنين والجمعيات لافتاً.

تناولت المحاضرات موضوع "الفرز من المصدر هو الحل الأمثل لمعالجة النفايات في لبنان"، بالإضافة إلى ورشة عمل حولها وصور توضيحية ولقاء تدريبي كخطوة مُكمّلة، بالإضافة إلى تناول المحاضرات إلى أمثلة عالمية حول حلول لمشاكل النفايات.

◀ بدء عمال النظافة في البلدة بجمع النفايات العضوية وإرسالها إلى معمل تسيخ النفايات في بلدة عين بعال، إضافةً إلى فرز النفايات الغير عضويّة وكبسها وبيعها للاستفادة من مردودها إلى حين الانتهاء من إنشاء المعمل.

◀ حملات التوعية بقيت مستمرة إلى الآن، وهي لا تتوقف عند المواطنين بل تتوجّه إلى المدارس وتقدّم شروحات للطلاب، إضافةً إلى العمال الذين يشاركون في هذه العملية.

البند الثاني: خطوات بيئية على خطى الفرز من المصدر

في سبيل الحفاظ على التنوع البيولوجي للبيئة قامت بلدية معركة بالتعاون مع لجنة البيئة بعدة خطواتٍ في إطار البيئة السليمة والتي سنذكر منها:

◀ إصدار قرار منع الصيد البري وذلك حفاظاً على التنوع البيولوجي، إذ إنّه في الآونة الأخيرة يشهد موضوع الصيد تقلّناً وهناك حاجة ماسّة إلى إيقافه وإنزال عقوبات مختلفة بالمخالفين.

◀ منع قطع الأشجار في الأماكن العامة لما للأشجار من أهمية بالغة في الحياة البيئية، كما قامت البلدية بتحرير محاضر مخالفة وتلزم المخالفين بدفع غرامات مالية.

◀ منع حرق النفايات وبشكل خاص البلاستيك والإطارات، وهذه مشكلة تعاني منها معظم البلديات في لبنان، فحرق النفايات ينعكس سلبيّاً على جوانب الحياة كافة، بيئياً له انعكاسات على طبقات الغلاف الجوي وعلى التنوع البيولوجي البيئي وهذا ينعكس بدوره على المواطن الذي يتضرر صحياً من هذا الموضوع ونشهد في الآونة الأخيرة ارتفاعاً لنسبة الأمراض المستعصية والتي من أهم أسبابها التلوث الجوي.

◀ إنشاء حديقة في مركز الخدمات بتمويل من مجلس الجنوب تتمتع بمواصفات جيدة وتستحوذ على معايير الأمان، وتتألّف هذه الحديقة من ملعب "Basketball" بالإضافة إلى أماكن للجلوس وألعاب مختلفة للأطفال.

◀ حملات لتنظيف الشوارع وذلك بالتعاون بين لجنة البيئة، بعض البلديات المجاورة، وجمعيتي **CISP** و **UNHCR** وأظهرت هذه المبادرة استعداداً كبيراً من المواطنين للمساهمة فيها.

◀ تشجير مجرى وادي معركة وأرض مكب النفايات القديم بأشجار مثمرة وأشجار حرجية التي تعود بالفائدة على المزارعين ومربي النحل.

◀ حملة تشجير ينظّمها اتحاد بلديات قضاء صور بالتعاون مع لجنة العمل البلدي، بلدية معركة وبلدية يانوح في بلدية معركة.

◀ تحديد الأراضي التي تنتج عن الفرز العقاري من قبل مهندس البلدية تمهيداً لإنشاء حدائق عامة وغرسها بالأشجار المثمرة والمفيدة.

تخطو بلدية معركة بالتعاون مع جمعيات المجتمع المدني والمنظمات الدولية خطوات مهمة في سبيل المحافظة على بيئة سليمة معتمدة معايير جيدة، في ظل اقتصار دور اتحاد بلديات قضاء صور على إقامة بعض الأنشطة، مع غياب كامل لدور الأجهزة المركزية في الدولة.

الفقرة الثانية: المستجيب الأول ووحدة إدارة الأزمات

جمعية الرسالة للإسعاف الصحي جمعية أهلية غير حكومية صحية، تطوعية، مهمتها الإسعاف الأولي، نالت ترخيص وزارة الداخلية والبلديات بموجب علم وخبر 81أد بتاريخ 1989\1\21، الدور الأساسي للجمعية هو الإسعاف الصحي، إلا أنّ هذا الدور تطوّر وشمل أدواراً أخرى بسبب عدم القدرة على تلبية المطالب الصحية كافة من قبل الجهات الأخرى.

للجمعية مراكز عمل عديدة على أرض الوطن، كما لها فرع في بلدية معركة يُعرف بـ "جمعية الرسالة للإسعاف الصحي - معركة"، وتستحوذ هذه الجمعية على فُبول كبير في بلدة معركة لما لها من أثر إيجابي فيها.

البند الأول: وحدة إدارة الأزمات في بلدة معركة

قامت جمعية الرسالة للإسعاف الصحي على دور أساسي ومهم في بلدة معركة، وهذا الدور تمثّل بكونها الركن الأساسي من وحدة إدارة الأزمات، فهي تساهم بشكل كبير في حل معظم الأزمات بالإضافة إلى كونها مواجهاً في خط الدفاع الأمامي للمشاكل والأزمات.

وتتكون الجمعية في بلدة معركة من متطوعين صحيين مُدربين تحت أيدي فريقٍ صحيٍّ ماهر، ولها مركز خاص في البلدة.

كما تمتلك الجمعية أربعة سيارات إسعاف، وسيارة للإطفاء. وتقوم بالأعمال التالية:

- ◀ إسعاف المصابين داخل نطاق البلدة وخارجها.
- ◀ إطفاء الحرائق في البلدة وخارجها بناءً على الطلب من الدفاع المدني التابع لوزارة الداخلية والبلديات، أو بناءً للاحتياجات على أثر اندلاع حرائق كبيرة.
- ◀ إزالة العوائق الصخرية والوحول من الطرقات التي تتجمّع جرّاء السيول.

كما انضمت الجمعية إلى اللجنة الخاصة بالكوارث في بلدية معركة التي تضمّ بعض أعضاء المجلس البلدي، وعناصر من الشرطة البلدية. هدف هذه اللجنة العمل على تفادي الأضرار في حال حدوث الكوارث عبر دراسات تُعدّها جمعية الرسالة للإسعاف الصحي.

تقوم الجمعية بدراسة الأحداث التي ممكن أن تتعرض لها البلدة أي باستشراف المستقبل، وتقدم هذه الدراسات إلى اللجنة لاتخاذ كافة التدابير المناسبة على ضوءها. تتضمن هذه الدراسات تحديدًا لنقاط القوة ونقاط الضعف في البلدة. على سبيل المثال:

◀ نقاط القوة: تحديد مساحات خالية في البلدة، يُمكن استعمالها في حالات الزلازل لوقاية المواطنين من الأخطار الناتجة عنه، فتقوم البلدية مع جمعية الرسالة للإسعاف الصحي بإرسال المواطنين ونقلهم إلى هذه الأرض في حال حدوث الزلازل.

◀ نقاط ضعف والتي تشمل تقديم دراسات حول مواضيع عديدة، كالمواضيع التالية:
- تقديم دراسة حول تصدّع حاووز للمياه في البلدة واحتمال انهياره بشكلٍ مفاجئ، الأمر الذي ساهم باتخاذ البلدية قرارًا بهدمه، بعد الدراسة المُقدمة ورأي المهندسين المُختصّين.
- دراسة حول احتمال انهيار التربة جراء الأمطار الغزيرة، ممّا دفع البلدية إلى بناء جدران دعم للأماكن المذكورة في الدراسات.

- دراسات حول طرقات ومنعطفات خطيرة، وتوعية المواطنين أثناء سلوكها.

يتمّ تمويل الجمعية بتقديرات من قِبَل الأيادي الفاعلة في المجتمع، إضافةً إلى تقديم مساعدات من قِبَل بلدية معركة، واتحاد البلديات.

البند الثاني: المستجيب الأول خطة إنمائية صحية

اطّلت جمعية الرسالة للإسعاف الصحي في البلدة بدور المستجيب الأول إثر خطة أعدّها كل من الاتحاد الأوروبي والصليب الأحمر الألماني بالتعاون مع اتحاد بلديات قضاء صور وبالتنسيق مع بلدية معركة، بسبب الحاجة المتزايدة إلى إقامة توازن بين الصليب الأحمر اللبناني، جمعية الرسالة للإسعاف الصحي، الهيئة الصحية والدفاع المدني الدولي بهدف توحيد الطاقات والمعدّات وتوفير الوقت، وهذه الخطة ممولة من الاتحاد الأوروبي والصليب الأحمر الألماني.

تقوم الخطة على تحديد فرق مستجيب أول في بعض البلديات في لبنان، ومهمتها الأساسية التغطية والجهوزية التامة أثناء حالات الإسعافات الأولية والكوارث الطبيعية. تضمّنت الخطة الأعمال التالية:

- ◀ حملات توعية للمواطنين للحد من الكوارث الطبيعية.
- ◀ دورات تدبير منزلي للمواطنين.
- ◀ تقسيم فريق المستجيب الأول إلى قسمين:
 - القسم الأول: فريق إطفاء يضم سبعة أعضاء، أقيمت له دورات تدريبية من قبل الدفاع المدني الدولي.
 - الفريق الثاني: فريق إسعاف يضم إحدى عشر عضواً، تمّ تدريبه ثمانية ساعات تدبير منزلي واثنان وسبعين ساعة مستجيب أول من قبل الصليب الأحمر اللبناني.
- ◀ يتمّ تقديم تقارير شهرية عن الوضع في البلدة وإنجازات الجمعية، كما تُعقد اجتماعات دورية شهرية بينهم.

كلا الخطتين أفرزت نتائج جيدة على صعيد البلدة، فضلاً عن المشاركة الفعّالة بين البلدية والمجتمع المدني لجهة التنمية المحلية والحس الوطني الكبير إزاء معالجة الأزمات البيئية، برز تفاعل ووعي كبير من قبل مواطني البلدة ومشاركة فعّالة عكست الروح الوطنية المتأصلة لدى كلّ لبناني ولبنانية تجاه وطنهم.

الفقرة الثالثة: بدأ بيداً في مواجهة أزمة كورونا

برزت في الآونة الأخيرة أزمة صحية عالمية تمثلت بفيروس كورونا (Cov-19)، حيث يصيب هذا الفيروس الجهاز التنفسي العلوي، الجيوب الأنفية والحلق، كما ينتقل من شخص إلى آخر عبر الاتصال المباشر دون حماية⁽¹⁾.

انتقل هذا الفيروس إلى لبنان ووضعت وزارة الصحة خطة لمكافحة الفيروس بالتعاون مع الجهات المعنية من وزارات، مستشفيات، بلديات، قوى أمنية... حيث تتطلب مواجهة هذا الفيروس عملاً تشاركيًا والتزامًا من قبل المواطنين.

إزاء هذا الجهد الكبير الذي قامت به وزارة الصحة، تبلور الدور البلدي ودور المجتمع المدني كجزء لا يتجزأ من الخطة التي تعمل عليها وزارة الصحة. وكان لبلدية معركة والمجتمع المدني دورًا بارزًا على هذا الصعيد ضمن النطاق البلدي.

البند الأول: دور بلدية معركة في مواجهة فيروس كورونا

قامت بلدية معركة بالعديد من الإجراءات منذ الإعلان عن أول حالة كورونا في لبنان وذلك من خلال سلطاتها التقريرية والتنفيذية إضافة إلى اللجان البلدية وبالتعاون الوثيق مع المجتمع المدني.

في بداية الأمر قامت البلدية بنشر فيديوهات توضيحية تتناول فيروس كورونا، أعراضه، وكيفية الوقاية منه وذلك عبر منصات التواصل الاجتماعي وبخاصة الموقع الرسمي للبلدية عبر "الفيس بوك". كما طالب رئيس البلدية المواطنين عدم نشر أي معلومة أو أي إشاعة يتم تداولها إلا بعد صدورها عنه شخصيًا.

من ثم أنشأت البلدية خلية أزمة لمواجهة فيروس كورونا وتنازلت الاجتماعات التي تقوم بها البلدية مع الجهات المختلفة، حيث عقدت البلدية اجتماعًا استثنائيًا في 26 شباط 2020 لإطلاق حملة التوعية من

(1) "فيروس كورونا (كوفيد-19): ما الذي ينبغي أن يعرفه الآباء والأمهات كيف تحمي نفسك وطفلك"، اليونيسيف، من

الموقع الإلكتروني www.unicef.org.

فيروس كورونا وذلك بحضور مندوب لوزارة الصحة، مقرر لجنة الصحة ومقرر لجنة البيئة بالإضافة إلى ممثل عن جمعية الرسالة للإسعاف الصحي وتمّ اتخاذ قرارات عديدة ومنها:

- ◀ متابعة الوافدين من خارج لبنان.
- ◀ قيام جمعية الرسالة للإسعاف الصحي بتوعية المدارس.
- ◀ القيام بحملات توعية خاصة لأصحاب المحال التجارية، المقاهي، الأفران، الملاحم...

وعقد اجتماع آخر في 28 شباط 2020 برئاسة رئيس البلدية ومشاركة لجنة الحد من الكوارث على صعيد اتّحاد بلديات قضاء صور، فريق من الصليب الأحمر اللبناني، ممثلين عن الجمعيات الأهلية، الدفاع المدني، لجنة الصحة والشرطة البلدية وتمّ تشكيل الهيكلية العامة للبدء بمتابعة المسح الميداني من الموارد البشرية ووسائل الاتصالات والعمل الميداني، كما اتّخذت العديد من الإجراءات إلى حين إعلان التعبئة العامة في 15 آذار من العام الحالي وأُقفلت حينها المداخل المؤدية إلى البلدة وتمّ الإبقاء على مدخلين أساسيين وكان هناك متطوعين محليين لقياس حرارة الوافدين إلى البلدة والخارجين منها.

البند الثاني: المجتمع المدني المساند الصلب في مواجهة فيروس كورونا

لطالما كان للمجتمع المدني دور بارز وكبير في مساندة القطاع العام وبخاصة البلديات وذلك لإنجاز أهداف معينة تخدم بمجملها المواطن. وقد حظيت الجمعيات في بلدة معركة بدورٍ أساسي في مساندة البلدية لمواجهة فيروس كورونا، من هنا سنأتي على ذكر بعض الجمعيات والهيئات والتي كان لها الدور الكبير:

◀ جمعية الرسالة للإسعاف الصحي:

قامت الجمعية بإنشاء فريق كبير لمواجهة فيروس كورونا يضم متطوعين دائمين يعملون ضمن برنامج ثابت ودوري، ومتطوعين ظرفيين يُستقدمون حين الطلب والمتطوعون بأغلبهم من أصحاب الخبرات وحملة الإجازات الجامعية.

وتملك الجمعية أربعة سيارات للإسعاف بالإضافة إلى واحدة مخصصة لنقل حالات كورونا ومجهزة بتجهيزات كاملة، عربة إطفاء مجهزة لإخماد الحرائق، بدلات حماية، أجهزة متطورة لتعقيم الغرف والسيارات وفي هذا الإطار تم الاستعانة بأخصائي كيميائي لتكيب وتخفيف المعقمات والمطهرات والإشراف على عمليات التعقيم، بالإضافة إلى امتلاك مركز مجهز للإسعاف الأولي. وتجدر الإشارة إلى أن الجمعية تقوم بتعقيم كامل لتجهيزاتها وخاصةً لسيارات الإسعاف في كل مرة يتم فيها نقل حالات مرضية.

كما يُقسم المسعفون إلى ثلاث مجموعات موزعين في النطاق البلدي ويقومون بكافة أعمال الإسعاف الأولي.

كذلك قامت الجمعية بتجهيز مركز للحجر الصحي يحوي على غرفة طوارئ لاستقبال وتقييم المرضى، وثلاث غرف للحجر الصحي. كما اطلعت الجمعية بدور التعقيم للاماكن العامة، المحلات التجارية، الملاحم، الأفران...

◀ مركز الخدمات الاجتماعية في بلدة معركة:

يعمل هذا المركز ضمن خطط دورية مقسمة إلى شقين، الشق الأول اجتماعي والثاني صحي.

على صعيد الشق الاجتماعي يعمل على تقديم مساعدات مختلفة من عينية إلى مادية للعائلات الأكثر حاجة في البلدة، وذلك من خلال فريق عمل مؤلف من أكثر من ثلاثمئة متطوع.

وعلى الصعيد الصحي تم تشكيل خلية أزمة في المركز، وإضافة عناصر جديدة على فريق الهيئة الصحية في البلدة، بالإضافة إلى أطباء يقدمون الخدمات الطبية.

كما قام المركز بمبادرة "تجمعوا وتعاونوا" حيث تقوم المبادرة على نشر سلة الخير في المحال التجارية، واستقبال التبرعات المالية والعينية في المركز المخصّص لهم.

◀ تكافل معركة:

تكافل معركة عبارة عن فريق عمل شبابي متطوع لخدمة المجتمع وعدده كبير نسبةً ما، الهدف الرئيسي منها جمع التبرعات والمساعدات العينية والمادية بالإضافة إلى الهيئات بمختلف أنواعها من أجل

إعدادها وتوضيها لإعادة توزيعها. وقد نشط عملها في الآونة الأخيرة وحصدت مساعدةً كبيرة من المواطنين وخاصة بعد انتشار فيروس كورونا وارتفاع حالات المحتاجين للمساعدات، ووصلت خدماتها إلى مختلف الأسر الفقيرة في البلدة.

المطلب الثاني: سبل تطوير العمل التنموي التشاركي بين البلديات والمجتمع المدني

تقوم التنمية المحلية على مبدأ أساسي وهو المشاركة بشكلٍ عادل للجميع، من دون تمييز، فلجميع الحق في المشاركة في عملية التنمية المحلية. وكون المجتمع المدني مشارك فعّال وأساسي في عملية التنمية المحليّة، تبرز الحاجة إلى إيجاد سبل لتطوير العمل البلدي التنموي، وإبراز إطار تنظيمي للعلاقة التشاركية مع المجتمع المدني. وبعد اطلاعنا على العمل البلدي التنموي ودور الجمعيات في التنمية المحلية، استطعنا استخلاص بعض الخطوات التي تساهم في تفعيل التنمية المحليّة.

الفقرة الأولى: تعديل المرسوم الاشتراعي رقم 118 الصادر بتاريخ 1977\6\30

والمعدّل بموجب القانون 97\665

يحتاج المرسوم الاشتراعي 77\118 الذي يُعرّف عنه بقانون البلديات إلى لبعض التعديلات الجوهرية بحيث أنّ آخر تعديل طاله كان في العام 1997 ولم يجري بعدها أي تعديل للمرسوم في ظلّ المتغيّرات التي طرأت على المجتمع.

أمّا عن التعديلات فيجب أن تشمل:

◀ تعديل المادة السادسة عشر من الفصل الأول من المرسوم الاشتراعي 77\118:

تنص المادة 16 على أن " تسري على الانتخابات البلدية أحكام قانون انتخاب أعضاء مجلس النواب في كل ما لا يتعارض وأحكام هذا القانون"، وتجدر الإشارة إلى أنّه أثناء الانتخابات النيابية الأخيرة تم اعتماد قانون الانتخاب النسبي، الأمر الذي لم يسري مفعوله على الانتخابات البلدية.

ولضمان عدالة التمثيل في الانتخابات البلدية هناك حاجة إلى اعتماد القانون الانتخابي النسبي فيها، بحيث أنّ القانون الأكثرية يمثل الشريحة التي تتال العدد الأكبر من الأصوات بغض النظر عن حجمها

أو عن نسبة الاقتراع الحاصلة من إجمالي عدد السكان، ويعكس القانون الأثري التمثيل الغير العادل للمواطنين وهذا ما نراه في كل انتخابات بلدية تحصل. أما القانون الانتخابي النسبي الذي يتمثل بإعطاء عدد من المقاعد البلدية تبعاً لنسبة الاقتراع لكل لائحة يضمن تمثيلاً عادلاً لكافة المواطنين في البلدة ويسمح بدخول ممثلين عن مختلف المواطنين إلى السلطة التقريرية في المجلس البلدي.

كما يفرض قانون الانتخاب النسبي منافسةً بين أعضاء السلطة التقريرية في البلديات لاقتراح مشاريع تنموية بسبب حاجة كل فئة إلى إثبات اهتمامها بالشأن العام وكسب تأييد المواطنين، الأمر الذي ينعكس إيجاباً على البلدة.

◀ تعديل المادة 27 من الفصل الثاني من المرسوم الاشتراعي 77\118:

إنّ الانتخابات البلدية تُفرز اختيار أعضاء المجلس البلدي من قِبَل المواطنين في البلدة، والأعضاء المنتخبون يشكلون كافةً السلطة التقريرية في البلدية، حيث يُلقى على عاتقها مهمة أخذ كافة القرارات التي تتطلب إلاماً بالشأن العام وقدرةً كبيرةً على التفكير بموضوعية وحيادية.

ورغمًا عن أهمية هذه الوظيفة لم يشترط المرسوم توافر شرط التحصيل العلمي كأساس لعضوية المجلس البلدي، بل اكتفى بتحديد توفّر شرط الإلمام بالقراءة والكتابة. ولهذا الأمر تأثير سلبي على المجلس البلدي، من هنا يجب تعديل هذا الجزء من هذه المادة بتحديد حيازة شهادة البكالوريا القسم الثاني كشرط أساسي للترشح.

◀ تفعيل دور الموجّه البلدي المنصوص عليه في الفصل الثالث من المرسوم الاشتراعي لما له من أهمية كبيرة في توجيه البلديات ومساعدتها لإتمام أعمالها.

◀ تحديد كوتا نسائية في المجالس البلدية، ففي الآونة الأخيرة برزت الحاجة إلى التمثيل الصحيح والعادل لكافة المواطنين وخاصةً على صعيد المساواة بين المرأة والرجل، من هنا لا بدّ من اتّخاذ خطوة مهمة وهي تحديد كوتا نسائية في كافة المجالس البلدية، مما يساهم بتعزيز مشاركة المرأة بالشأن العام، ويضمن لها الحق بالتمثيل البلدي.

الفقرة الثانية: مقترحات في التنظيم البلدي

أعطى قانون البلديات الصادر بالمرسوم الاشتراعي رقم 77\118 الحق للبلديات بإنشاء ما تحتاجه من وحدات، وللوصول إلى التنمية المحلية والمشاركة الفعالة من قبل جميع الأطراف يجب الأخذ بعين الاعتبار الأعمال التالية:

◀ إنشاء وحدة للتخطيط في كل بلدية:

إن وظيفة التخطيط هي من أهم الوظائف الإدارية، وتقوم على التفكير بشيء ما ودراسته لتنفيذه مستقبلاً بعد اتخاذ القرارات المناسبة. وينتج عن التخطيط الإداري وضع خطة استراتيجية تتضمن رؤية معينة للوضع المنظر وأهداف يجب الوصول إليها من خلال الخطوات المحددة في الخطة، وهي عادةً ما تُقلل من معدلات المخاطرة وتؤمن الاستخدام الأمثل لكافة الموارد المتاحة للوصول إلى النتائج المرجوة بالإضافة إلى تحديدها للبدائل المناسبة في حالات الطوارئ.

من هنا يجب أن تُنشئ كل بلدية وحدة للتخطيط تتألف من أعضاء من المجلس البلدي، وممثلين عن جمعيات أو منظمات المجتمع المدني بالإضافة إلى مواطنين فاعلين اجتماعياً، يكون دورها الأساسي وضع خطط تنموية للبلدة وفقاً لاحتياجاتها ودراسة كافة جوانبها مع تحديد نقاط القوة والضعف، والفرص المتاحة والتحديات المحتملة، مع وضع خطط بديلة في حال حدوث أي حدث مفاجئ. بعد وضع الخطط يُصار إلى إرسالها إلى المجلس البلدي لدراستها تمهيداً لاتخاذ القرارات المناسبة في شأنها.

◀ إنشاء وحدة خاصة بموظفي البلدية:

يحتاج الموظفون في البلدية إلى اهتمام كبير ومتابعة لشؤونهم واحتياجاتهم، من هنا تبرز الحاجة إلى إنشاء وحدة خاصة بالموظفين البلديين تتابع شؤونهم وتهتم باحتياجاتهم، إذ إنّ الاهتمام بالموارد البشرية في البلدية أمر مهم للغاية، وهذا ما ينعكس إيجاباً على أدائهم لوظائفهم.

◀ إنشاء بنك للمعلومات:

يُعدّ بنك المعلومات البلدي أمرًا في غاية الأهمية، فبنك المعلومات هو المسؤول عن إعطاء المواطنين معلومات حول الوظائف البلدية، حقوق المواطنين، بالإضافة إلى إعلام المواطن بكيفية إنجاز المعاملات والخطوات التي تمر بها والمستندات المطلوبة...

إنشاء بنك للمعلومات في كل بلدية من شأنه تسهيل المعاملات الإدارية لكافة المواطنين ضمن النطاق البلدي وخارجه.

◀ الأرشفة الإلكترونية لكافة الوثائق الموجودة في البلدية:

مع التقدم والتطور التكنولوجي والوصول إلى عصر العولمة بات الحديث عن الأرشفة الإلكترونية للمعلومات أمرًا مهمًا للغاية. حيث أنّ أرشفة المعلومات إلكترونياً تكمن بحفظ كافة المعاملات الصادرة من البلدية والواردة إليها إضافةً إلى القرارات المتخذة والدراسات والمشاريع. على الكمبيوتر في ملفات خاصة.

وعند الحاجة إليها يتم استرجاعها بسرعة فائقة بدلاً من التفتيش عنها في الأرشيف الورقي، ويوفر هذا الأمر الكثير من الوقت على العاملين في البلديات.

◀ وضع صندوق لشكاوى المواطنين وصندوق لاقتراحاتهم:

المواطن هو المحور الأساسي للعمل البلدي، وهو الذي تتمحور حوله جميع الخدمات البلدية المقدمة، والمواطن بدوره عليه تقييم الخدمات التي تنتجها البلدية للمواطن وإبداء رأيه فيها وبيان نقاط الضعف والقوة، إضافةً إلى تقديمه لآراء خاصة حول إمكانية تعديلها، أو تقديم اقتراحات بديلة.

من هنا يجب إنشاء صندوق لشكاوى المواطنين للتعبير عن رأيهم حول الخدمات المقدمة من البلدية، مع إنشاء صندوق لاقتراحاتهم والتي من شأنها تعزيز مشاركتهم في الشأن العام.

البلدية الإلكترونية: <

إن موضوع البلديات الإلكترونية هو من أهم المواضيع المطروحة حالياً إلى جانب الحكومة والإدارة الإلكترونية، فهذا الموضوع هو الخطوة الأساس للإصلاح الإداري وتعزيز اللامركزية الإدارية، ومن خلاله يستطيع المواطن الإدلاء بآرائه كافةً حول مختلف المواضيع البلدية.

البلدية الإلكترونية هي عبارة عن موقع خاص بالبلدية على الشبكة العنكبوتية، أو من خلال تطبيق يُحمل على الهواتف الذكية، وتتضمن البلديات الإلكترونية الخدمات التالية:

- التعرف بالبلدية مع وضع هيكل تنظيمي لها.
- بيان الخدمات التي تقدمها البلدية مع بيان الإجراءات المتعلقة بها بشكل مفصل.
- تقديم المواطن للخدمات البلدية (كطلبات الترخيص بالبناء، بيان المحتويات، طلبات تسجيل الإيجار...) بشكل إلكتروني مع تحديد مدة إنجاز هذه المعاملات.
- إمكانية المواطن من متابعة سير معاملته بشكل إلكتروني عن طريق حساب يُنشئه في الموقع.
- إمكانية دفع المواطن لمعاملته إلكترونياً.
- تحميل البلدية لكل القرارات التي تصدرها، الموازنات السنوية، المشاريع والاتفاقيات، مع برنامج العمل السنوي على البوابة الإلكترونية للبلدية.
- إعطاء مساحة للمواطن لتقديم اقتراحاته في الشؤون المذكورة سابقاً، والتعليق عليها.
- نشر الدعوات البلدية على البوابة الإلكترونية.
- نشر البلدية لفرص العمل المتاحة في الموقع البلدي.
- تضمين الموقع للجمعيات الموجودة في النطاق البلدي.

من خلال البلدية الإلكترونية يستطيع المواطن تخفيف وطأة الضغط عن البلدية وعن نفسه، بحيث يقوم بهذا الأمر من داخل منزله وخاصة مع التطور التكنولوجي، بحيث لا يحتاج الأمر منه الذهاب إلى البلدية وتقديم المعاملات والطلبات، بل يكفي بالدخول إلى موقع البلدية وأخذ المعلومات حول المعاملات الإدارية التي يتقدم بها ومن ثم التقديم عليها ومتابعتها عبر هاتفه النقال. بالإضافة إلى ذلك يستطيع المواطن

متابعة الأعمال البلدية من خلال هذا الموقع وإبداء رأيه فيها، كما له أن يُقدّم اقتراحات في سبيل الرقي بالخدمات البلدية إلى مستوى أفضل.

هناك العديد من البلديات في لبنان التي طبقت البلدية الإلكترونية كبلدية بيت مري، بلدية عاليه، بلدية سد البوشرية، وبلدية بشري. بانتظار تعميم هذه التجربة على كافة البلديات اللبنانية ممّا يساهم في تعزيز الشفافية البلدية وإمكانية المساءلة، مع توفير الوقت على المواطن ومساعدته في إنجاز معاملته بسرعة ودقة إضافةً إلى متابعته للشأن البلدي بشكل يومي.

◀ ضمان حق المواطن في الوصول إلى المعلومات من مصادرها:

صدر قانون "الحق في الوصول إلى المعلومات من مصادرها" رقم 28 بتاريخ 2017\2\10 عن مجلس النواب، وفيه أصبح لطالب المعلومة الحق في الوصول إليها من مصادرها وفقاً لطلب خطي يُقدّمه إلى الإدارة المعنية يُبين فيه ماهية المعلومات والمستندات التي يريدها، ويكلف موظف في كل إدارة بالنظر في طلبات الحصول على المعلومات على أن يرُد على صاحب العلاقة في مدة محدّدة بالقانون بخمسة عشر يوماً.

إنّ ردّ الطلب بعدم قبوله يجب أن يكون مُعلّلاً وخطياً، مع بيان الأسباب الموجبة لذلك، ولطالب المعلومة الحق في الطعن بقرار الرد⁽¹⁾.

وتجدر الإشارة أن في بلدية معركة يتمكن المواطن من الوصول إلى كافة المعلومات بطلب يُقدّمه إلى رئيس البلدية.

إنّ هذه السبل المطروحة من شأنها المساهمة في تطوير العمل البلدي وتنظيم شراكته مع المجتمع المدني والمواطنين، كما تعمل على ضمان التمثيل الصحيح والعاقل والمشاركة الفعّالة للمواطنين في الشأن

(1) القانون رقم 28 الصادر بتاريخ 2017\2\10 والمتعلق ب " حق الوصول إلى المعلومات من مصادرها".

البلدي. بالإضافة إلى ضمانها لتوفير الوقت وتسهيل الخدمات على كافة المواطنين ممّا يعزّز ثقة المواطن بالبلديّة وكل هذه السبل تؤدي إلى هدفٍ أساسي وهو المساهمة الفعّالة في التنمية المحلية.

الخاتمة:

تقوم البلديات في لبنان بدورٍ في غاية الأهمية على صعيد التنمية المحلية، فكلُّ بلديةٍ تقوم بتنمية رقعتها الجغرافية الخاصة، ورُغمًا عن هذا الأمر برزت الحاجة في الأعوام المنصرمة وبخاصة مع التطور الذي يشهده العالم الى اشراك فاعلين آخرين في التنمية المحلية كالمواطن والمجتمع المدني وإشراكهم في اتخاذ القرار يُمثّل الديمقراطية المحلية. وهذا الأمر نتج عنه تنمية محلية تشاركية بين البلديات التي تُمثّل الدولة والمواطن والمجتمع المدني.

ونظرًا للمشاركة الفعّالة من قِبل المواطن والمجتمع المدني، لم تُعدّ البلديات الفاعل الوحيد في عملية التنمية المحلية. إنّ المشاركة الفعّالة العادلة شرط أساسي لنجاح التنمية وكلّما ارتفعت نسبة المشاركة الفعّالة، ارتفعت نسبة مردودها على المجتمع المحلي.

انعكست الأعمال والمشاريع التي قامت بها بلدية معركة ولجانها والمجتمع المدني والدولي إيجابًا على المواطنين كافةً، حيثُ نشهد تقدّمًا على المستوى الصحي -بشكلٍ خاص أيام الصحة المجانية -، البيئي، الرياضي، الثقافي، الزراعي، والبنى التحتية للبلدة نتيجةً للجهود الجبّارة، وتتجّه هذه النشاطات والمشاريع إلى كافة المواطنين، وكافة الأعمار.

وبالعودة إلى المشاريع المهمة التشاركية، استطاعت البلدية بمشاركة المجتمع المدني على صعيد خطة الفرز من المصدر، الحملات البيئية ووحدة إدارة الأزمات من زرع الثقة لدى المواطنين كافةً بالعمل البلدي وضرورة المشاركة الفعّالة للوصول إلى حلول مختلفة لكافة المشاكل وخاصةً البيئية منها. إنّ هذه المشاريع والأنشطة أثبتت وعي المواطن لضرورة مشاركته في الشأن العام، وأهمية الدور الذي يُؤدّيه في الحفاظ على بيئته، وكمواطنة في بلدة معركة رأيت نسبة المشاركة المرتفعة من قِبل مواطني البلدة في الأنشطة البيئية، الصحية، والرياضية، ومدى المساهمة في زراعة الفكر التنموي وأهميته لديهم.

رغمًا عن الدور التنموي الذي تلعبه بلدية معركة والمجتمع المدني، إلّا أن هناك قصورًا واضحًا في دور اتحاد بلديات قضاء صور في العملية التنموية. فالمشاريع التنموية التي يمكن القيام بها على صعيد

الاتحاد تحتاج تمويلًا كبيرًا، الأمر الذي يمكن القيام به من قِبَل الاتحاد بمساهمة البلديات والجمعيات الأهلية، والمجتمع المدني والدولي.

أما بالنسبة للتوصيات والاقتراحات التي يمكن استخلاصها من هذا التقرير، فيمكن حصرها بعدة محاور، وهي:

- 1- **نهيب المجلس النيابي اللبناني بتعديل المرسوم الاشتراعي 77\118 من خلال:**
 - ◀ اعتماد القانون الانتخابي النسبي للانتخابات البلدية حرصًا على التمثيل العادل.
 - ◀ وضع شرط حيازة شهادة البكالوريا كشرط أساسي لعضوية المجالس البلدية.
 - ◀ اعتماد كوتا نسائية في المجالس البلدية.
- 2- **نقترح على وزارة الداخلية والبلديات تشديد الرقابة على الأعمال البلدية، وتفعيل عمل المُوجّه البلدي.**
- 3- **نوصي وزارة البيئة باقتراح خطة بيئية متكاملة يكون للبلديات دور أساسي فيها.**
- 4- **نوصي اتحاد بلديات قضاء صور بوضع خطط تنموية مشتركة للبلديات، والعمل على إيجاد مصادر تمويل لها.**
- 5- **نقترح على بلدية معركة التالي:**
 - ◀ إنشاء وحدة للتخطيط التنموي في البلدية، ووحدة للموظفين بناءً على أحكام المادة 83 في الباب الرابع من المرسوم الاشتراعي 77\118.
 - ◀ إنشاء البوابة الإلكترونية للبلدية.
 - ◀ إنشاء صندوق لشكاوى المواطنين، وصندوق لاقتراحاتهم.
- 6- **نقترح على المجتمع المدني:**
 - ◀ زيادة الوعي لدى المواطنين حيال دورهم في الشأن العام ودورهم في عملية التنمية المحلية، من خلال حملات توعية متواصلة.
 - ◀ العمل المتواصل على المشاركة مع البلديات في المواضيع التنموية كافة.

خلاصة القول إن العمل التنموي في لبنان يحتاج إلى المشاركة الفعّالة من قِبَل جميع العناصر، وهذا الأمر يتطلب التمثيل الصحيح للجميع في المجلس البلدي، فهل من الممكن تعديل القانون المُنظَّم للعمل البلدي في لبنان لتفعيل العمل البلدي التنموي؟

وفي ظلّ الأزمة الاقتصادية الأخيرة التي عصفت بلبنان، استطعنا رؤية معظم البلديات تخطو خطواتٍ عديدة وعلى وجه الخصوص زراعياً. أيمكن للبلديات بالتعاون مع وزارة الزراعة من وضع خطة للوصول إلى مرحلة الاكتفاء الذاتي الزراعي؟

قائمة المراجع والمصادر

المراجع العربية:

• أولاً-الكتب:

- 1- جرادي، يوسف عبد الله، " بلدة معركة اسم على مسمى"، دار عالم الفكر، بيروت.
- 2- الحر، عبد العزيز محمد، "التربية والتنمية والنهضة"، شركة المطبوعات للتوزيع والنشر، بيروت، 2003.
- 3- شريف رجاء محمود، جمال ناجي محمد، "التنمية المناطقية في ظل السياسات المالية (1990-2010) لبنان نموذجاً"، دار المنهل الأهلي، 2015.
- 4- فرحات، فوزت، " القانون الإداري العام"، الجزء الأول، القسم الأول " النشاط الإداري"، الطبعة الثانية، 2012.

• ثانياً-النصوص القانونية القرارات والمراسيم:

- 1- القانون رقم 28 الصادر بتاريخ 2\10\2017 والمتعلق بـ " حق الوصول إلى المعلومات من مصادرها".
- 2- القرار رقم 2991 المتعلق بـ "مهام أمين الصندوق"، محافظة لبنان الجنوبي، 2012.
- 3- القرار رقم 2992 المتعلق بـ "مهام الكاتب"، الصادر عن محافظة لبنان الجنوبي، 2012.
- 4- المرسوم الاشتراعي 59\119 المتعلق بـ "نظام مجلس شوري الدولة".
- 5- المرسوم الاشتراعي رقم 114 الصادر عام 1959 المتعلق " إنشاء مجلس الخدمة المدنية".
- 6- المرسوم الاشتراعي رقم 118 الصادر بتاريخ 30\6\1977 المتعلق بـ " قانون البلديات".

ثالثاً- الصحف والمجلات:

- 1- بكداش، عصام، "مسار الدولة اللبنانية في التطوير خلال عهود الرؤساء"، مجلة الدفاع الوطني، العدد 92، نيسان 2015، من الموقع الإلكتروني www.lebarmy.gov.lb، ت.ن. 2019\10\16.
- 2- حسن، أكرم، " البلديات بين واقع مأزوم وآفاق مستقبلية"، مجلة الحياة النيابية لبنان الصادرة عن المديرية العامة للدراسات والمعلومات في المجلس النيابي، المجلد 109، لبنان، ك1 2018.
- 3- عقل، ميشال، "للمرة الأولى منذ بعثة إرفد (1961) مخطط شامل لأراضي لبنان وسكانه ونشاطه الاقتصادي" ، المركز اللبناني للأبحاث والإستشارات، 19 كانون الثاني 2009، من الموقع الإلكتروني www.center-lcrc.com ، تاريخ زيارة الموقع 24 تشرين الثاني 2020.
- 4- نشابة، شادي، "العمل البلدي في لبنان وكيفية تطويره"، مجلّة الإنماء، 25 إبريل 2016، من الموقع الإلكتروني www.chadinachabe.com، ت.ن. 2019\9\29.

• رابعاً-الأبحاث والدراسات والمقالات:

- 1- "الإدارة الماليّة للبلديات" من مشروع دعم قدرات البلديات في المواضيع الإدارية والمالية، معهد باسل فليحان المالي والاقتصادي، 2016.
- 2- البشرى جودي، ناراجي سانام، " المجتمع المدني"، من الموقع الإلكتروني www.international-alert.org ، تاريخ الاطلاع 11 شباط 2019.
- 3- البناء، "معركة...أمّ القرى من الجنوب"، 31 يوليو 2013، من موقع جنوبية www.janoubia.com
- 4- "لائحة بأسماء البلديات اللبنانية (أيار 2016)"، من الموقع الإلكتروني www.libandata.org ، 29 أيار 2017، تاريخ زيارة الموقع 2020\1\30.
- 5- " دور البلديات في التنمية المحلية " من مشروع دعم قدرات البلديات اللبنانية في المواضيع الإدارية والمالية، معهد باسل فليحان المالي والاقتصادي، 2016.

- 6- الصديق زهران، مراد علي، " دليل المواطن والبلدية شرح قانوني مبسط للعمل البلدي"، جمعية نحن، 2018، من الموقع الإلكتروني www.nahnoo.org
- 7- "فيروس كورونا (كوفيد-19): ما الذي ينبغي أن يعفه الآباء والأمهات، كيف تحمي نفسك وطفلك"، اليونيسيف، من الموقع الإلكتروني www.unicif.org .
- 8- "منظمة الإنترسوس (INTERSOS)"، البوابة اليمنية للموارد البشرية، من الموقع الإلكتروني www.yemenhrportal.com ، ت.ن. 2019\10\5.

● خامساً-المقابلات:

- 1- مقابلة مع عادل سعد، رئيس بلدية معركة، معركة بتاريخ 2018\11\23.
- 2- مقابلة مع هشام الحاج علي، مقرر لجنة البيئة في بلدية معركة، معركة بتاريخ 2019\10\5.

المراجع الأجنبية:

● أولاً- الأبحاث الدراسات والمقالات:

- 1- "CIVIL SOCIETY" from website www.un.org
- 2- "Local Development Strategies "، International Labor Office, Geneva, from website www.ilo.org .
- 3- JEZARD ADAM, "WHO AND WHAT IS CIVIL SOCIETY?" from website www.weforum.org , 23 Apr 2018.
- 4- Lanahan Lauren, Feldman Maryann, Hadjimicheal Theodora, Kemeny Tom, "Economic Development: A Definition and Model for Investment", from website www.eda.gov, 2014.

5- Sekula, Alicja, “**Local Development– The Definition Aspect In The 21st Century** “, Gdansk University of Technology, from website www.researchgate.net, 2002.

•ثانيًا - مواقع الإنترنت:

1- www.unhcr.org

فهرس الرسوم البيانفة

- رسم بيانف 1: الهفكل التفظفمف لبلدفة معركة. 9
- رسم بيانف 2: مفالات صلاحفة المجلس البلدف. 12
- رسم بيانف 3: الموارء المالية لبلدفة معركة. 17
- رسم بيانف 4: أفةزة الرقابة على بلدفة معركة. 18
- رسم بيانف 5: نفقات موازنة بلدفة معركة بفن عامف 2015 و 2016. 47
- رسم بيانف 6: النفقات المقءرة فف موازنة بلدفة معركة بفن عامف 2017 و 2018. 48

فهرس الرسم التوضيحي

رسم توضيحي 1: نموذج فرز النفايات.....56

فهرس الملحق

الصفحة	عنوان الملحق	رقم الملحق
أ	قسم نفقات الموازنة البلدية لعام 2017	1
ز	قسم نفقات الموازنة لعام 2018	2
م	إنشاء ملعب ميني فوتبول	3
ع	إنشاء معمل لفرز النفايات	4
ف	الفرز من المصدر	5

فهرست

3	الإهداء
4	الشُّكر
1	المُقدمة:
7	القسم الأول: واقع بلدية معركة وتنظيمها
8	المبحث الأول: بلدية معركة محل التدريب
9	المطلب الأول: الهيكلية التنظيمية لبلدية معركة
10	الفقرة الأولى: السلطة التنفيذية "رئيس بلدية معركة ونائبه"
11	الفقرة الثانية: السلطة التقريرية "أعضاء مجلس بلدية معركة"
12	البند الأول: الصلاحيات في الأمور الإدارية والمالية
13	البند الثاني: الصلاحيات في الأمور المتعلقة بالأشغال العامة
13	البند الثالث: الصلاحيات في مجالي الصحة والبيئة
13	البند الرابع: الصلاحيات التربوية
13	البند الخامس: الصلاحيات في مجال الأمن والمرافق العامة
14	الفقرة الثالثة: الجهاز الإداري لبلدية معركة
14	البند الأول: الكاتب الإداري
15	البند الثاني: القسم المالي
15	البند الثالث: الشرطة البلدية
16	المطلب الثاني: مالية البلدية وأجهزة الرقابة عليها
16	الفقرة الأولى: مالية بلدية معركة

- 17.....الفقرة الثانية: الرقابة على أعمال البلديات
- 18.....البند الأول: الرقابة الذاتية
- 19.....البند الثاني: رقابة الإدارة المركزية الحصرية واللاحصرية
- 21.....البند الثالث: الرقابة القضائية وشبه القضائية
- 22.....البند الرابع: رقابة أجهزة إدارية أخرى
- 24.....المبحث الثاني: الأعمال التدريبية في بلدية معركة**
- 25.....المطلب الأول: المقابلات، الندوات والأنشطة العلمية
- 25.....الفقرة الأولى: المقابلات التي أجراها المتدرب
- 26.....الفقرة الثانية: الندوات والأنشطة العلمية
- 28.....الفقرة الثالثة: تعيين المستندات التي تم الاطلاع عليها
- 30.....الفقرة الرابعة: التسهيلات والصعوبات أثناء الفترة التدريبية
- 31.....المطلب الثاني: الأعمال المنفذة أثناء الفترة التدريبية**
- 31.....الفقرة الأولى: تعيين الأعمال المنجزة أثناء فترة التدريب
- 31.....البند الأول: آلية التسجيل في الدفتر اليومي
- 32.....البند الثاني: نماذج تقديم طلبات من المواطنين
- 33.....البند الثالث: إعداد قرار
- 33.....البند الرابع: أرشفة المعلومات
- 34.....الفقرة الثانية: الأعمال المكتسبة من خلال الملاحظة
- 34.....البند الأول: آلية الدعوة إلى عقد اجتماع المجلس البلدي
- 35.....البند الثاني: إجراء المناقصات

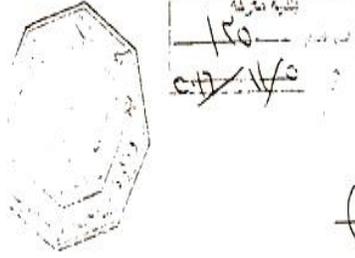
- 35.....البند الثالث: اجتماعات اللجان البلدية
- 36.....المطلب الثالث: تقييم الفترة التدريبية**
- 36.....الفقرة الأولى: المهارات المكتسبة أثناء الفترة التدريبية
- 37.....الفقرة الثانية: الإيجابيات والسلبيات التي رافقت الأعمال التدريبية
- 39.....القسم الثاني: بلدية معركة في خطوات لافتة نحو التنمية المحلية**
- 40.....المبحث الأول: التنمية المحلية المفهوم الشامل**
- 40.....المطلب الأول: نحو تحديد مفهوم التنمية المحلية**
- 40.....الفقرة الأولى: تعريف التنمية المحلية
- 43.....الفقرة الثانية: المواطن والمجتمع المدني نحو تعزيز التنمية المحلية
- 45.....المطلب الثاني: العمل التنموي لبلدية معركة**
- 45.....الفقرة الأولى: الموازنة البلدية والاهتمامات المتباينة
- 50.....الفقرة الثانية: الإنجازات التنموية لبلدية معركة من العام 2015 إلى العام 2019
- 51.....البند الأول: أعمال متنوعة على الصعيد الإنشائي
- 52.....البند الثاني: الأعمال البلدية على الصعيد الخدماتي
- 54.....المبحث الثاني: نحو تنمية محلية تشاركية فعالة**
- 54.....المطلب الأول: الدور التشاركي للمجتمع المدني في تفعيل عملية التنمية المحلية**
- 54.....الفقرة الأولى: خطوات متعددة باتجاه بيئة سليمة
- 55.....البند الأول: خطة الفرز من المصدر
- 57.....البند الثاني: خطوات بيئية على خطى الفرز من المصدر
- 58.....الفقرة الثانية: المستجيب الأول ووحدة إدارة الأزمات

58	البند الأول: وحدة إدارة الأزمات في بلدة معركة
60	البند الثاني: الاستجيب الأول خطة إنمائية صحية
61	الفقرة الثالثة: بدأ بيد في مواجهة أزمة كورونا
61	البند الأول: دور بلدية معركة في مواجهة فيروس كورونا
62	البند الثاني: المجتمع المدني المساند الصلب في مواجهة فيروس كورونا
64	المطلب الثاني: سبل تطوير العمل التنموي التشاركي بين البلديات والمجتمع المدني
	الفقرة الأولى: تعديل المرسوم الاشتراعي رقم 118 الصادر بتاريخ 1977\6\30 والمعدل بموجب
64	القانون 97\665
66	الفقرة الثانية: مقترحات في التنظيم البلدي
71	الخاتمة:
74	قائمة المراجع والمصادر
78	فهرس الرسوم البيانية
79	فهرس الرسم التوضيحي
80	فهرس الملاحق
81	فهرست

الملاحق

ملحق رقم (1): قسم نفقات الموازنة البلدية للعام 2017

الجمهورية اللبنانية
محافظة الجنوب
وزارة الداخلية والبلديات
قضاء صور
بلدية معركة



قرار رقم (12)

بناءً على الدعوة الموجهة الى الأعضاء بتاريخ ٢٠١٦/١١/٠١ عملاً بأحكام المواد ٣٢ و ٣٣ من المرسوم الاشتراعي رقم ١١٨ تاريخ ١٩٧٧/٦/٣٠ (تعديلاته وقانون البلديات)،

بناءً لمحضر جلسة المجلس البلدي الاستثنائية بناء على المادة ٣٤ من قانون البلديات بتاريخ ٢٠١٦/١١/٠٢.

بناءً على أحكام المرسوم رقم ٥٥٩٥ تاريخ ١٩٨٢/٩/٢٢ (تحديد أصول المحاسبة في البلديات واتحاد البلديات)،

بناءً على مشروع موازنة سنة ٢٠١٧ المقدم من رئيس البلدية مشغوفاً بالتقرير الذي يحلل فيه الأسس المعتمدة للتقديرات.

يقرر المجلس البلدي ما يلي

المادة الأولى : حددت موازنة البلدية عن سنة ٢٠١٧ التي تبدأ في أول كانون الثاني سنة ٢٠١٧ و تنتهي في ٣١ كانون الأول سنة ٢٠١٧ وفقاً لجدولي النفقات والواردات المرفقين بهذا القرار.

مجموع اعتمادات النفقات ٢,٥٩٠,٠٠٠,٠٠٠ فقط ملياري وخمسمائة وتسعون مليون ليرة لبنانية لا غير.

مجموع تقديرات الواردات ٢,٥٩٠,٠٠٠,٠٠٠ فقط ملياري وخمسمائة وتسعون مليون ليرة لبنانية لا غير.

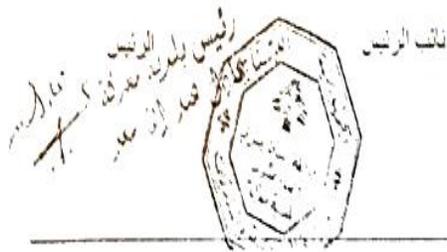
المادة الثانية: الإجازة بعدد وصرف النفقات بحدود الاعتمادات المبينة في هذا القرار، و جباية الرسوم البلدية وفقاً للقوانين والأنظمة النافذة

المادة الثالثة: يكلف رئيس البلدية ايداع القائمة هذا القرار خلال ثمانية أيام على الأكثر من تاريخ إقراره و يعمل بهذا القرار بعد تصديقه

المادة الرابعة: ينشر ويبلغ هذا القرار حيث تدعو الحاجة.

بتاريخ ٢٠١٦/١١/٢

صدر عن مجلس بلدية معركة



عماد بوسعد حيدر

الأعضاء
[Signatures]

الجمهورية اللبنانية

وزارة الداخلية والشباب

محافظة لبنان الجنوبي

موازنة الشبنة للعام 2017

قسم النفقات

نقضاء: صور

شعبة: معرقة

الباب	الفصل	نوع النفقات	اعدادات الموازنة الجارية 2016	قطع حساب للعام 2016	مصاريف الأشهر المنصرمة من الموازنة الجارية حتى 2016-8-20	تغيرت موازنة السنة القديمة 2016
1		النفقات الإدارية				
	1	تعويضات الرئاسة				
	2	رواتب الموظفين	75,000,000	62,028,000	4,001,000	25,000,000
	3	بدلات التعاقد	1,000,000	8,698,000		2,000,000
	4	أجور الأجراء	16,000,000	87,510,000	34,896,000	19,000,000
	5	عائدات الجباية و الغرامة	1,000,000			2,000,000
	6	المكافآت و التعويضات و التبدلات المختلفة	4,000,000	26,206,000	25,815,000	5,000,000
	7	الوظائف	5,000,000	2,045,000	1,347,000	8,000,000
	8	الملابس	5,000,000	2,790,000	540,000	2,000,000
	9	بدلات الإيجار و الخدمات المشتركة	5,000,000			1,000,000
	10	المخابرات الهاتفية و البريد و البرق	5,000,000	4,900,000	2,871,000	1,000,000
	11	نفقات إدارية أخرى	5,000,000	4,946,000	4,520,250	8,000,000
		مجموع الباب الأول	32,000,000	198,412,000	11,000,925	311,000,000

رئيس البلدية
عقار



Handwritten signatures and stamps, including a large signature and a stamp with the name 'م. ب. ح. ح. ح.' (M. B. H. H. H.).

الجمهورية اللبنانية
وزارة الداخلية والشؤون
محافظة لبنان الجنوبي

موازنة البلدية لعام ٢٠١٧
قسم النفقات

نظام: عام
بنية: معرفة

الباب	الفصل	نوع النفقات	اخذات الموازنة الجارية ٢٠١٦	نقص حساب لعام ٢٠١٦	مصاريف الأشهر المنصرفة من تخيرات موازنة سنة ٢٠١٦ الموازنة الجارية حصر ٢٠١٦-٢٠١٦
١		نفقات التجهيزات والصيانة و النظافة العامة			
	١	التجهيزات	٢,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١٨,٢٢٤,٠٠٠,٠٠٠	١٢,٤٨١,٠٠٠,٠٠٠
	٢	صيانة التجهيزات والآليات	٣,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٤,٣٣٤,٠٠٠,٠٠٠	٣١,٠٤١,٥٠٠,٠٠٠
	٣	المفروشات	٢,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٤٢٠,٠٠٠,٠٠٠	٠
	٤	النظافة العامة	٣,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١٣,٤٠٨,٠٠٠,٠٠٠	١٢,٣١٤,٠٠٠,٠٠٠
	٥	صيانة المباني	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٩٥٠,٠٠٠,٠٠٠	٤٩٠,٠٠٠,٠٠٠
	٦	شراء أليات	٥,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٠	١٩٥٠,٠٠٠,٠٠٠
	٧	مكافحة الحشرات	٥,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٩٠,٠٠٠,٠٠٠	٠
	٨	لوازم التنظيفات	٢,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٠	١٩٠,٠٠٠,٠٠٠
	٩	المحروقات	٣,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٢١,١٣٥,٠٠٠,٠٠٠	١٤,٩٣٢,٠٠٠,٠٠٠
	١٠	أجر النقل والانتقال	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٠	٠
	١١	أجر العمال اليوميين	١٥,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١٧,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١١,٣٧٧,٠٠٠,٠٠٠
	١٢	بدلات استهلاك الكهرباء	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٠	٠
	١٣	بدلات اشراك المياه	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٠	٠
	١٤	صيانة الطرق العامة	١٨,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١٧٠,٥٠٦,٠٠٠,٠٠٠	١٧٩,٩٥٦,٥٠٠,٠٠٠
	١٥	صيانة شبكات المياه	٣,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١٩,٣٣٩,٥٠٠,٠٠٠	٤,٨٥٩,٥٠٠,٠٠٠
	١٦	صيانة شبكات الإنارة العامة	٢,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١٩,٧٥٠,٠٠٠,٠٠٠	٤,٥٥٤,٥٠٠,٠٠٠
		مجموع الباب الثاني	٥٨٩,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٤٧٢,٩٩١,٥٠٠,٠٠٠	٣٩٩,٧٠٣,٠٠٠,٠٠٠

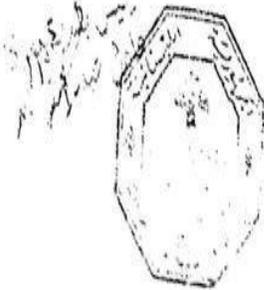
Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page, including a circular official stamp on the left and several signatures across the bottom.

الجمهورية اللبنانية
وزارة الداخلية والبلديات
محافظة لبنان الجنوبي

موازنة البلدية للعام ٢٠١٧
قسم النفقات

قضاء: صور
بنية: معونة

الباب	التفصيل	نوع النفقات	اعتمادات الموازنة الجارية ٢٠١٦	قطع حساب لعام ٢٠١٥	مصاريف الأشهر المنصرمة من الموازنة الجارية خسر ٢٠١٦-٨-٢٠١٦	تغيرات موازنة السنة القادمة ٢٠١٧
٣		نفقات المشاريع الإنشائية				
	١	إنشاء المعاني	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.	.
	٢	إنشاء شبكات الإنارة العامة	٥٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.	.
	٣	إنشاء شبكات المياه	٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠	١٤١,٠٢١,٧٥٠	٢٧,٨٣٥,٠٠٠	.
	٤	إنشاء شبكات المجاري	١٥٠,٠٠٠,٠٠٠	٦٠,٠٠٠,٠٠٠	٣١٢,٨٦٤,٥٠٠	.
	٥	إنشاء الطرق العامة والأصطف والأقبية	١٥٠,٠٠٠,٠٠٠	١٥٠,٠٠٠,٠٠٠	١٥٦,٦٧٨,٥٠٠	.
	٦	إنشاء الحدائق	٤٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	٣٦,٥١٦,٠٠٠	.
	٧	إنشاء الملاعب والمساح	٣٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.	.
	٨	إنشاءات أخرى	١٥٠,٠٠٠,٠٠٠	.	١٢,٣٩٠,٠٠٠	.
	٩	نفقات الدروس	١٥٠,٠٠٠,٠٠٠	١١٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.
	١٠	تعويضات الاستهلاك	٥٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.	.
	١١	شراء الأبنية	٢٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.	.
	١٢	شراء العقارات	٢٠,٠٠٠,٠٠٠	.	١٢,٠٠٠,٠٠٠	.
		مجموع الباب الثالث	١,٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠	١٧١,٠٢١,٧٥٠	٥٥٨,٢٧٤,٠٠٠	١,١٧٥,٠٠٠,٠٠٠



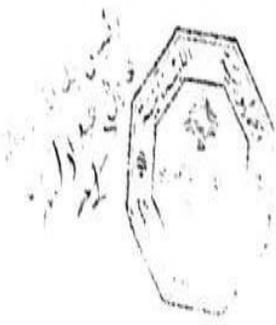
Handwritten signatures and stamps, including a large signature and a stamp with the name 'عبدالله حيدر' (Abdullah Haidar).

جمهورية اللبنانية
وزارة الداخلية والبلديات
محافظة لبنان الجنوبي

موازنة البلدية للعام ٢٠١٧
قسم النفقات

نقضاء : صور
بنسبة : موعدة

الباب	الفصل	نوع النفقات	اعتمادات الموازنة الجارية ٢٠١٦	قطع حساب العام ٢٠١٥	مصاريف الأسمه المنصرفة من الموازنة الجارية حتى ٢٠١٦-٨-٢٠	تغيرت موازنة سنة ٢٠١٦ ٢٠١٦
٤		نفقات الخدمات و المساعدات				
١		التخصصات الصحية	٢,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٩,٩٢,٠٠٠,٠٠٠	٥,٠٢,٠٠٠,٠٠٠	٣,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠
٢		مساعدة المعوزين	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠
٣		مساعدة الأوقاف الخيرية	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠
٤		المساهمة في النشاطات الثقافية	٢,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٥,٤٤٨,٥٠٠	٣,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٢,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠
٥		المساهمة في النشاطات التزويية	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	١,٥٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١,٥٠٠,٠٠٠,٠٠٠
٦		المساهمة في النشاطات الرياضية	١٥,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١١,٠٢,٠٠٠,٠٠٠	١,٠٥,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١٥,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠
٧		المساهمة في النشاطات الإجتماعية	١١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٤,٥٥,٠٠٠,٠٠٠	٧,٦٦٨,٠٠٠,٠٠٠	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠
٨		المنح و الجوائز المدرسية	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠
٩		مساعدة المدارس	٢,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.	١٥,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠
١٠		مساعدة المكتبات	٨,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.	٨,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠
١١		مساعدة الهيئات التي لا تترقى الربح	٥,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	١,٦٥,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠
١٢		مساهمات الى القطاع العام	٥,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	.	.	٥,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠
		مجموع الباب الرابع	١٤٤,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠	٣,٠٩٨,٥٠٠,٠٠٠	٢٩,٣٣٨,٠٠٠,٠٠٠	١٥١,٠٠٠,٠٠٠,٠٠٠



مدير
٨
١٠/١٠

مدير
٨
١٠/١٠

الجمهورية اللبنانية
وزارة الداخلية والضيافة
محافظة لبنان الجنوبي

موازنة البنية لتعلم ٢٠١٧

قسم النفقات

نظام : صور

بنية : معرفة

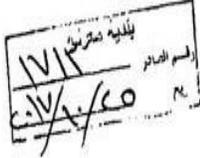
الباب	التفصيل	نوع النفقات	اكتسابات الموازنة الجارية ٢٠١٦	قطع حساب العام ٢٠١٥	مصاريف الأشهر المتصورة من الموازنة تجارية حصر ٢٠١٦-٨-٢٠١٦	التفصيل موازنة السنة القادمة ٢٠١٧
٥	النفقات المتنوعة					
١	الإستقالات		٦٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٣٢٩٠٠٠	٦٠١٩٧٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠٠
٢	الإحتفالات و التبرعات		٢٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠
٣	رسوم الدخول و الأحكام و المصالحات و ألعاب المعاماة		١٠٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
٤	المساهمة في موازنة اتحاد البلديات		١٥٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	١٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠
٥	رديات		٥٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠
٦	نفقات التأمين		٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	٣٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
٧	إلغاء القروض		١٠٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
٩	المصاريف الأخرى غير الملحوظة		١٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٣٠٠٠٠٠٠	٨٤٩٨٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	مجموع باب الخامس		٨٧٠٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٦٢٩٠٠٠٠	١٤٦٩٥٠٠٠٠	٨٦٠٠٠٠٠٠٠٠٠
٦	الإحتياط					
١	إحتياط الموازنة		٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	مجموع الباب السادس		٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	مجموع قسم النفقات		٢٠٥٩٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٨٨٤٠١٨٤٠٢٥٠	١٠١١٢٠١٩٠٧٥٠	٢٠٥٩٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠



Handwritten signatures and initials, including a large signature and several smaller ones, likely representing the approval of the budget.

الملحق رقم: (2) قسم نفقات الموازنة البلدية للعام 2018

الجمهورية اللبنانية
محافظة: الجنوب
وزارة الداخلية والبلديات
قضاء: صور
بلدية: معركة



قرار رقم (٤٣)

بناءً على الدعوة الموجهة الى الأعضاء بتاريخ ٢٠١٧/١٠/٢٠ عملاً بأحكام المواد ٣٢ و ٣٣ من المرسوم الاشتراعي رقم ١١٨ تاريخ ١٩٧٧/٦/٣٠ وتعديلاته (قانون البلديات)،

بناءً لمحضرة جلسة المجلس البلدي بتاريخ ٢٠١٧/١٠/٢٤.

بناءً على أحكام المرسوم رقم ٥٥٩٥ تاريخ ١٩٨٢/٩/٢٢ (تحديد أصول المحاسبة في البلديات واتحاد البلديات)،

بناءً على مشروع موازنة سنة ٢٠١٨ المقدم من رئيس البلدية مشغوقاً بالتقرير الذي يحلل فيه الأسس المعتمدة للتقديرات

يقرر المجلس البلدي ما يلي

المادة الأولى: حددت موازنة البلدية عن سنة ٢٠١٨ التي تبتدئ في أول كانون الثاني سنة ٢٠١٨ وتنتهي في ٣١ كانون الأول سنة ٢٠١٨ وفقاً لجدولي النفقات والواردات المرفقين بهذا القرار،

مجموع اعتمادات النفقات ٢,٥٤٠,٠٠٠,٠٠٠ فقط ملياري وخمسمائة واربعون مليون ليرة لبنانية فقط لا غير.

مجموع تقديرات الواردات ٢,٥٤٠,٠٠٠,٠٠٠ فقط ملياري وخمسمائة واربعون مليون ليرة لبنانية فقط لا غير.

المادة الثانية: الإجازة بعدد وصرف النفقات بحدود الاعتمادات المبينة في هذا القرار، وجباية الرسوم البلدية وفقاً للقوانين والأنظمة النافذة.

المادة الثالثة: يكلف رئيس البلدية ايداع القائمة هذا القرار خلال ثمانية أيام على الأكثر من تاريخ إقراره ويعمل بهذا القرار بعد تصديقه.

المادة الرابعة: ينشر ويبلغ هذا القرار حيث تدعو الحاجة.

صدر عن مجلس بلدية معركة

بتاريخ: ٢٠١٧/١٠/٢٣

الرئيس



نائب الرئيس
نائب رئيس
بلدية معركة
حسين علي طراد

الأعضاء

حسن زبون

بلدية : معركة

قسم النفقات

وزارة الداخلية والبلديات
محافظة لبنان الجنوبي

الباب	الفصل	نوع النفقات	اعتمادات الموازنة الجارية ٢٠١٧	قطع حساب الموازنة السابقة ٢٠١٦	مصاريف الأشهر المنصرمة من الموازنة الجارية حتى ٢٠١٧-٨	تقديرات موازنة السنة القادمة ٢٠١٨
١		النفقات الإدارية				
	١	تعويضات الرئاسة				
	٢	رواتب الموظفين	٦٥٠٠٠٠٠٠٠	٦٠٠٠٩٢٠٠٠٠	٣٧٠٥٤٦٠٠٠٠	١٢٠٠٠٠٠٠٠٠
	٣	بدلات التعاقب	٢٠٠٠٠٠٠٠٠			١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٤	أجور الأجراء	١٨٠٠٠٠٠٠٠٠	١٣١٠٣٢٧٠٠٠٠	٩١٠٦٦٤٠٧٥٠	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٥	عائدات الجباية والغرامة	٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠			٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٦	المكافآت والتعويضات والتقديمات المختلفة	٧٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٢٧٠٣١٩٠٠٠٠٠	٦٦٠٩٦٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٧	اللوازم	٨٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٤٠١٨٩٠٠٠٠٠٠	١٥٢٤٠٠٠٠٠٠٠٠	٨٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٨	الملابس	٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٦٤٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٨٥٤٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٩	بدلات الإيجار والخدمات المشتركة	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠		٩٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	١٠	المخابرات الهاتفية والبريد والبرق	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٤٩٠٦٠٠٠٠٠٠٠٠	٣٠١٥٧٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	١١	نفقات ادارية أخرى	٨٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٤١٣٥٠٢٥٠٠٠٠٠	١٠٤٧٨٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٨٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
		مجموع الباب الأول	٣٨٦٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٢٣٢٠٢١٣٠٢٥٠٠٠٠	٢٠٤٠٠٨٤٠٢٥٠٠٠٠	٤٢٦٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠

بلدية معركة
محافظة لبنان الجنوبي

نائب رئيس
بلدية معركة
حسين علي دلا

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

وزارة الداخلية والبلديات
محافظة لبنان الجنوبي

تسم السعدي

بلديه : معركه

الباب	التصنيف	نوع النفقات	اعتمادات الموازنة الجارية ٢٠١٧	قطع حساب الموازنة السابقة ٢٠١٦	مصارف الأشهر المنصرمة من الموازنة الجارية حتى ٢٠١٧-٨	تقديرات موازنة السنة القادمة ٢٠١٨
٢		نفقات التجهيزات و الصيانة و النظافة العامة	٢٠٠٠٠٠٠٠٠	١٨١٧٩٨٠٠٠	٩١٦٢٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠٠
	١	التجهيزات	٩٧٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٣٠٠٠٥٠٠	٢٤٠٩١٨٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠
	٢	صيانة التجهيزات و الآليات	١٠٠٠٠٠٠٠٠			٥٠٠٠٠٠٠٠٠
	٣	المفروشات	٣٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٢٥٤٠٠٠	١٧٠٦٥٠٠٥٠٠	٣٠٠٠٠٠٠٠٠
	٤	النظافة العامة	١٠٠٠٠٠٠٠٠	٥١٠٠٠٠٠	٤٤٠٢٠٥٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠
	٥	صيانة المباني	٧٥٠٠٠٠٠٠٠	١٩٠٥٠٠٠٠٠	١٠٠٥٠٠٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠٠٠
	٦	شراء آلات	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٢٠١٣٦٠٠٠		٢٠٠٠٠٠٠٠٠
	٧	مكافحة الحشرات	٢٠٠٠٠٠٠٠٠	٤٦١٠٥٠٠	٩٥٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠٠٠
	٨	لوازم التنظيفات	٣٠٠٠٠٠٠٠٠	٢٩٠٢٣٢٠٠٠	١٤٠٤٧٦٠٥٠٠	٣٠٠٠٠٠٠٠٠
	٩	المحروقات	٥٠٠٠٠٠٠٠٠			٥٠٠٠٠٠٠٠٠
	١٠	أجر النقل والإنتقال	٨٠٠٠٠٠٠٠٠	١١٨٠٣٤٣٠٥٠٠	٧٤٠٣٣٩٠٢٥٠	٨٠٠٠٠٠٠٠٠
	١١	أجر العمال اليوميين	٢٠٠٠٠٠٠٠٠			٢٠٠٠٠٠٠٠٠
	١٢	بدلات استهلاك الكهرباء	١٠٠٠٠٠٠٠٠			١٠٠٠٠٠٠٠٠
	١٣	بدلات اشترك المياه	٢٠٠٠٠٠٠٠٠	٣٧١٠٢٤٠٠٠٠	٨٥٠٠٦٤٠٥٠٠	٢٥٠٠٠٠٠٠٠
	١٤	صيانة الطرق العامة	٢٠٠٠٠٠٠٠٠	٢١٠٨٣٣٠٥٠٠	٢٧٠٩٩٠٠٧٥٠	٢٠٠٠٠٠٠٠٠
	١٥	صيانة شبكات المياه	٢٠٠٠٠٠٠٠٠	٩٠٧٢٢٠٥٠٠	٤٠٥٢٦٠٥٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠٠
	١٦	صيانة شبكات الإنارة العامة	٦١٧٠٠٠٠٠٠٠	٦٥٧٠٧١٦٠٥٠٠	٢١٣٠١٢٥٠٥٠٠	٦٥٣٠٠٠٠٠٠٠
		مجموع الباب الثاني				

نائب رئيس
بلدية معركه
حسين عيسى المراد

تجهيز

الجمهورية اللبنانية
وزارة الداخلية والبلديات
محافظة لبنان الجنوبي

موازنة البلدية للعام ٢٠١٨
قسم النفقات

قضاء : صور
بلدية : معركة

الباب	الفصل	نوع النفقات	اعتمادات الموازنة الجارية ٢٠١٧	قطع حساب الموازنة السابقة ٢٠١٦	مصارف الأشهر المنصرمة من الموازنة الجارية حتى ٢٠١٧-٨	تقديرات موازنة السنة القادمة ٢٠١٨
٣		نفقات المشاريع الإنشائية				
	١	إنشاء المباني	١٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	٢٥٠٠٠٠٠٠٠٠
	٢	إنشاء شبكات الإضاءة العامة	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	٥٠٠٠٠٠٠٠٠
	٣	إنشاء شبكات المياه	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠٠٠٠	.	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٤	إنشاء شبكات المجاري	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٢٤٦٠٥٢٢٠٢٥٠	٩٠٧٧١٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٥	إنشاء الطرق العامة والأرصفة والأكتية	٢٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٢٤٩٠٥١٢٠٢٥٠	٦٦٠٦١٤٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٦	إنشاء الحدائق	٤٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٣٦٠٥١٦٠٠٠٠	.	٤٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٧	إنشاء الملاعب والمساح	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٨	إنشاءات أخرى	١٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠	١٢٠٢٩٠٠٠٠٠	٢٠٢٢٧٠٥٠٠	١٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٩	نفقات الدروس	١٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٦٥٠٠٠٠٠	٩٠٦٦٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	١٠	تعويضات الإستهلاك	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	١١	شراء الأبنية	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	.	.	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	١٢	شراء العقارات	١٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	١٢٠٧٧٦٠٠٠٠٠	٦٥٠١٥٠٠٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
		مجموع الباب الثالث	١٠١٧٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٧٩٥٠٤٣٢٠٠٠٠٠	١٥٣٠٤٢٧٠٥٠٠٠	١٠٠٥٣٠٠٠٠٠٠٠٠٠



نائب رئيس
بلدية معركة
حسين علي طراد

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

تحتفظ

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

الجمهورية اللبنانية
وزارة الداخلية والبلديات
محافظة لبنان الجنوبي

موازنة البلدية للعام ٢٠١٨
قسم النفقات

قضاء: صور
بلدية: معركة

الباب	الفصل	نوع النفقات	اعتمادات الموازنة الجارية ٢٠١٧	قطع حساب الموازنة السابقة ٢٠١٦	مصارفات الأشهر المنصرمة من الموازنة الجارية حتى ٢٠١٧-٨	تقديرات موازنة السنة القادمة ٢٠١٨
٤		نفقات الخدمات والمساعدات				
	١	التخصصات الصحية	٢,٠٠٠,٠٠٠	١,٠٢٥,٠٠٠	٤,٧٦٥,٠٠٠	٢,٠٠٠,٠٠٠
	٢	مساعدة المعوزين	١,٠٠٠,٠٠٠	.	٩,٣٥٠,٠٠٠	١٥٠,٠٠٠
	٣	مساعدة الأوقاف الخيرية	٨٥٠,٠٠٠	٦٠٠,٠٠٠	٧٤,٧٧٥,٠٠٠	١,٠٠٠,٠٠٠
	٤	المساهمة في النشاطات الثقافية	٢,٠٠٠,٠٠٠	٦,٢٠٠,٠٠٠	٣,٠٧٠,٠٠٠	١,٠٠٠,٠٠٠
	٥	المساهمة في النشاطات التربوية	١٨٠,٠٠٠	٥,٣٥٩,٧٥٠	.	١,٠٠٠,٠٠٠
	٦	المساهمة في النشاطات الرياضية	١٥٠,٠٠٠	١٢,٣٠١,٥٠٠	٧,٢٢٢,٠٠٠	١٥٠,٠٠٠
	٧	المساهمة في النشاطات الإجتماعية	١,٠٠٠,٠٠٠	٩,٥٩٦,٥٠٠	٩,٩٧٩,٢٥٠	١٥٠,٠٠٠
	٨	المنح و الجوائز المدرسية	١,٠٠٠,٠٠٠	.	.	٥٠٠,٠٠٠
	٩	مساعدة المدارس	١٥٠,٠٠٠	٢,٠٠٠,٠٠٠	١,٥٠٠,٠٠٠	١٥٠,٠٠٠
	١٠	مساعدة المكتبات	٨٠٠,٠٠٠	.	.	٥٠٠,٠٠٠
	١١	مساعدة الهيئات التي لا تتوخى الربح	١,٠٠٠,٠٠٠	١,٦٥٠,٠٠٠	٣,٣٠٠,٠٠٠	١,٠٠٠,٠٠٠
	١٢	مساهمات الى القطاع العام	٥٠٠,٠٠٠	.	٢,٠٠٠,٠٠٠	٥٠٠,٠٠٠
		مجموع الباب الرابع	٢٢٦,٠٠٠,٠٠٠	٥٤,٧٦٤,٧٥٠	١١٥,٩٦١,٢٥٠	١٣٥,٠٠٠,٠٠٠

تخط
ع

نائب رئيس بلدية معركة
حسين علي طراد

محافظة لبنان الجنوبي
بلدية معركة

جمهورية السبويه
وزارة الداخلية والبلديات
محافظة لبنان الجنوبي

موازنة البلدية للعام ٢٠١٨
قسم النفقات

قضاء : صور
بلدية : معركة

الباب	الفصل	نوع النفقات	اعتمادات الموازنة الجارية ٢٠١٧	قطع حساب الموازنة السابقة ٢٠١٦	مصارف الأشهر المنصرمة من الموازنة الجارية حتى ٣-٢٠١٨	تقديرات موازنة السنة القادمة ٢٠١٨
٥		النفقات المتنوعة				
	١	الإستقبالات	٥٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٥٢٥٠٠٠٠	٢٠٩١٠٧٥٠	٧٠٠٠٠٠٠٠٠
	٢	الإحتقالات والمهرجانات	١٠٠٠٠٠٠٠٠	٠	٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٣	رسوم الدعوى و الأحكام و المصالحات و أتعاب المحاماة	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٠	٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٤	المساهمة في موازنة اتحاد البلديات	١٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٠	٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٥	رديات	٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٠	١٤٣٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٦	نفقات التأمين	٣٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٠	٠	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٧	إيفاء القروض	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٠	٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠
	٩	المصاريف الأخرى غير الملحوظة	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٩٤٨٢٠٢٥٠	١٤٨٧٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠
		مجموع الباب الخامس	٨٦٠٠٠٠٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٧٠٢٥٠	٥٠٨٧٨٠٧٥٠	٧٣٠٠٠٠٠٠٠٠٠
٦		الإحتياط				
	١	إحتياط الموازنة	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٠	٠	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
		مجموع الباب السادس	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	٠	٠	٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠
		مجموع قسم النفقات	٢٠٥٩٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٧٥٦٠١٣٣٠٧٥٠	٧٥٢٤٧٧٠٢٥٠	٢٠٥٤٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠

نائب رئيس بلدية صور
حسين علي طرا
[Signature]

تحتفظ
[Signature]

الملحق رقم (3): إنشاء ملعب الميني فوتبول.



عقد اتفاق

مشروع	: ملعب ميني فوت بول منطقة تجمع المدارس (
الفريق الأول	: القوات الماليزية 5-850
الفريق الثاني	: بلدية معركة ممثلة برئيس البلدية السيد عادل سعد
الفريق الثالث	: السيد احمد محمود فرج
قيمة المشروع	: \$ 22.240
تاريخ بدء المشروع	: 17/تموز/2018
مدة المشروع	: شهرين

لما كانت بلدية معركة تنوي إنشاء ملعب ميني فوتبول بطول 43م عرض 23م اي بمساحة 989م² وذلك في منطقة الشمال تجمع المدارس وبناء على الدراسة التي تُظهر ان تكلفة هذا المشروع تفوق \$ 35.000 وبعد الحصول على موافقة القوات الماليزية بدعم الجزء الاكبر من هذا المشروع وذلك بمبلغ وقدره \$ 22.240 وعليه :

تم الاتفاق على ما يلي :

- تقوم البلدية

بتسوية ارض الملعب 924م²

- حفر قواعد عدد 30

- تقديم وقلش وحدل بحص مكسر سماكة 20 سم

- تقديم وقلش طبقة بودرة سماكة تتراوح بين 5سم الى 7 سم

2- تقوم القوات الماليزية بدفع بدل أعمال

- تقديم وتركيب حديد قواعد وبراغي للاعمدة مع كل ما يلزم من مواد ويد عاملة

- صب شناج حول الملعب مع كل ما يلزم من باطون وحديد ويد عاملة.

- تقديم وتركيب اعمدة حديد HI

- تقديم وتركيب شبك 5 * 5 سم

- تقديم وتركيب حشيش ملعب اصطناعي

ملاحظة : يجب ألا تتعدى الأشغال المذكورة المبلغ المقدم من القوات الماليزية وفي حال زادت القيمة المطلوبة لتنفيذ الأشغال عن المبلغ الممنوح من القوات الماليزية على البلدية أن تقوم بدفع فرق المبلغ.

3- على المتعهد تنفيذ كامل الاعمال المذكورة في جدول الكميات والأشغال المطلوبة المرفق ربطا والذي يعتبر جزء لا يتجزأ من هذه الاتفاقية.

- تقوم القوات الماليزية بدفع المبلغ الى الفريق الثالث (المتعهد) بتنفيذ الأشغال بحضور رئيس البلدية على الشكل التالي:

نسبة 15 % عند توقيع المشروع
نسبة 35 % عند الانتهاء صب الشناجات
نسبة 25 % عند الانتهاء من تركيب الاعمدة والشبك
نسبة 25 % عند الانتهاء من تركيب الحشيش الاصطناعي
ملاحظة : أن البلدية هي الجهة المخولة استلام الأشغال والتأكد من صحتها.

تقوم القوات الماليزية بزيارة موقع الأشغال بناء على تاريخ مسبق يحدد مع رئيس البلدية للحفاظ على سلامة القوات الماليزية ولحسن سير العمل .

لا يحق للطرف الثالث (المتعهد) التنسيق مباشرة مع القوات الماليزية أو المطالبة باي حقوق دون الرجوع الى رئيس البلدية إذا تعتبر البلدية فريقا اساسيا في المشروع .

أن البلدية لها الحق في تنفيذ الأشغال المطلوبة منها بالطريقة التي تراعي اجراءتها القانونية.

الطرف الاول

17/7/18

الطرف الثاني

17/7/2018

الطرف الثالث
أحمد محمود مبرح

17/7/18

ملحق رقم (4) إنشاء معمل فرز النفايات في بلدة معركة.

الجمهورية اللبنانية
وزارة الداخلية والبلديات
محافظة الجنوب - قضاء صور
بلدية معركة

نسخة طبق الأصل

قرار مجلس رقم ٢٠

إن مجلس بلدية معركة

بناء على المرسوم الاشتراعي رقم ١١٨/٧٧ (قانون البلديات وتعديلاته)
بناء على المرسوم ٥٥٩٥/٨٥ (تحديد اصول المحاسبة في البلديات واتحاد البلديات وتعديلاته)
بناء على القانون الصادر بتاريخ ٩٩/٤/٢٥ (تعديل بعض أحكام قانون البلديات) .
بناء على محضر انتخاب رئيس ونائب رئيس بتاريخ ٢٠١٦/٥/٣١
بناء على الدعوة الموجهة بتاريخ في ٢٠١٨/٢/٢٣
بناء على محضر إجتماع المجلس تاريخ ٢٠١٨/٢/٢٣
وبناء على الإلتزام اللازم لها في الموازنة العام ٢٠١٨
بناء على المادة ٣٤ من قانون البلديات عقد مجلس بلدية معركة جلسة إستثنائية مساء يوم الجمعة الواقع في ٢٣/٢/٢٠١٨ من العام ٢٠١٨ عند الساعة السادسة والنصف مساء في مركز البلدية.

حضور: رئيس البلدية د. نائبة الوارثة فؤاد دويت - هشام رومي - ليليا حبيبي
عماد الله خليل - جميل ريش - علي حسان - محمد حيدر
وغياب: محمد ابراهيم - محمد خليل - عبد ربه - حسن سليمان - دهبه زينة - علي حياش

بناء على جدول الأعمال المقرر للجلسة .
وبعد مناقشة موضوع : إنشاء معمل فرز لنفايات

تقرر ما يلي :

المادة الأولى: وافق المجلس البلدي على إنشاء معمل فرز للنفايات المقدم من جمعية التدريب والإرشاد والإتماء البلدي والاختياري (إرشاد) وذلك على العقارين (٣٤٤/٣٤٠) العائدة ملكيتهما إلى بلدية معركة . (محل مكب النفايات الحثي) .

المادة الثانية: ينشر ويبلغ حيث تدعو الحاجة.

رئيس البلدية
نائب رئيس البلدية

14



بلدية معركة

استكمالاً للخطة التي انطلقت في العام 2017،
وفي أوسع تحرك بلدي عن طريق كل اللجان في المجلس،
لتوعية المواطن لأهمية الفرز من المصدر
وبعد أن تمّ زيارة كل منزل من منازل البلدة،

هاهي الخطة تتحوّل إلى واقع في العام 2019،

حيث ستتمّ الخطوات العملية في موضوع الفرز المنزلي

بالتنسيق مع الأنترسوس ،

حيث تمّ تأمين الحاويات الخاصة بذلك.

لذا، تشكر بلدية معركة كل الذين بذلوا الجهود

في مشوار الألف ميل، وبناء على ذلك، تدعوكم لحضور

الاجتماع الموسّع للاتفاق على خطة التوزيع.

المكان : بلدية معركة

الزمان : يوم الخميس الواقع في 13 حزيران 2019

الساعة التاسعة مساءً

كيفة التخلص من علب الكرتون



إفرز صح ...
لبينة أصح

الحملة التوعوية لفرز النفايات المنزلية

بلدية معركة



بلدية معركة

للتواصل و الإستعلام

71/316100

07/315155

إرشادات للتخفيض من المواد العضوية

كالأرز و الخضار و الخبز و غيرها

- إطبغ حاجتك من المأكولات .
- عند بقا الأظعمة الغير صالحة للأكل ، ترسل إلى الدواجن .
- بقايا الطعام توضع في المستوعب المخصص ، بعد إقفال الكيس جيدا و يوميا .